



Nacionalni parkovi  
**CRNE GORE**

AGENCIJA ZA NACIONALNE PARKOVE  
CRNE GORE d.o.o.

03-1141

04.05.2021.

**JP ZA NACIONALNE PARKOVE CRNE GORE**  
N/R: direktorici Jeleni Kljajević

**Predmet:** Izvještaj o provjeri sposobnosti za izbor kandidata na radno mjesto direktor NP Biogradska gora po oglasu objavljenom dana 09.04.2021. godine

Poštovani,

Saglasno rješenju o obrazovanju komisije za provjeru sposobnosti kandidata, broj 03-997 od 22.04.2021. godine, i odredbama Pravilnika o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumiima za izbor kandidata za radna mjesta u Javnom preduzeću za nacionalne parkove Crne Gore broj 01-705 od 20.03.2018. godine, dostavljamo vam Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata za radno mjesto direktor NP Biogradska gora po oglasu objavljenom dana 09.04.2021. godine

Kandidat koji ispunjava uslove za oglašeno radno mjesto, sa ocjenama po osnovu propisanih kriterijuma:

**Dragojević Vesna**

Usmeni intervju	Stručni i radni kvaliteti	Prosječna ocjena tokom osnovnog obrazovanja	Ukupno bodova
14,6	9,2	8	31,8

**Dragojević Dušan**

Usmeni intervju	Stručni i radni kvaliteti	Prosječna ocjena tokom osnovnog obrazovanja	Ukupno bodova
15,2	11,2	6	32,4

[www.nparkovi.me](http://www.nparkovi.me)



Nacionalni parkovi  
**CRNE GORE**

Dulović Marija

Usmeni intervju	Stručni i radni kvaliteti	Prosječna ocjena tokom osnovnog obrazovanja	Ukupno bodova
17,6	7	8	32,6

Marinela Đuretić, predsjednica

Dragan Đukić,

Almin Muković,

Danijela Madzgalj,

Miloš Brajović

član

član

član

član



**JAVNO PREDUZEĆE ZA NACIONALNE  
PARKOVE CRNE GORE**

JAVNO PREDUZEĆE ZA NACIONALNE PARKOVE  
JPNPCG sa s.d.

OPŠTINA POPIĆI

Broj 03-1085

Broj: 18.4.2021.

n/r direktorici Jeleni Kljajević

OVdje

Na osnovu člana 10 Pravilnika o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumima za izbor kandidata za radna mjesta u Javnom preduzeću za nacionalne parkove Crne Gore broj 01-705 od 20.03.2018. godine, Komisija za sačinjavanje liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa za prijem u radni odnos na radno mjesto direktor/ica NP Biogradska gora obrazovana Rješenjem broj 03-984 od 20.04.2021. godine, dostavlja

**LISTU KANDIDATA**

koji ispunjavaju uslove oglasa za radno mjesto direktor/ica NP Biogradska gora objavljenog dana 09.04.2021. godine

Saglasno Rješenju o obrazovanju komisije za sačinjavanje liste kandidata, broj 03-984 od 20.04.2021. godine i odredbama Pravilnika o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumima za izbor kandidata za radna mjesta u Javnom preduzeću za nacionalne parkove Crne Gore broj 01-705 od 20.03.2018. godine, Komisija je dana 22.04.2021. godine preuzela sa arhive Javnog preduzeća dokumenta koja je pristigla po oglasu za slobodno radno mjesto direktor/ica NP Biogradska gora objavljenog dana 09.04.2021. godine.

Dokumenta su dostavili pet kandidata.

Komisija je izvršila uvid u dokumentaciju i konstatovala da je:

1. Kandidatkinja Gojačanin Marija dostavila sledeću dokumentaciju:

- Ovjereño ljekarsko uvjerenje;
- Izvod iz ZZCG;
- Ovjereño uvjerenje o državljanstvu;
- Ovjeren izvod iz matične knjige rođenih;
- Potvrdu o voloniranju u trajanju od 12 mjeseci;
- CV;
- Ovjereñu kopiju lične karte;
- Ovjereñu kopiju postdiplomskih specijalističkih primjenjenih studija na Biotehničkom fakultetu (240 ECTS);
- Ovjereña dopuna diplome;
- Neovjereñe podatke o osiguraniku iz Fonda PIO;
- Uvjerenje da se protiv nje ne vodi krivični postupak.

