

Plan integriteta

JP Nacionalni parkovi Crne Gore

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
1.1 Rukovođenje i upravljanje	direktor	Neadekvatno strateško planiranje, rukovođenje i upravljanje	Zakoni i podzakonska akta	Nesprovođenje aktivnosti iz programa upravljanja u predviđenom roku;	4	7	28	Donošenje polugodišnjih i godišnjih izvještaja o sprovođenju aktivnosti iz programa upravljanja	direktor	01.09.2026. godine;	↓	
	članovi upravnog odbora								članovi upravnog odbora	01.03.2027. i 01.09.2027. godine		
	predsjednik upravnog odbora								predsjednik upravnog odbora	01.03.2028		
	Direktori nacionalnih pakova	Neblagovremeno donošenje odluka i prekoračenje ovlašćenja u procesu sprovođenja aktivnosti	Interna akta institucije	Nedovoljna koordinacija i saradnja između organizacionih jedinica i službi zajedničkih poslova;					Direktori nacionalnih pakova			
	Pomoćnici direktora		Podjela radnih zadataka	između organizacionih jedinica i službi zajedničkih poslova;					Pomoćnici direktora			
	Šefovi službi zajedničkih poslova		Nadzor od strane resornog ministarstva i inspekcijskih organa	Nedovoljna transparentnost prilikom informisanja zaposlenih o tekućem poslovanju preduzeća i donošenja odluka bitnih za poslovanja JP.					Šefovi službi			
								Redovno održavanje kolegijuma i donošenje izvještaja o stepenu realizacije planiranih aktivnosti	direktor	kontinuirano		
									Direktori nacionalnih pakova			
									Pomoćnici direktora			
									Šefovi službi			
								Redovno održavanje sastanaka unutar službi zajedničkih poslova	Šefovi službi zajedničkih poslova	na sedmičnom nivou		

Plan integriteta

JP Nacionalni parkovi Crne Gore

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
1.2 Rukovođenje i upravljanje	direktor šef kabineta Pomoćnici direktora Šefovi službi zajedničkih poslova Direktori nacionalnih parkova	Nedovoljno preduzimanje mjera i aktivnosti za ostvarivanje utvrđene politike u upravljanju, korišćenju, zaštiti, razvoju i unapređenju nacionalnih parkova; Nesprovođenje mjere zaštite u skladu sa režimom zaštite nacionalnih parkova	Zakoni i podzakonska akta Interna akta institucije	Neblagovremeno i neodgovoran pristup prilikom izrade godišnjih programa upravljanja nacionalnih parkova	3	7	21	Redovno izvještavanje o preduzetim mjerama i aktivnostima u cilju zaštite, razvoja i unapređenja nacionalnih parkova Učešće zaposlenih u izradi godišnjih programa upravljanja Praćenje zakonske regulative i aktivno učešće u izmjenama i dopunama svih zakona koji su u vezi sa zaštitom životne sredine	Direktori nacionalnih pakova Pomoćnici direktora Šefovi službi Direktori nacionalnih pakova Pomoćnici direktora Šefovi službi Šefovi službi Zaposleni u službi za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj zaposleni u Službi za pravne poslove	Kontinuirano 15.11.2027. 15.11.2026 kontinuirano	↑	
1.3 Rukovođenje i upravljanje	direktor članovi upravnog odbora predsjednik upravnog odbora Ostali zaposleni, a koji su po drugom osnovu imenovani za javnog funkcionera	Neblagovremeno i nepotpuno dostavljanje izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera	Zakon o sprječavanju korupcije	Nedostavljanje Izvještaja Agenciji o promjenama nastalim prilikom prelaska na drugu javnu funkciju, kao i u slučaju izbora, imenovanja, odnosno postavljanja na još jednu javnu funkciju, uvećanja imovine više od 5.000,00€ itd.	2	6	12	Redovno dostavljanje Izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera Agenciji za sprječavanje korupcije	direktor članovi upravnog odbora predsjednik upravnog odbora Ostali zaposleni, a koji su po drugom osnovu imenovani za javnog funkcionera	kontinuirano	↑	

