

Јавно предузеће за националне паркове
ЦРНЕ ГОРЕ с.о.

број 01-689

Београд, 7. VII. 2011. год

S T A T U T

Na osnovu člana 29 stav 5 Zakona o nacionalnim parkovima (Sl. list RCG br. 56/09) i člana 10 Odluke o organizovanju Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore (Sl. List RCG br. 20/11), Upravni odbor Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, na sjednici održanoj dana 09.05.2011. godine, donio je

S T A T U T

JAVNOG PREDUZEĆA ZA NACIONALNE PARKOVE CRNE GORE

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim Statutom u Javnom preduzeću za nacionalne parkove Crne Gore (u daljem tekstu Preduzeće) uređuju se pitanja o: firmi i sjedištu; zastupanju i predstavljanju; djelatnosti Preduzeća; organizaciji Preduzeća; pravima, obavezama i odgovornostima u pravnom prometu; planiranju rada i razvoja; poslovanju Preduzeća; raspodjeli dobiti; organu upravljanju i direktoru Preduzeća i njihovim pravima i odgovornostima; poslovnoj tajni; kao i drugim pitanjima od značaja za rad i poslovanje Preduzeća.

II FIRMA I SJEDIŠTE

Član 2

Preduzeće posluje pod firmom **Javno preduzeće za nacionalne parkove Crne Gore**.

Sjedište Preduzeća je u Podgorici.

Član 3

Preduzeće i njegove organizacione jedinice imaju svoj znak (amblem). Oblik i izgled amblema iz stava 1 ovog člana utvrđuje Upravni odbor.

Član 4

Preduzeće ima pečat i štambilj.

Pečat Preduzeća je okruglog oblika, prečnika 30 mm, sa utisnutom firmom i sjedištem.

Štambilj Preduzeća je pravougaonog oblika, koji pored firme i sjedišta sadrži oznaku za broj, dan, mjesec i godinu.

Član 5

Organizacione jedinice Preduzeća imaju pečat i štambilj.

Pečat Organizacione jedinice je okruglog oblika, prečnika 35 mm, na kome je pored firme utisnut naziv i sjedište Nacionalnog parka.

Štambilj Organizacione jedinice je pravougaonog oblika, koji pored firme, naziva i sjedišta Nacionalnog parka sadrži oznaku za broj, dan, mjesec i godinu.

III ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Član 6

Preduzeće zastupa i predstavlja direktor.

Direktor Preduzeća može svoja ovlašćenja u pogledu zastupanja prenijeti putem generalnog i specijalnog punomoćja na drugog zaposlenog Preduzeća.

Punomoćje iz stava 2 ovog člana izdaje se u pisanoj formi.

Zaposleni koji obavljaju poslove po osnovu punomoćja iz stava 2 ovog člana odgovorni su za nezakonito, nesavjesno i neblagovremeno obavljanje tih poslova.

IV DJELATNOST PREDUZEĆA

Član 7

Preduzeće obavlja sljedeće djelatnosti:

- preduzima mjere i aktivnosti za ostvarivanje utvrđene politike u upravljanju, korišćenju, zaštiti, razvoju i unapređenju nacionalnih parkova;
- donosi akt o unutrašnjem redu u nacionalnim parkovima i obezbjeđuje službe zaštite;
- stara se o sprovođenju plana upravljanja i godišnjeg programa upravljanja;
- sprovodi mjere zaštite u skladu sa režimom zaštite;
- čuva, unapređuje i promoviše nacionalne parkove;
- održava oznake kojima su obilježene granice nacionalnih parkova;
- obezbjeđuje nesmetano odvijanje prirodnih procesa i održivog korišćenja nacionalnih parkova;
- prati stanje u nacionalnim parkovima i dostavlja podatke organu uprave nadležnom za poslove zaštite prirode i pravnom licu;
- daje na korišćenje i istraživanje nacionalne parkove za potrebe razvoja nauke, turizma, kulture i rekreacije;
- daje na korišćenje dobra i objekte nacionalnih parkova za potrebe turizma, ugostiteljstva, lova i ribolova;
- vještački uzgoj ribe, proizvodnja riblje mladi;
- sanitarna sječa šume, branje šumskih proizvoda i sakupljanje sjemena;
- poslove održavanja ambijentalne higijene;
- obavlja i druge poslove koji su u funkciji zaštite, unaprjeđivanja i racionalnog korišćenja nacionalnih parkova utvrđene zakonom.