2. Kandidatkinja Medojević Jelena dostavila sledeću dokumentaciju:

- Obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto JPNPCG;
- Prijavu na oglas;

- Ovjerenu kopiju ljekarskog uvjerenja;

- CV;

- Ovjerenu kopiju postdiplomskih specijalističkih akademskih studija na Fakultetu za turizam i hotelijerstvo (240 ECTS);

- Ovjerenu kopiju diplome o srednjoj stručnoj spremi;

- Ovjerenu kopiju lične karte;

- Uvjerenje da se protiv nje ne vodi krivični postupak.

**3. Kandidat Dušan Dragojević dostavio sledeću dokumentaciju:**

- Prijavu na slobodno radno mesto;

- Ljekarsko uvjerenje;

- CV;

- Potvrdu o radnom iskustvu;

- Ovjerenu kopiju diplome postdiplomskih specijalističkih akademskih studija na PMF-u, smjer biologija (240 ECTS);

- Ovjerenu kopiju informacije o stečenom obrazovanju;

- Izvod iz matičnog registra rođenih;

- Uvjerenje o državljanstvu;

- Uvjerenje da se protiv njega ne vodi krivični postupak.

**4. Kandidatkinja Vesna Dragojević dostavila sledeću dokumentaciju:**

- Prijavu na slobodno radno mesto;

- Ljekarsko uvjerenje;

- CV;

- Potvrdu o radnom iskustvu;

- Ovjerenu kopiju diplome postdiplomskih specijalističkih akademskih studija na PMF, smjer biologija (240 ECTS);

- Ovjerenu kopiju informacije o stečenom obrazovanju;

- Uvjerenje o položenim ispitima;

- Ovjerenu kopiju uvjerenja o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima;

- Izvod iz matičnog registra rođenih;

- Uvjerenje o državljanstvu;

- Uvjerenje da se protiv nje ne vodi krivični postupak.

**5. Kandidatkinja Dulović Marija dostavila sledeću dokumentaciju:**

- Obrazac za prijavu na slobodno radno mesto JPNPCG;

- CV;

- Pismo namjere;

- Ovjerenu kopiju lične karte;

- Uvjerenje o državljanstvu;

- Ovjerenu kopiju diplome postdiplomskih specijalističkih akademskih studija Fakulteta za turizam i hotelijerstvo (240 ECTS);

- Ovjerenu kopiju diplome osnovnih akademskih studija Fakulteta za turizam i hotelijerstvo;

- Uvjerenje da se protiv nje ne vodi krivični postupak;

- Ljekarsko uvjerenje;

- Ovjerenu kopiju radne knjižice;

- Potvrdu o radnom iskustvu;

- Izvod sa ZZCG.

Komisija je nakon detaljnog pregleda u dokumentacije konstatovala da tri prijavljena kandidata ispunjavaju uslove za oglašeno radno mjesto i to: Dušan Dragojević, Vesna Dragojević i Marija Đulović.

Ostali kandidati ne ispunjavaju uslove za oglašeno radno mjesto:

1. Kandidatkinja Gojačanin Marija nije dostavila dokaze o radnom iskustvu i ne ispunjava uslove u pogledu tražene školske spreme propisane Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JPNPCG za oglašeno radno mjesto.
2. Kandidatkinja Jelena Medojević nije dostavila dokaze o radnom iskustvu.



### KOMISIJA

Andrija Marojević, predsjednik

A. Marojević

Goran Škatarčić, član

Goran Škatarčić

Irena Sekulić-Đukić, član

Irena Sekulić-Đukić

**JAVNO PREDUZEĆE ZA NACIONALNE  
PARKOVE CRNE GORE**

Broj 03-997  
Podgorica, 22.4. 2021. godine

Na osnovu člana 24 Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, broj 01-689 od 07.06.2011. godine i člana 14 Pravilnika o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumima za izbor kandidata za radna mjesta u Javnom preduzeću za nacionalne parkove Crne Gore, broj 01-705 od 20.03.2018. godine, donosim

**RJEŠENJE**

Obrazuje se komisija za provjeru sposobnosti kandidata za prijem u radni odnos, na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci, na radna mjesta direktor/ica u NP Biogradska gora, direktor/ica u NP Lovćen, direktor/ica u NP Durmitor i direktor/ica u NP Skadarsko jezero i pomoćnik/ica direktora za finansijske i pravne poslove u Upravi JPNPCG.