Plan integriteta

JP Nacionalni parkovi Crne Gore

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
1.4 Rukovođenje i upravljanje	direktor Direktori nacionalnih parkova Šef službe za zaštitu prirodne kulturne baštine i održivi razvoj Šef Službe za promociju, marketing i turizam šef Službe za projekte i međunarodnu saradnju	Nedovoljno ostvarivanje saradnje sa stranim i domaćim organizacijama iz oblasti zaštite životne sredine, a koja se tiču unapređenja i zaštite nacionalnih parkova	Zakon o zaštiti prirode Zakon o nacionalnim parkovima Zakoni i podzakonska akta koje se odnose na zaštitu prirode i životne sredine	Nedovoljna razmjena stručnih mišljenja i primera dobre prakse zbog unapređenja saradnje domaćim i stranim relevantnim institucijama. Neažurno praćenje, apliciranje na relevantnim projektnim pozivima. Nedovoljna primjena stečenog znanja u praksi.	3	4	12	Sprovođenjem različitih oblika saradnje uticati na jačanju međuinstitucionalnih odnosa i saradnje sa srodnim institucijama Upoznavanje saradnika sa stečenim znanjima, obukama i davanjima inputa za primjenju istih u praksi, na način da se nakon svake obuke, seminara itd. organizuje interni sastanak sa saradnicima relevantne struke.	direktor Šef službe za zaštitu prirodne kulturne baštine i održivi razvoj pomoćnik direktora za zaštitu, održivi razvoj i turizam šef Službe za projekte i međunarodnu saradnju Pomoćnici direktora kontinuirano Šefovi službi	kontinuirano	↔	
1.5 Rukovođenje i upravljanje	Šef Službe za kontrolu i monitoring Šef Službe za fizičku zaštitu Pomoćnik direktora za kontrolu i monitoring Nadzornici nacionalnih parkova	Neprijavlivanje eventulanih nelegalnih aktivnosti na terenu i u radu zaposlenih	Zakoni i podzakonska akta Interna akta institucije Podjela radnih zadataka	Neodgovorno i nesavjesno obavljanje poslova u radu i nedovoljna komunikacija i interakcija sa nadležnim institucijama.	4	8	32	Transparentnost i redovno izvještavanje o svim aktivnostima na terenu i u Službi za kontrolu i monitoring i Službi fizičke zaštite	Šef Službe za kontrolu i monitoring Šef Službe za fizičku zaštitu Pomoćnik direktora za kontrolu i monitoring Nadzornici nacionalnih parkova	kontinuirano	↑	

Plan integriteta

JP Nacionalni parkovi Crne Gore

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	direktor članovi upravnog odbora predsjednik upravnog odbora	Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi	Zakon o sprječavanju korupcije	Primanje poklona (javnih funkcionera) suprotno odredbama Zakona o sprječavanju korupcije; Nepoštovanje zakonske obaveze evidentiranja primljenih poklona i njihove vrijednosti	6	6	36	Vršenje redovne evidencije o primljenim poklonima. Dostaviti Agenciji za sprječavanje korupcije izvod iz evidencije poklona na propisanom obrascu, do kraja marta tekuće godine za prethodnu godinu	direktor članovi upravnog odbora predsjednik upravnog odbora Ostali zaposleni, a koji su po drugom osnovu imenovani za javnog funkcionera	31.03.2027. 31.03.2028	↓	
2.2 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	direktor članovi upravnog odbora predsjednik upravnog odbora Direktori nacionalnih pakova Pomoćnici direktora	Narušavanje integriteta institucije	Zakon o sprječavanju korupcije Zakoni i podzakonska akta koje se odnose na zaštitu prirode i životne sredine	Donošenje odluka pod uticajem subjekata van JP, a koje bi mogle biti u suprotnosti sa javnim interesom.	5	6	30	Puna transparentnost u procedurama odlučivanja u oblastima iz nadležnosti institucije. Djelovanje u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima.	direktor članovi upravnog odbora predsjednik upravnog odbora Direktori nacionalnih pakova Pomoćnici direktora	kontinuirano	↑	