V ORGANIZACIJA PREDUZEĆA

Član 8

Unutrašnje organizacione jedinice Preduzeća su:

- Nacionalni park "Biogradska gora"
- Nacionalni park "Durmitor"
- Nacionalni park "Lovćen"
- Nacionalni park "Skadarsko jezero"
- Nacionalni park "Prokletije"

Radi obavljanja zajedničkih poslova i objedinjenih funkcija na nivou Preduzeća obrazuju se Službe zajedničkih poslova.

Član 9

U organizacionim jedinicama Preduzeća obavljaju se poslovi iz djelatnosti preduzeća u skladu sa specifičnostima pojedinačnih Nacionalnih parkova.

Član 10

Organizacija Preduzeća bliže se uređuje Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

VI PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI U PRAVNOM PROMETU

Član 11

Preduzeće je nosilac prava, obaveza i odgovornosti u pravnom prometu i zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i registrovane djelatnosti.

Član 12

Za obaveze koje nastaju u vršenju djelatnosti Preduzeće odgovara cjelokupnom svojom imovinom, osim prirodnim dobrima nacionalnih parkova.

VII PLANIRANJE RADA I RAZVOJA

Član 13

Planiranje rada i razvoja Preduzeća utvrđuje se u skladu sa ciljevima i zadacima utvrđenim zakonom i planskim dokumentima, kao i u skladu sa ekonomskim mogućnostima i interesima Preduzeća.

Član 14

Godišnji programi upravljanja moraju biti usklađeni sa prostornim planovima područja posebne namjene, Planom upravljanja i materijalnim mogućnostima razvoja.

VIII POSLOVANJE PREDUZEĆA

Član 15

Preduzeće posluje preko jedinstvenih žiro računa otvorenih kod poslovnih banaka.

Preduzeće može imati više žiro računa otvorenih u sjedištu Preduzeća i sjedištima organizacionih jedinica .

Direktori organizacionih jedinica pored direktora Preduzeća imaju pravo raspolaganja sredstvima sa žiro računa .

Član 16

Preduzeće se finansira iz budžeta Crne Gore, iz naknada za korišćenje dobara nacionalnih parkova, donacija i drugih izvora u skladu sa zakonom.

IX ORGANI UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA

Član 17

Organi Preduzeća su Upravni odbor i direktor.

Upravni odbor je organ upravljanja Preduzeća.

Direktor je organ rukovođenja Preduzećem.

Upravni odbor i direktora Preduzeća imenuje Vlada Crne Gore.

Član 18

Članove Upravnog odbora predlaže organ državne uprave nadležan za poslove zaštite životne sredine (u daljem tekstu:Ministarstvo).

Upravni odbor ima pet članova, tri člana imenuju se iz reda naučnih i stručnih radnika, a dva člana iz reda stručnih lica zaposlenih u Preduzeću.

Stručni kolegijum Preduzeća Ministarstvu predlaže dva člana iz reda stručnih lica zaposlenih u Preduzeću.