U komisiju se određuju:

1. Marinela Đuretić, predsjednica
2. Dragan Djukić, član
3. Danijela Madzgalj, član
4. Almin Muković, član
5. Miloš Brajović, član

Zadatak Komisije je da na osnovu dostavljene liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa sa dokumentacijom koju su priložili kandidati za radna mjesta: direktor/ica u NP Biogradska gora, direktor/ica u NP Lovćen, direktor/ica u NP Durmitor i direktor/ica u NP Skadarsko jezero i pomoćnik/ica direktora za finansijske i pravne poslove u Upravi JPNPCG u skladu sa Pravilnikom o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumima za izbor kandidata za radna mjesta u JPNPCG, izvrši provjeru sposobnosti kandidata.

Komisija je u obavezi Direktor Javnog preduzeća dostaviti izvještaj o ocjenjivanju i listu za izbor kandidata, najkasnije u roku od sedam dana od dana održavanja provjere sposobnosti.

**O b r a z l o ž e n j e**

Javnim oglasom objavljenim dana 09.04.2021. godine, oglašena je potreba Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, za prijem u radni odnos, na određeno vrijeme 1 kandidata u trajanju od 12 mjeseci, za radna mjesta direktor/ica u NP Biogradska gora, direktor/ica u NP Lovćen, direktor/ica u NP Durmitor i direktor/ica u NP Skadarsko jezero i pomoćnik/ica direktora za finansijske i pravne poslove u Upravi JPNPCG.

Kako bi se u skladu sa Pravilnikom o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumima za izbor kandidata za radna mjesta u Javnom preduzeću za nacionalne parkove Crne Gore, broj 01-705 od 20.03.2018. godine, sačinila lista za izbor

kandidata, obrazovana je komisija iz dispozitiva ovog rješenja, sa datim radnim zadatkom i rokom realizacije.

U skladu sa navedenim riješeno je kao u dispozitivu rješenja.

Članice

Daniela Matzger

Šef službe za pravne poslove

Andrija Marojević

Dostaviti:

Članovima komisije  
Arhivi.



*Jelena Kljajević*  
Jelena Kljajević  
Direktorica  
JP Nacionalni parkovi Crne Gore

# Nacionalni parkovi CRNE GORE

JAVNO PREDUZEĆE ZA NACIONALNE PARKOVE  
CRNE GORE sa n.o.

broj 03-1189

datum 6.5.2021.

Mrsna Dragojević  
ul. Mirka Vešovića S3/23  
Kolašin

Obavještavamo vas da niste izabrani po javnom oglasu koji je dana 09.04.2021. godine  
objavljen od strane Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, za radno mjesto  
Direktorica u NP Biogradska gora.

Prilogu vam dostavljamo dokumentaciju koju ste priložili.

Srdačan pozdrav



DIREKTORICA  
Jelena Kljajević

[www.nparkovi.me](http://www.nparkovi.me)



1. Opšti podaci

1.1 JMB *izbrisani JMB*

1.2 Prezime DULović 1.3 Ime MARIJA

1.4 Ime jednog roditelja IVAN 1.5 Djevojačko prezime JOVANOVIĆ

1.6 Datum rođenja 07.08.1992

1.7 Država rođenja CRNA GORA 1.8 Opština rođenja PODGORICA

1.9 Mjesto rođenja PODGORICA 20176

1.10 Pol  Muški  Ženski 211419

1.11 Državljanstvo CRNA GORA MNE

1.12 Vrsta identifikacionog dokumenta Lična karta 1.13 Broj identifikacionog dokumenta 919499358

1.14 Izdat od KOLAŠIN

1.15 Nivo obrazovanja VISOKA (VII/1.)

1.16 Kvalifikacija Turistički tehničar

2. Adresa prebivališta, odnosno boravišta

2.1 Država CRNA GORA MNE

2.2 Opština KOLAŠIN 20087

2.3 Mjesto KOLAŠIN 204846

2.4 Ulica i broj *izbrisano adresa*

2.5 Broj telefona / fax

2.6 E-mail

4. Registracija osiguranika za PIO

4.1 Opština zaposlenja / obavljanja djelatnosti KOLAŠIN 20087

4.2 Osnov osiguranja lica zaposlena u privrednom društvu, drugom pravnom licu, državnom organu, organu jedinice lokalne samouprave ili kod fizičkog lica (poslodavac) 101