Plan integriteta

JP Nacionalni parkovi Crne Gore

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
2.3 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	svi zaposleni	Neprijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji	Zakon o sprječavanju korupcije Pravilnik o bližem načinu postupanja po prijavi zviždača o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije	Nedovoljna informisanost i zainteresovanost zaposlenih za prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar institucije	7	6	42	Edukacija zaposlenih o mehanizmima prijavljivanja korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar institucije, kao i o sankcijama u slučaju njihovog neprijavljivanja Interaktivna komunikacija zviždača sa zaposlenima u cilju preventivnog djelovanja na uklanjanju eventualnih oblika nepravilnosti u radu institucija. Prilikom izvještavanja o sprovođenju plana integriteta, dostaviti izvještaj u vidu informacije menadžeru integriteta o broju prijave lica za prijem i postupanje po prijavi zviždača, broj pokrenutih postupaka za povredu Etičkog kodeksa, broj održanih obuka itd, koji će dostaviti zviždač	direktor Šefovi službi zviždač zviždač zviždač	kontinuirano kontinuirano jednom godišnje, prilikom pisanja Izvještaj (02.04.2027) 04.04.2028	↑	
2.4 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	svi zaposleni	Mobing i drugi oblici neprihvatljivog ponašanja u odnosima između zaposlenih	Zakon o radu Zakon o zabrani zlostavljanja na radu Rješenje o posredniku u slučaju mobinga	Diskriminacija na radnom mjestu	5	6	30	Afirmacija dobrih međuljudskih odnosa kroz sprovođenje raznih aktivnosti, a u cilju prevencije od mobinga i drugih oblika neprihvatljivog ponašanja zaposlenih Edukacija zaposlenih o osnovama mobinga i načinu prijavljivanja. Blagovremeno reagovanje nadležnih i postupanje u skladu sa zakonskom regulativom, a u cilju zaštite zaposlenih lica.	direktor Direktori nacionalnih pakova Šefovi službi posrednik u slučaju mobinga direktor Direktori nacionalnih pakova Šefovi službi posrednik u slučaju mobinga	kontinuirano kontinuirano	↑	

Plan integriteta

JP Nacionalni parkovi Crne Gore

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
2.5 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	svi zaposleni	Neblagovremeno i neažurno obavljanje povjerenih radnih zadataka	Zakoni i podzakonska akta Interna akta institucije	Nedostavljanje izvještaja o završenim aktivnostima u predviđenim rokovima svom nadređenom	3	5	15	Redovno održavanje sastanaka između šefova službi, rukovodilaca odjeljenja i zaposlenih u njihovim službama	direktor Direktori nacionalnih pakova Šefovi službi	kontinuirano	↓	
2.6 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	Direktori nacionalnih parkova Šef Službe za kontrolu i monitoring Pomoćnik direktora za kontrolu i monitoring zaposleni u Službi fizičke zaštite Zaposleni u Službi za kontrolu i monitoring	Neadekvatno sprovođenje kontrole u cilju zaštite i očuvanje nacionalnih parkova	Zakoni i podzakonska akta koje se odnose na zaštitu prirode i životne sredine	Nesavjesno postupanje prilikom vršenja službene dužnosti i zloupotreba službenog položaja i ovlaštenja.	6	9	54	Redovno podnošenje izvještaja nadređenima o rezultatima kontrole i davanje predloga za unapređenje svih vrsta kontrole u zaštićenim područjima. Povremeno formiranje radne grupe u cilju obavljanja unutrašnje kontrole radi eventualnih otklanjanja svih vrsta nepravilnosti i ilegalnih radnji.	Šef Službe za kontrolu i monitoring Šef Službe za fizičku zaštitu Pomoćnik direktora za kontrolu i monitoring	kontinuirano	↑	
2.7 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	Zaposleni u Službi za unutrašnju reviziju Lice za prijem i postupanje po obavještenjima o sumnjama na prevare odnosno nepravilnosti	Neprijavlivanje sumnji o nepravilnostima koje mogu rezultirati kršenju procesa	Zakoni i podzakonska akta Interna akta institucije Podjela radnih zadataka	Nedovoljna saradnja sa nadležnim institucijama i nedovoljno praćenje i primjene zakonske regulative.	4	4	16	Učešće na kolegijumima u manjem i širem sastavu u cilju prepoznavanje problema i upućivanje na njihovo rešavanje. Redovno izvještavanje o obavljenoj unutrašnjoj kontroli	direktor Šef službe za unutrašnju reviziju direktor Šef službe za unutrašnju reviziju	kontinuirano kontinuirano	↔	