Članovi Upravnog odbora imenuju se na period od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Član 19

Upravni odbor Preduzeća:

- donosi Statut, akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Preduzeća i druge opšte akte;
- donosi godišnje programe upravljanja nacionalnim parkovima;
- donosi investicione odluke;
- donosi planove zaštite od požara;
- donosi poslovnik o svom radu;
- utvrđuje poslovnu politiku i godišnji finansijski plan;
- usvaja izvještaje o radu i poslovanju i godišnji obračun Preduzeća;
- odlučuje o davanju na korišćenje i zakupu objekata Preduzeća;
- odlučuje o davanju na korišćenje dobara nacionalnih parkova i visini naknada za njihovo korišćenje i pružanje usluga;
- odlučuje o kreditnom zaduženju Preduzeća;
- odlučuje o prigovorima učesnika javnih poziva;
- odlučuje o obliku i izgledu amblema Preduzeća;
- odlučuje o izdvajanju sredstava u svrhe zaštite i unapređivanja dobara nacionalnih parkova u skladu sa zakonom;
- odlučuje o kupovini i prodaji nepokretnosti i osnovnih sredstava, u skladu sa zakonom;
- odlučuje o ulaganjima sa domaćim i stranim subjektima u svrhe zaštite i razvoja dobara nacionalnih parkova;
- odlučuje o službenim putovanjima u inostranstvo dužim od sedam radnih dana, izuzev u hitnim slučajevima;
- odlučuje o solidarnim pomoćima subjektima izvan preduzeća, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene;
- odlučuje o obrazovanju svojih stalnih i povremenih komisija, radnih tijela, naučnog savjeta i sl.;
- utvrđuje kriterijume za raspodjelu dobiti.

Upravni odbor vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom, drugim propisima i opštim aktima Preduzeća.

Član 20

Način rada i odlučivanja Upravnog odbora bliže će se regulisati Poslovníkom o radu.

Član 21

U Preduzeću se obrazuje Naučni savjet kao stalno radno tijelo Upravnog odbora, a po potrebi se obrazuju i druga radna tijela i komisije Upravnog odbora. Djelokrug poslova komisija i radnih tijela iz stava 1 ovog člana, njihov sastav, način izbora, trajanje mandata i druga pitanja urediće se Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Član 22

Direktor Preduzeća ima prava, dužnosti i odgovornosti u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktima Preduzeća.

Član 23

Direktor Preduzeća se, na predlog resornog Ministarstva, imenuje na period od četiri godine i može biti ponovo imenovan.

Pored opštih uslova utvrđenih zakonom, direktor Preduzeća mora ispunjavati i sledeće posebne uslove: da ima visoku stručnu spremu; da ima najmanje 3 godine radnog iskustva i da posjeduje stručne i organizatorske sposobnosti.

Član 24

Direktor Preduzeća:

- predstavlja i zastupa Preduzeće;
- izvršava odluke Upravnog odbora;
- predlaže osnovne poslovne politike;
- predlaže organizaciju Preduzeća i sistematizaciju radnih mjesta i druge opšte akte Preduzeća;
- predlaže Upravnom odboru nabavku osnovnih sredstava;
- organizuje i rukovodi radom i poslovanjem Preduzeća;
- samostalno donosi odluke i odgovoran je za zakonitost rada i rezultate poslovanja Preduzeća;
- preduzima mjere i odgovoran je za sprovođenje planova i programa upravljanja;
- donosi odluke o radu dužem od punog radnog vremena i preraspodjeli radnog vremena;
- odlučuje o pravima i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom;

- odlučuje o doprinosu zaposlenih na radu;
- odlučuje o službenim putovanjima u zemlji i inostranstvu do sedam radnih dana;
- imenuje i razriješava zaposlene sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima;
- podnosi izvještaje o rezultatima poslovanja Preduzeća po godišnjem obračunu;
- vrši raspoređivanje zaposlenih;
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i opštim aktima Preduzeća.

Svoja ovlašćenja za obavljanje određenih poslova iz stava 1 ovog člana direktor može prenijeti na drugog zaposlenog sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima.

Član 25

Direktor i članovi Upravnog odbora Preduzeća odgovaraju materijalno, u skladu sa zakonom, za štetu nanijetu Preduzeću donošenjem i izvršavanjem odluka.