4.3 Radno vrijeme 40

4.4 Osnov prestanka osiguranja

4.5 Datum 06.05.2021

5. Registracija osiguranika za zdravstveno osiguranje

5.1 Osnov osiguranja Zaposlena lica 1

5.2 Razlog prestanka

5.3 Datum 06.05.2021



8-0013199/014

Obrazac E-1

PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

1. ZAVOD ZA ZAPOSŁIVANJE CRNE GORE PODRUČNA JEDINICA <u>KOLASIN</u> 5300 BIRO RADA <u>KOLASIN</u> 5300		15. VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA 1. Na neodređeno vrijeme 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi b) Rad na projektu c) Zamjena privremeno odsutnog zaposlenog 3. Pripravnik 4. Privremeni i povremeni poslovi 5. Poslovi van-prostorja poslodavca 6. Ostalo	
1. REGISTRARSKI BROJ PRIJAVE <u>260872100056</u>		Trajanje zaposlenja (mjeseci) <u>02</u>	
2. DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmogg) <u>08.04.21</u>		16. VRSTA RADNOG MJESTA 1. <input checked="" type="radio"/> Praznjeno 2. Novootvoreno	
3. NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA <u>IPNUO OMBI JERKOVI CRNE GORE</u> <u>TRG Karlova Bečić boga Osmuhaljeva 16</u>		17. RADNO VRIJEME 1. <input checked="" type="radio"/> Puno radno vrijeme 2. Nepuno radno vrijeme 3. Skraćeno radno vrijeme Broj sati nedjeljno <u>10</u>	
4. REGISTRARSKI BROJ POSLODAVCA <u>8-0013171114</u>		18. USLOVI RADA I OSTALI USLOVI	
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ: <u>02034460</u>		18. IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima) <u>1491,46</u>	
5. ŠIFRA DJELATNOSTI POSLODAVCA <u>9140</u>		19. RASPORED RADNOG VREMENA 1. Rad u smjenama 2. Dvokratno 3. Noćni rad 4. Rad na terenu 5. Ostalo <u>prva smjena</u>	
6. OBLIK SVOJINE POSLODAVCA 1. <input checked="" type="radio"/> Državna 2. <input type="radio"/> Privatna 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznake svojine		20. SMJEŠTAJ 1. <input type="radio"/> Obezbjeden 2. <input checked="" type="radio"/> Nije obezbjeden	
7. UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA <u>263</u>		21. ISHRANA 1. <input type="radio"/> Obezbjedena 2. <input checked="" type="radio"/> Nije obezbjeden	
USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA		22. PREVOZ 1. <input type="radio"/> Obezbjeden 2. <input checked="" type="radio"/> Nije obezbjeden	
8. NAZIV RADNOG MJESTA <u>direktor-ca NP Biograd.gora</u>		23. PROBNI RAD (u mjesecima) <u>06</u>	
9. BROJ IZVRŠILACA		24. NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2. Bez posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore	
10. MJESTO RADA <u>KOLASIN</u>		25. NAČIN OGLAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem	
11. KVALIFIKACIJA OBRAZOVANJA (naziv i šifra) 1. <u>VII. Nivo - srednja škola</u> 2. <u>višokog obrazovanja</u> 3. <u>magistarske 240 CSK</u>		26. ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS 1. Konkurs <input checked="" type="radio"/> Oglas Rok za prijavljivanje <u>7. jula 2021</u> Period važenja (ddmogg) od <u>09.04.21</u> do <u>19.04.21</u>	
12. NIVO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA Nivo Naziv obrazovne ustanove Šifra 1. <u>III. pos. mehanizmet</u> 2. <u>Ekov. pravn. Šumarski</u> 3. <u>pr. matem. filozofski</u>		27. NAPOMENA: <u>Možbe predati u arhivi IPNPG</u> <u>ili poštom slati na adresu:</u> <u>IP Nacionalni parkovi Crne Gore</u> <u>TRG Karlova Bečić boga Osmuhaljeva</u>	
13. RADNO ISKUSTVO Sport i fitnes nastavn. 1. Sa radnim iskustvom <u>TURIZAM</u> (mjeseci) <u>24</u> 2. Bez obzira na radno iskustvo 3. Bez radnog iskustva 4. Položen stručni pripremnčki ispit <input checked="" type="checkbox"/>			
14. POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra)			