Plan integriteta

JP Nacionalni parkovi Crne Gore

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
3.1 Planiranje i upravljanje finansijama	direktor pomoćnik direktora za finansijske i opšte poslove šef službe za finansijske poslove	Rizik u planiranju i sprovođenju finansijskog plana, kao i eksternih faktora koji direktno utiču na budžet.	Podzakonska akta postojeći zakoni interni pravilnici	Nesavjesno upravljanje i rukovođenje budžetom	2	8	16	Postupati po preporukama iz izvještaja o izvršenoj reviziji Praćenje i izvještavanje o ostvarenju plana sprovođenja budžeta Periodična analiza prihoda i rashoda Prilagođavanje plana realnim potrebama, u odnosu na uticaj eksternih faktora na poslovanje Preduzeća.	šef službe za finansijske poslove šef službe za finansijske poslove šef službe za finansijske poslove pomoćnik direktora šef službe za finansijske poslove	kontinuirano kontinuirano kontinuirano	↑	
3.2 Planiranje i upravljanje finansijama	direktor službenik za javne nabavke Šef službe za javne nabavke	Neadekvatno sprovođenje postupaka javnih nabavki Nepoštovanje osnovnih načela predviđenih Zakonom o javnim nabavkama	Zakoni i podzakonska akta Ugovori o javnoj nabavci	Nepoštovanje plana javnih nabavki; Mogućnosti davanje prednosti određenim firmama-ponuđačima; nepoštovanje transparentnosti	2	8	16	Sastavljanje izvještaja o sprovedenim postupcima nabavke Redovno izvještavanje o potrošnji budžetskih sredstava Poštovanje načela transparentnosti kroz objavljivanja postupaka javnih nabavki	direktor službenik za javne nabavke Šef službe za javne nabavke direktor službenik za javne nabavke šef službe za finansijske poslove Šef službe za javne nabavke službenik za javne nabavke članovi komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Šef službe za javne nabavke	kontinuirano kontinuirano kontinuirano	↔	

Plan integriteta

JP Nacionalni parkovi Crne Gore

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
3.3 Planiranje i upravljanje finansijama	direktor šef službe za finansijske poslove Šef službe za javne nabavke	Kašnjenje u pripremi i u usvajanju Plana javnih nabavk Nepostupanje u vezi sa Planom javnih nabavki	Zakon o javnim nabavkama	Raspisivanje javnih postupaka koji nijesu predviđeni Planom	2	7	14	Redovno održavanje sastanak sa službenicima za javne nabavke, a u cilju redovnog praćenja i informisanja o realizovanim i predviđenim postupcima javnih nabavki	direktor službenik za javne nabavke šef službe za finansijske poslove Šef službe za javne nabavke	mjesečno	↔	
4.1 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	zasposleni u Službi za kadrovske, pravne i opšte poslove zasposleni u Službi za finansije zasposleni u Službi direktora	Zaštita informacija	Zakon o slobodnom pristupu informacijama Zakon o zaštiti podataka o ličnosti Statut JPNPCG	Neodgovoran pristup prema ličnim podacima o zaposlenim u Preduzeću	2	7	14	Adekvatno sankcionisanje usled eventulanih propusta u čuvanju ličnih podataka. Informisanje zaposlenih lica o načinu i mjerama pristupanja i zaštiti podataka	zasposleni u Službi za kadrovske, pravne i opšte poslove zasposleni u Službi za finansije zasposleni u Službi direktora Šefovi službi	kontinuirano kontinuirano	↔	
5.1 Davanje mišljenja na prostorne planove posebne namjene, stratešku procjenu uticaja na životnu sredinu i procjenu uticaja na životnu sredinu	direktor Direktori nacionalnih pakova Savjetnik za zaštitu i održivi razvoj Šef službe za zaštitu prirodne kulturne baštine i održivi razvoj pomoćnik direktora za zaštitu, održivi razvoj i turizam	Neblagovremeno davanje mišljenja na prostorni planove posebne namjene, ne učestvovanje u stručnim komisijama	Zakon o zaštiti prirode Zakon o nacionalnim parkovima Zakon o životnoj sredini Zakon o uređenju prostora izgradnje objekata	Nesprovođenje smjernica iz prostornog plana posebne namjene; nesprovođenje mjera iz Elaborata u cilju zaštite prirode nacionalnih parkova	2	6	12	Saradnja sa obrađivačima i resornim ministarstvom, Agencijom za zaštitu prirode i životne sredine, opštinama koje se nalaze na području Parkova	direktor Direktori nacionalnih pakova Savjetnik za zaštitu i održivi razvoj Šef službe za zaštitu prirodne kulturne baštine i održivi razvoj pomoćnik direktora za zaštitu, održivi razvoj i turizam	kontinuirano	↔	

