



# OGLASI



## administrativni radnik/ca

JP ZA NACIONALNE PARKOVE CRNE GORE PODGORICA

Vranjina

• 16/06/2023

### OPIS POSLA

#### Datum oglasa

16/06/2023

#### Poslodavac

JP ZA NACIONALNE PARKOVE CRNE GORE PODGORICA

#### Adresa



## PODGORICA

**Naziv radnog mjesta**

administrativni radnik/ca

**Radno iskustvo**

Sa radnim iskustvom

**Mjesto rada**

Vranjina

**Radno iskustvo**

12

**Dužina zaposlenja**

Na neodređeno vrijeme

**Rok trajanje**

0 mjeseci i 0 dana

**Radno mjesto**

Upražnjeno

**Radno vrijeme**

Puno

**Nedjeljni broj radnih sati**

40

**Radna mjesečna zarada**

640

**Raspored radnog vremena**

Ostalo

**Smještaj**

Nije obezbijeđen



**Probni rad**

4

**Tip prijave**

Oglas

**Rok prijave**

8

**Napomena**

Pored opštih uslova kandidati su u obavezi dostaviti dokaze o ispunjavanju posebnih uslova za oglašeno radno mjesto, i to: - IV nivo kvalifikacija srednjeg opšteg i stručnog obrazovanja (240 CSPK) ili - VI nivo kvalifikacija visokog obrazovanja (najmanje 180 CSPK) ili - VII nivo kvalifikacija visokog obrazovanja (najmanje 240 CSPK) - 1 godina radnog iskustva Prijavu i CV sa kompletnom dokumentacijom u originalu ili ovjerenoj kopiji, dostaviti na arhivu Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore – Trg Vojvode Bećir – bega Osmanagića br. 16 Podgorica.

**Naziv zanimanja**

SŠS-IV

**Broj prijave**

202892300094

**Broj izvršilaca**

1

**Vještine****Zanimanja**

SŠS-IV

VŠS

VSS

**KONTAKT PODACI POSLODAVCA****Telefon**

020-601-015



## OPŠTI USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA U DRŽAVNIM ORGANIMA, ORGANIMA DRŽAVNE I LOKALNE UPRAVE:

- Crnogorsko državljanstvo
- Punoljetstvo
- Zdravstvena sposobnost
- Propisani nivo kvalifikacije obrazovanja
- Ima položen stručni ispit za rad u državnim organima ( izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa)
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

## DOKAZI O ISPUNJENOSTI OPŠTIH USLOVA:

- Uvjerenje o državljanstvu Crne Gore
- Izvod iz matične knjige rođenih ili fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte)
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta
- Diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja)
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- Uvjerenje o neosuđivanosti za krivično djelo, koje lice čini nedostojnim za rad u državnom organu, pribavlja se po službenoj dužnosti

Uz dokaze o ispunjenosti opštih uslova i uz dokaze o ispunjenosti posebnih uslova navedenih u svakom javnom oglasu, kandidat podnosi prijavu na oglas i CV. Takođe ima pravo da priloži dokaze o postignutim izuzetnim rezultatima, stručnom usavršavanju, naučnim zvanjima, objavljenim naučnim i stručnim radovima uz naznaku gdje i kada su objavljeni, koji se dodatno boduju. Izbor kandidata vrši se nakon sprovedenog postupka provjere sposobnosti kandidata. Prijava sa dokazima u originalu ili ovjerenoj kopiji





ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE  
EMPLOYMENT AGENCY OF MONTENEGRO



Zavod za zapošljavanje Crne Gore

Developed by Digital Control