PRIJAVU PRIMIO B. Mandučević  
DATUM OGLAŠAVANJA PRIJAVE (ddmogg) 09.04.21

PRIJAVU PODNIO J. K. ...  
DATUM 07.04.2021.  
TELEFON 020 317 1114  
E-MAIL ipnpg@ipnpg.gov.me



JAVNO PREDUZEĆE ZA NACIONALNE  
PARKOVE CRNE GORE

Broj: 01-1177  
Podgorica, 6.5 2021. godine

Na osnovu člana 24 Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, donosim

**ODLUKU**

Za radno mjesto Direktor/ica NP Biogradska gora, na određeno vrijeme od 12 (dvanaest) mjeseci, sa punim radnim vremenom, po oglasu od 09.04.2021. godine, bira se kandidatkinja  
Dulović Marija.

Na osnovu ove odluke sa izabranim kandidatom zaključuje se ugovor o radu.

Ova odluka je konačna.

**O b r a ž l o Ź e n j e**

Na oglas Javnog preduzeća od 09.04.2021. godine objavljen na sajtu ZZZ kao i u dnevnim novinama, radi zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme od 12 (dvanaest) mjeseci, za 1 izvršioca, na radno mjesto Direktor/ica NP Biogradska gora, prijave sa dostavljenim dokazima propisanim za oglašeno radno mjesto dostavili su Gojčanić Marija, Medojević Jelena, Dušan Dragojević, Vesna Dragojević i Dulović Marija.

U skladu sa Pravilnikom o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumima za izbor kandidata za radna mjesta u Javnom preduzeću za nacionalne parkove Crne Gore, br. 01-705 od 20.03.2018. godine, obrazovane su dvije komisije, jedna da sačini listu kandidata koji ispunjavaju uslove previdene oglasom i druga komisija za provjeru sposobnosti kandidata, koja je dostavila izvještaj o provjeri sposobnosti izbor kandidata br. 03-1141 od 04.05.2021. godine za predmetno oglašavano radno mjesto u kojem je predloženo da se u radni odnos primi kandidat iz dispozitiva ove Odluke.

U uvjerenju da će imenovani uspješno obavljati poslove oglašenog radnog mjesta, odlučeno je kao u izjaci ove odluke.

Kako se saglasno Zakonu o radu radni odnos zasniva Ugovorom o radu, to je i određeno da će se sa izabranim kandidatima zaključiti ugovori o radu.

Shodno navedenom odlučeno je kao u dispozitivu ove odluke.

**Dostaviti:**

- izabranom kandidatu;
- arhivi;
- u dosije.

**Obradio**

Almin Muković, dipl pravnik



DIREKTORICA  
Jelena Kljajević

7.4.2021

Na osnovu čl.24 Zakona o radu („Sl.list CG”, br 74/2019), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, broj 01-746 od 26.03.2021.godine i Pravilnika o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumima za izbor kandidata za radna mjesta u JPNPCG, donosim

**O D L U K U**  
**-o popuni radnih mjesta putem javnog oglasa -**

Utvrđena je potreba za popunu radnih mjesta putem javnog oglasa za Javno preduzeće za nacionalne parkove Crne Gore, i to za radna mjesta: direktor/ica Nacionalnog parka NP Skadarsko jezero, broj 119, direktor/ica NP Dumitor, redni broj 67, direktor/ica NP Biogradska gora, redni broj 72, direktor/ica NP Lovćen, redni broj 87, pomoćnik/ca direktora za finansijske i pravne poslove, redni broj 8; Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji JPNPCG, br. 01-746 od 26.03.2021.godine po 1 izvršilac na određeno vrijeme od 12 mjeseci.

Za sva radna mjesta, uslovi su definisani Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Javni oglas u koordinaciji sa kontakt osobom Preduzeća će sprovesti Zavod za zapošljavanje.

**Obrazloženje**

Kako su navedena radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, te kako su slobodna, ispunjeni su uslovi za pokretanje postupka za popunu radnih mjesta.

Odbrom člana 24 Zakona o radu („Sl.list CG”, br.74/2019) propisano je da: "Poslodavac je dužan da slobodno radno mjesto prijavi Zavodu za zapošljavanje, na način i po postupku utvrđenim posebnim zakonom".