Član 26

U okviru svog djelokruga poslova, direktor Preduzeća donosi rješenja, odluke, izdaje naloge i smernice za izvršavanje poslova i zadataka.

Član 27

Zaposleni sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima su pomoćnici direktora Preduzeća, direktori organizacionih jedinica Preduzeća i šefovi službi zajedničkih poslova Preduzeća.

Zaposlene iz stava 1 ovog člana imenuje i razriješava direktor Preduzeća.

Član 28

Direktor, pomoćnici direktora, direktori organizacionih jedinica i šefovi Službi zajedničkih poslova čine Menadžment preduzeća-Stručni kolegijum.

Metod rada stručnog kolegijuma, shodno organizacionim potrebama, propisuje direktor Preduzeća.

Član 29

Zaposleni sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima rukovode radom organizacione jedinice Preduzeća i sprovode naloge i uputstva direktora Preduzeća.

Uslovi, posebna ovlašćenja i odgovornosti zaposlenih iz člana 27 bliže će se urediti aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

X UTVRĐIVANJE I RASPODJELA DOBITI

Član 30

Bilans prihoda i rashoda, odnosno poslovni rezultat, utvrđuje se na kraju svake poslovne godine, prema važećim zakonima.

Dobit Preduzeća raspoređuje se u skladu sa zakonom u zavisnosti od rezultata poslovanja.

Kriterijume za raspodjelu dobiti po konačnom obračunu utvrđuje Upravni odbor Preduzeća posebnom odlukom.

U slučaju da dobit Preduzeća nije ostvarena Upravni odbor utvrđuje razloge neostvarivanja dobiti.

XI POSLOVNA TAJNA

Član 31

Poslovnom tajnom Preduzeća smatraju se isprave i podaci koji predstavljaju rezultat istraživačkog rada, isprave i podaci na čije se čuvanje Preduzeće obavezalo ugovorom sa drugim subjektima i ostale isprave i podaci čije bi saopštavanje neovlašćenom licu zbog njihove prirode i značaja bilo protivno interesima Preduzeća.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu može drugim licima saopštiti direktor Preduzeća ili lice koje on ovlasti.

Član 32

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi zaposleni koji na bilo koji način saznaju za isprave ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom.

Dužnost čuvanja poslovne tajne ne prestaje po prestanku radnog odnosa u Preduzeću.

Isprave i podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu utvrđuju se posebnom odlukom Upravnog odbora.

XII OPŠTI AKTI I NAČIN NJIHOVOG DONOŠENJA

Član 33

Unutrašnji odnosi u Preduzeću uređuju se Statutom i drugim opštim aktima (pravilnici, poslovnici, odluke i dr.)

Član 34

Statut je osnovni opšti akt Preduzeća.

Druga opšta akta moraju biti u saglasnosti sa njim.

Odredbes opštih akata koje su u suprotnosti sa Statutom ne mogu se primjenjivati.

Član 35

Pored Statuta u Preduzeću se donose i sledeća opšta akta:

- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o uniformi, naoružanju i opremi zaposlenih u službi zaštite nacionalnih parkova
- Pravilnik o unutrašnjem redu u nacionalnim parkovima
- Poslovnik o radu Upravnog odbora

Pored opštih akata iz stava 1 ovog člana mogu se donositi i drugi opšti akti kojima će se urediti određeni odnosi ili čije donošenje bude obavezno ili proističe iz zakona.

Član 36

Tumačenje Statuta i drugih opštih akata daje Upravni odbor preduzeća.

Član 37

Opšti akti se objavljuju isticanjem na oglasnoj tabli Preduzeća, odnosno njegovih organizacionih jedinica, a stupaju na snagu narednog dana od dana njihovog objavljivanja.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 38

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore broj 1 od 6.01.1993. godine i Izmjene i dopune ovog Statuta donijete na sjednici Upravnog odbora 03.02.1997 godine.

Član 39

Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način i postupku za njegovo donošenje.