Plan integriteta

JP Nacionalni parkovi Crne Gore

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
6.1 Praćenje stanja ekosistema flore i faune u zoni nacionalnih parkova	Zaposleni u službi za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj	Neredovno praćenje stanja ekosistema flore i faune u zoni nacionalnih parkova i predlaganje mjera za njihovu zaštitu i unaprjeđenje	Zakon o zaštiti prirode Zakon o nacionalnim parkovima Zakon o životnoj sredini	Nedovoljno korištenje rezultata istraživanja dobijenih od referentnih institucija koje su prema Zakonu o zaštiti prirode nadležne za biomonitoring i nedovoljna primjena rezultata istraživanja iz JPNPCG	3	7	21	Unapređenje saradnje na državnom (NVO i ostalim državnim institucijama slične nadležnosti) i međunarodnom nivou Sprovođenje aktivnosti iz Programa upravljanja i redovno podnošenje izvještaja sa terena zaposlenih lica	Šef službe za zaštitu prirodne kulturne baštine i održivi razvoj Šef službe za zaštitu prirodne kulturne baštine i održivi razvoj	kontinuirano kontinuirano	↔	
7.1 Posebne oblasti rizika	šef službe za finansijske poslove Šef Službe za kontrolu i monitoring Šef Službe za fizičku zaštitu zaposleni na naplatnim punktovima zaposleni u Službi fizičke zaštite Zaposleni u Službi za kontrolu i monitoring	Rizik u sprovođenju kontrole naplate ulaznica	Zakoni i podzakonska akta Odluka o visini i načinu obračuna i plaćanja naknada za korišćenje dobara nacionalnih parkova	Propusti u naplati ulaznica u parkovima (neregularna naplata ulaznica)	5	8	40	Redovna fizička kontrola i transparentnost rada naplatnih punktova tokom sezone, kao i rada Sluzbe za kontrolu i monitoring. Praćenje prihoda po naplatnim punktovima na dnevnom nivou i redovno vršenje analize o broju posjetilaca.	direktor Direktori nacionalnih pakova Šefovi službi Pomoćnik direktora za kontrolu i monitoring Služba za unutrašnju reviziju direktor Direktori nacionalnih pakova šef službe za finansijske poslove Šef Službe za promociju, marketing i turizam Služba za unutrašnju reviziju	kontinuirano kontinuirano	↔	

Plan integriteta

JP Nacionalni parkovi Crne Gore

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
8.1 Operativno funkcionisanje i nadzor nad resursima	Šef Službe za kontrolu i monitoring	Nemogućnost pravovremenog uočavanja i reagovanja na bespravne radnje ili štete na terenu u realnom vremenu	interni pravilnici	Ograničena vizuelna preglednost u Službi za kontrolu i monitoring: postojeća računarska oprema i monitori neomogućavaju istovremeni prikaz svih kamera u realnom vremenu;	6	7	42	Modernizacija i opremanjem dodatne računarske opreme i monitora Službe za kontrolu i monitoring	direktor Pomoćnik direktora za kontrolu i monitoring	dvije godine 09.09.2028	↔	
	Pomoćnik direktora za kontrolu i monitoring	Nastanak slijepih tačaka uslijed proširenja terenske mreže kamera bez pratećeg proširenja kapaciteta nadzora u Službi za kontrolu i monitoring	Zakon o nacionalnim parkovima	Djelimična neizjvesnost u praćenju kretanja za mali dio vozila bez GPS				Poštavljjanje dodatnih terenskih kamera	direktor Pomoćnik direktora za kontrolu i monitoring	dvije godine 08.09.2028		
	Zaposleni u Službi za kontrolu i monitoring		Zakon o zaštiti podataka ličnosti					Dopuna GPS opreme na preostalim vozilima i plovilima	direktor Pomoćnik direktora za kontrolu i monitoring	godina dana 09.09.2027		