U skladu sa članom 24, Zakona o radu, („Sl.list CG”, br. 74/2019), popuna radnog mjesta vrši se putem javnog oglasa.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

Obrađila:  
Danijela Madzgalj

Šef Službe za pravne, kadrovske i opšte poslove  
Andrija Marojević

Dostavljeno:

Pravnoj službi  
a/a

Direktorica  
Jelena Kljajević

Na osnovu čl. 20, 31, Zakona o radu (»Sl. list CG«, br. 074/19 od 31. 12. 2019.), odredbi Opšteg kolektivnog ugovora (»Sl. list CG« br. 14/14.), čl. 16, Zakon o zaštiti i zdravlju na radu (»Sl. list CG« br. 34/14), čl. 1. Pravilnika o pitanjima iz zaštite na radu koja treba urediti ugovorom o radu (»Sl. list RCG« br. 87/05) i čl. 7. Zakona o zabrani zlostavljanja na radu (»Sl. list CG«, br. 30/12), od 02.09.2020. godine, između

1. **JAVNOG PREDUZEĆA ZA NACIONALNE PARKOVE CRNE GORE, Trg Vojvođe, Bećir-Bega Osmanganića br. 16, PIB 02039460,** (u daljem tekstu: POSLODAVAC) i
2. **Dulović Marije, Fakultet za turizam i ugostiteljstvo, VII-1 Stepen stručne spremne, Opština Kolašinski, sa adresom: [nepotpuno], sa jmb: [nepotpuno] (u daljem tekstu: ZAPOSLENI)**

Zaključili su u Podgorici, dana 6.5.2021 godine sljedeći

JAVNO PREDUZEĆE ZA NACIONALNE PARKOVE  
CRNE GORE sa u.o.

Dr. M. Dulović

## UGOVOR O RADU

6.5.2021

### Član 1.

Poslodavac i zaposleni ovim Ugovorom uređuju međusobna prava i obaveze koje proizlaze iz radnog odnosa (i po osnovu rada) radi izvršavanja poslova i radnih zadataka koja na osnovu ovog Ugovora preuzima zaposleni.

### Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos kod Poslodavca na određeno vrijeme od 12 (mjeseci) mjeseci, počev od 06.05.2021. na radnom mjestu Direktor/ica NP Biogradsko jezero. Zaposleni je dužan da stupi na rad 07.05.2021. godine.

### Član 3.

Zaposleni ima sledeći opis poslova:

- Rukovodi radom organizacione jedinice tj. rukovodi svim službama koje obavljaju poslove za potrebe nacionalnog parka
- Učestvuje u izradi Planova i Programa upravljanja nacionalnih parkova iz domena svoje organizacione jedinice i prati realizaciju istih
- Odgovara za rad organizacione jedinice kojom rukovodi
- Predlaže mjere unapređenja organizacije i rada organizacione jedinice
- Predlaže mjere poboljšanja i unapređenja službi nacionalnog parka
- Podnosi izvještaje, informacije i daje predlog mjera zaštite, unapređivanja i korišćenja dobara nacionalnog parka
- Saradnje sa međunarodnim organizacijama i lokalnim zajednicama
- Aktivno učestvuje u radu Stručnog kolegijuma i obavlja poslove u okviru pomenutih ovlašćenja i odgovoran je za njihovo izvršavanje
- Podnosi predloge za pokretanje disciplinskih postupaka protiv zaposlenih
- Izvršava naloge direktora Preduzeća i vrši sve druge poslove iz djelokruga rada po nalogu direktora Preduzeća kojim odgovara za svoj rad i rad radnika nacionalnog parka.

### Član 4.

Zarada zaposlenog se utvrđuje po koeficijentu 7,50 u neto iznosu od 494,46 eura, što predstavlja bruto iznos od 738,00 eura, bez uračunatog minnog rada. Zaposleni ima pravo na naknadu zarade, uvećanje zarade i druga primanja u vezi sa radom utvrđena Zakonom, Kolektivnim ugovorom i kolektivnim ugovorom kod poslodavca. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom svakog mjeseca isplaćuje zaradu i druge naknade iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom.