Član 40

Ovaj Statut stupa na snagu narednog dana od dana davanja saglasnosti nadležnog Ministarstva.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA



Žarko Božović

Na osnovu člana 19 Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, Upravni odbor ovog preduzeća, na sjednici održanoj dana 27.01.2012. godine, donio je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore

Član 1

U članu 17 poslije stava 4 dodaju se dva nova stava koji glase:

Upravnim odborom predsjedava predsjednik, a u njegovoj odsutnosti ga zamjenjuje zamjenik predsjednika Upravnog odbora.

Funkcije predsjednika Upravnog odbora i zamjenika predsjednika Upravnog odbora obavljaju se na profesionalnoj osnovi i sa imenovanim, odnosno izabranim licima će se od strane Upravnog odbora zaključiti ugovor o radu.

Član 2

U članu 19 stav 1 poslije alineje 19 dodaje se nova alineja koja glasi:

„Utvrdjuje i odlučuje o visini zarada i nadoknada za rad predsjednika Upravnog odbora, zamjenika predsjednika Upravnog odbora, članova Upravnog odbora, direktora Javnog preduzeća kao i naknada za rad članova radnih tijela“.

Član 3

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana davanja saglasnosti nadležnog Ministarstva.



PREDSTJEDNIK UPRAVNOG ODBORA
Rade K.Gregović



CRNA GORA

MINISTARSTVO ODRŽIVOG RAZVOJA
I TURIZMA

Broj: 01-180/7
Podgorica, 15.02.2012. godine

JAVNO PREDUZEĆE ZA NACIONALNE PARKOVE CRNE GORE
G-din Zoran Mrdak, direktor

Podgorica

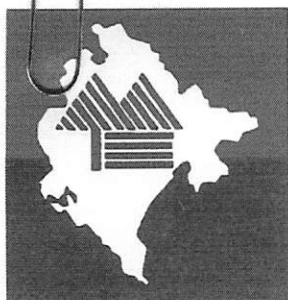
Poštovani gospodine Mrdak,

Dopisom broj 01-89/1 od 14.02.2012.godine obratili ste se ovom Ministarstvu sa zahtjevom za davanje saglasnosti na izmjene i dopune Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore.

Shodno tome, a u skladu sa odredbom člana 29 Zakona o nacionalnim parkovima („Službeni list CG“, br. 56/09), Ministarstvo održivog razvoja i turizma daje saglasnost na izmjene i dopune Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore.

S poštovanjem,


Ministar
Predrag Sekulić



JP Nacionalni parkovi Crne Gore National parks of Montenegro



Ul. Radomira Ivanovića b-2, 81000 PODGORICA, Tel: +382 20 658 071, 608 025; fax: +382 20 658 071; www.nparkovi.me, e-mail: jpnpcg@t-com.me

Crna Gora
MINISTARSTVO ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA
PODGORICA

Primijeno:	14.02.2012		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
01	180	1/6	

Podgorica, 14.02.2012. god.

Naš znak, 01-89/11

Vaš znak,

**MINISTARSTVO ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA
PODGORICA
N/R Ministru Predragu Sekuliću**

Poštovani,

U prilogu akta dostavljamo Odluku Upravnog odbora o izmjenama i dopunama Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, usvojenu dana 27.01.2012. godine.

Saglasno članu 29 Zakona o nacionalnim parkovima potrebno je da Ministarstvo na izmjene i dopune Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore da saglasnost u što kraćem roku.