#### Član 5.

Zaposleni će poslove radnog mjesta obavljati na prostoru NP Biogradska gora.  
Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedjeljno.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor i nedjeljni odmor a sve u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom i odlukom poslodavca.

Početak i kraj radnog vremena i korišćenje pauze za dnevni odmor utvrđuje Poslodavac u zavisnosti od potreba procesa rada.  
Preraspodjelu radnog vremena po potrebi procesa rada utvrđuje Poslodavac.

#### Član 6.

Zaposleni ima pravo da odsustuje sa rada, uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo), tokom jedne kalendarske godine u slučajevima predviđenim Zakonom, Kolektivnim ugovorom.

U određenim slučajevima, predviđenim Kolektivnim ugovorom pravo na plaćeno odsustvo ostvaruje se nezavisno od broja dana koje je zaposleni u kalendarskoj godini iskoristio po drugim osnovama.

Zaposleni ima pravo na neplaćeno odsustvo sa u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom,

Pravo na plaćeno odsustvo zaposleni ostvaruje podnošenjem zahtjeva poslodavcu i dokaza o razlogu odsutnosti, osim ako je razlog te odsutnosti opštepoznat.

#### Član 7.

Zaposleni, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Kolektivnim ugovorom kod Poslodavca, ima pravo na godišnji odmor u trajanju od minimum 20 (dvadeset) dana, a koji se uvećava prema dužini radnog staža i prema zdravstvenom stanju; i to na način da isti koristi u zavisnosti od potreba procesa rada, koji ne može biti ugrožen zbog takvog odsustva.

Godišnji odmor može se uvećati i po osnovu uslova rada, doprinosa na radu i drugih kriterijuma utvrđenih građanskim, kolektivnim ugovorom kod poslodavca ili ugovorom o radu.

Prilikom korišćenja godišnjeg odmora, zaposleni mora imati pismenu saglasnost (Rješenje) izvršnog direktora, odnosno drugog zaposlenog kojeg je on ovlastio.

Zaposleni može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju zavisno od potreba i organizacije procesa rada, ili ga može koristiti u dva dijela i to na način da prvi dio koristi u trajanju od najmanje 10 radnih dana neprekidno u toku kalendarske godine, a drugi dio najkasnije do 30. juna naredne godine.

#### Član 8.

Zaposleni je dužan da se upozna i pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Kolektivnim ugovorom i Kolektivnim ugovorom kod Poslodavca.

Sastavni dio ovog ugovora je Aneks ugovora o radu -- zaštita na radu.

#### Član 9.

Poslodavac i zaposleni dužni su da se ponašaju u skladu sa pravilima o prevenciji i zaštiti od mobinga.

Sastavni dio ovog ugovora je Prilog -- Obavještenje o pravima obavezama i odgovornosti u vezi sa mobingom.

#### Član 10.

Poslodavac može, u slučajevima potrebe procesa i organizacije rada, rasporediti zaposlenog na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne sprema, znanju i sposobnostima, u skladu sa Ugovorom o radu.

#### Član 11.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad, izvrši prijavljivanje zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje, a sve u cilju pravovremenog ostvarivanja i zaštite radnih i socijalnih prava zaposlenog.

#### Član 12.

Zaposleni se obavezuje da na teritoriji Crne Gore neće obavljati poslove iz registrovane djelatnosti Poslodavca, u svoje ime i za svoj račun, kao i za račun drugog pravnog ili fizičkog lica, bez saglasnosti Poslodavca (zabrana konkurencije).

Ako zaposleni prekrši zabranu konkurencije, Poslodavac ima pravo da otkáže ugovor o radu i da zahtjeva naknadu štete.

#### Član 13.

Zaposleni je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu. Zaposleni koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka poslodavca, odgovara za povredu radne obaveze.

Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem zaposlenog, a njegova krivica postoji ako radnu obavezu povrijedi sa umišljajem ili iz nehata.

#### Član 14.

Zaposleni koji na radu, odnosno u vezi sa radom namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzrokuje štetu Poslodavcu, dužan je da tu štetu nadoknadi u skladu sa Zakonom.

Zaposleni koji na radu ili u vezi sa radom namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzrokovao štetu trećem licu, a koju je nadoknadio Poslodavac, dužan je da Poslodavcu nadoknadi iznos isplaćene štete.

#### Član 15.

Poslodavac se obavezuje da će nadoknadi štetu zaposlenom koji pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom, sve u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

#### Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da radni odnos zasnovan zaključenjem ovog ugovora može da prestane na osnovu pismenog sporazuma Zaposlenog i Poslodavca.

Sporazumni prestanak radnog odnosa proizvodi pravno dejstvo od dana ovjere kod notara, suda ili organa lokalne uprave.

Radni odnos, odnosno Ugovor o radu može prestati otkazom od strane zaposlenog, s tim da je otkaz ugovora o radu zaposleni dužan da dostavi poslodavcu u pisanom obliku, najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa.

#### Član 17.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom, ako za to postoji opravdani razlog koji se odnosi na radnu sposobnost zaposlenog, njegovo ponašanje i potrebe poslodavca u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Kolektivnim ugovorom kod poslodavca.

Pored razloga utvrđenim zakonom, poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom i u sljedećim slučajevima:

1. ako je prilikom zasnivanja radnog odnosa ili raspoređivanja na drugo radno mjesto (posao) dao neistinite podatke koji se odnose na uslove za zasnivanje radnog odnosa, odnosno za obavljanje drugih poslova;
2. ako je zaposleni bez znanja poslodavca, a suprotno zaključenom ugovoru o radu, povrijedio prava i obaveze o zabrani konkurencije;
3. neopravdanog izostajanja sa posla tri i više radnih dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u toku 12 mjeseci;
4. dolaska na posao u napitom stanju, opijanja u toku rada ili korišćenja opojnih droga, uz odbijanje odgovarajućeg testa radi utvrđivanja tih činjenica od strane obučenog lica, u skladu sa posebnim propisima;
5. upotreba i raspolaganje službenim automobilom, mašinom i oruđem za rad

- suprotno aktu poslodavca sa kojim je zaposleni prethodno upoznat;
6. ako je zloupotrijebio pravo na odsustvo zbog privremene spriječenosti za rad, a naročito ako je za period privremene spriječenosti za rad bio radno angažovan kod drugog poslodavca, odnosno ako poslodavcu ne dostavi izvještaj o privremenoj spriječenosti za rad, lično ili preko drugog lica, u roku do pet dana od dana izdavanja izvještaja;
  7. ako je povrijedio propise o zaštiti na radu i time izazvao opasnost po sopstveno ili zdravlje drugih zaposlenih, odnosno teže povrede na radu, profesionalna oboljenja ili bolesti u vezi sa radom;
  8. nasilničko, nedolično ili uvredljivo ponašanje prema strankama ili zaposlenim;
  9. ako se zaposleni bez opravdanog razloga ne vrati na posao u roku od dva radna dana po završetku neplaćenog odsustva, odnosno, u roku od 15. dana od dana prestanka razloga zbog kojeg su mirovala prava i obaveze iz rada;
  10. ako zaposleni učini krivično djelo na radu ili u vezi sa radom;
  11. u drugim slučajevima utvrđenim granskim kolektivnim ugovorom, odnosno kolektivnim ugovorom kod poslodavca.

Član 18.

Zaposleni ovim Ugovorom preuzima odgovornost za uspješnu realizaciju planova i odluka Poslodavca, postavljenih ciljnih poslovnih rezultata radnog mjesta na koje je raspoređen.

Zaposleni potpisivanjem ovog Ugovora prihvata obavezu čuvanja poslovne tajne Poslodavca.

Zaposleni se obavezuje da neće upotrebiti dobijene poslovne informacije na za sopstvene poslove, ni kod eventualnog zaposlenja kod drugog poslodavca.

Član 19.

Poslodavac se obavezuje da u slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenom vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 20.

Zaposleni i Poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom, kolektivnim ugovorom kod poslodavca i ovim Ugovorom.

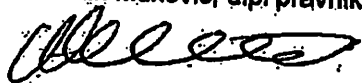
Član 21.

Na odnose nastale iz rada ili povodom rada koji nijesu uređeni ovim Ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Opšteg Kolektivnog ugovora.

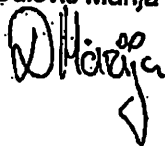
Član 22.

Ovaj ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjerka, od kojih po 2 (dva) zadržava zaposleni i 3 (tri) za potrebe poslodavca.

Obradio  
Almin Muković, dipl pravnik



ZAPOSLENI  
Dulović Marija



POSLODAVAC  
Jelena Klajević