Prilog: Odluka upravnog odbora br.01-89 od 30.1.2012.godine

S poštovanjem

Šef Pravne službe
Danijela Madžgalj

Danijela Madžgalj

0130
29.01.2013

Na osnovu člana 19 Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore i Zaključka Vlade Crne Gore br 06 – 85/2 od 27.12.2012.godine Upravni odbor Javnog preduzeća je na sjednici održanoj dana 23.01.2013. donio

ODLUKU

o izmjenama Izmjena i dopuna Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore

Član 1

U članu 1 Izmjena i dopuna statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore br.01-89 od 30.01.2012. **briše se** stav 2 koji glasi :

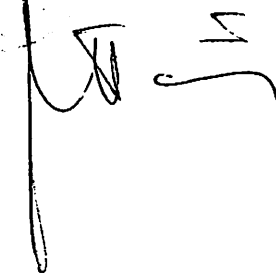
„Funkcije predsjednika Upravnog odbora i zamjenika predsjednika Upravnog odbora obavljaju se na profesionalnoj osnovi i sa imenovanim, odnosno izabranim licima će se od strane Upravnog odbora zaključiti ugovor o radu „

Član 2

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana davanja saglasnosti od strane nadležnog Ministarstva.

Predsjednik Upravnog odbora

Rade K. Gregović



Obrazloženje

— Vlada Crne Gore je na sjednici od 27.12.2012. godine donijela zaključak br.. 06-85/2 kojim je zadužila potpredsjednika Vlade za ekonomsku politiku i finansijski sistem da u saradnji sa resornim Ministarstvima, bezbijedi **deprofesionalizaciju** članova odbora direktora u privrednim društvima u kojima je država većinski vlasnik kapitala, Upravni odbori Javnih preduzeća i Javnih ustanova, državnim fondovima i drugim oblicima organizovanja u kojima država ima udio kao i visinu naknada u **Upravnim odborima i Odborima direktora i zarade za Izvršne direktore**.

Slijedeći datu preporuku predložena je odgovarajuća izmjena Statuta Javnog preduzeća .

Na osnovu člana 39 Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, Upravni odbor je na sjednici održanoj dana 01.09.2015. godine, donio

ODLUKU
o izmjenama Statuta Javnog preduzeća
za nacionalne parkove Crne Gore

Član 1

U Statutu Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore broj 01-689 od 07.06.2011. godine, član 18 stav 2 se mijenja i glasi „Upravni odbor ima pet članova, četiri člana imenuju se iz reda naučnih i stručnih radnika, a jedan član iz reda stručnih lica zaposlenih u Preduzeću.

Član 18 stav 3 mijenja se i glasi: „Stručni kolegijum Preduzeća Ministarstvu predlaže jednog člana iz reda stručnih lica zaposlenih u Preduzeću.

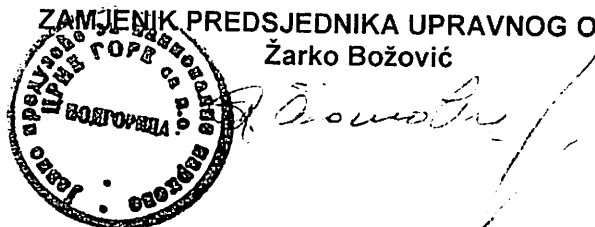
Član 2

Ostale odredbe Statuta broj 01-689 od 07.06.2011. godine ostaju na snazi.

Član 3

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana davanja saglasnosti Ministarstva održivog razvoja i turizma.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA UPRAVNOG ODBORA
Žarko Božović





UPRAVNI ODBOR

Na osnovu člana 10 Odluke o organizovanju Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore (Sl. list CG 20/2011), člana 19 Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove i člana 3 Poslovnika o radu UO JPNPCG, Upravni odbor ovog preduzeća, jednoglasno, glasovima svih članova UO, pisanim izjašnjenjem dana 21. juna 2017. godine, donio je,

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore

Član 1

U Statutu Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, u članu 17, stav 5 i stav 6, brišu se.

Član 2

Član 18 se mijenja i glasi:

“Članove Upravnog odbora (predsjednika i 4 člana) predlaže organ državne uprave nadležan za poslove zaštite životne sredine (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Upravni odbor ima pet članova: predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Zamjenika predsjednika Upravnog odbora bira Upravni odbor iz reda članova Upravnog odbora, na predlog predsjednika Upravnog odbora.

Predsjednik i dva člana Upravnog odbora imenuju se iz reda naučnih i stručnih radnika, a dva člana iz reda stručnih lica zaposlenih u Preduzeću.

Stručni kolegijum Preduzeća Ministarstvu predlaže dva člana iz reda stručnih lica zaposlenih u Preduzeću.

Funkcija predsjednika Upravnog odbora može se obavljati na profesionalnoj osnovi i sa imenovanim, odnosno izabranim licem se može zaključiti ugovor o radu.

Članove Upravnog odbora (predsjednika i 4 člana) imenuje Vlada Crne Gore na period od 4 godine i mogu biti ponovo imenovani.

Član 3

U članu 19 alineja 20 briše se.

Član 4

Ova odluka stupa na snagu danom davanja saglasnosti Ministarstva.

Obrazloženje

Shodno Zakonu o nacionalnim parkovima (Sl. list CG 28/2014), Javno preduzeće za nacionalne parkove Crne Gore upravlja prirodnim dobrima nacionalnih parkova Crne Gore i preduzima potrebne mjere u cilju njihove zaštite, unapređivanja i razvoja, kao djelatnosti od javnog interesa.

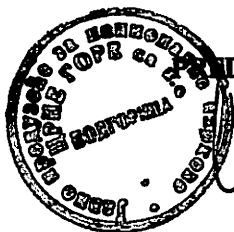
Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru (Sl. list CG 16/2016), definisan je način utvrđivanja i ostvarivanja prava na zaradu, naknadu zarade i druga primanja zaposlenih u javnom sektoru, način obezbjeđivanja sredstava i druga pitanja od značaja za ostvarivanje ovih prava.

Odlukom o izmjenama i dopunama Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore broj 01-89 od 30.01.2012. godine, na koju je u skladu sa Zakonom o nacionalnim parkovima (Sl. list CG 56/2009), saglasnost dalo Ministarstvo održivog razvoja i turizma, definisano je da Upravni odbor "Utvrđuje i odlučuje o visini zarada i naknada za rad predsjednika Upravnog odbora, zamjenika predsjednika Upravnog odbora, članova Upravnog odbora, direktora Javnog preduzeća kao i naknada za rad članova radnih tijela."

S obzirom na to da je Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru propisano da rješenja o zaradama i naknadama za lica koja su izabrana, imenovana ili postavljena u skladu sa propisima donosi organ odnosno radno tijelo koje ih je izabralo, imenovalo ili postavilo, potrebno je bilo uskladiti Statut Javnog preduzeća sa odredbama navedenog zakona.

Upravni odbor JP NPCG je 20. juna 2017. godine usvojio Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove, koja je dostavljena Ministarstvu na saglasnost. Ministarstvo je dostavilo dodatne sugestije i korekcije, koje su sastavni dio ove odluke.

Shodno navedenom odlučeno je kao u dispozitivu ove odluke.



PREDJEDNIK UPRAVNOG ODBORA
Uroš Andrijašević



CRNA GORA

MINISTARSTVO ODRŽIVOG RAZVOJA
I TURIZMA

01-1553
22.06.2017.
Broj: 102-433/18
Podgorica, 22.06.2017. godine

JP NACIONALNI PARKOVI CRNE GORE
-n/r Azre Vuković, direktorice-

Podgorica

Poštovana,

Vašim dopisom broj:01-1551 od 21.06.2017. godine, dostavili ste Odluku Upravnog odbora JP Nacionalni parkovi Crne Gore o izmjenama i dopunama Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, broj:01-1550 od 21.06.2017. godine.

Shodno članu 34 Zakona o nacionalnim parkovima ("Službeni list Crne Gore", broj 28/14) i članu 77 Zakona o državnoj upravi ("Službeni list RCG", broj 38/03 i "Službeni list Crne Gore", br. 22/08, 42/11 i 54/16), Ministarstvo daje saglasnost na Odluku broj:01-1550 od 21.06.2017. godine.

S poštovanjem,


MINISTAR
Pavle Radulović