



**JAVNO PREDUZEĆE ZA NACIONALNE PARKOVE  
CRNE GORE**



**NACIONALNI PARK PROKLETIJE**

**GODIŠNJI PROGRAM UPRAVLJANJA ZA 2026. GODINU**

**Podgorica, mart 2026. godine**

## Sadržaj:

|                                                                                                                                                                 |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. UVOD .....</b>                                                                                                                                            | <b>3</b>  |
| 1.1. Osnove programa upravljanja NP Prokletije za 2026.godinu .....                                                                                             | 3         |
| 1.2. Upravljač zaštićenog područja (uloga i obaveze, javna ovlašćenja i djelatnost). ....                                                                       | 5         |
| 1.3. Podaci o zaposlenim licima koja su obradila godišnji program upravljanja .....                                                                             | 9         |
| 1.4. Opšta i planska akta upravljača .....                                                                                                                      | 10        |
| 1.5. Pregled radnih mjesta i trenutno zaposlenih lica od strane upravljača .....                                                                                | 13        |
| 1.6. Pregled potreba za zapošljavanjem novih lica po radnim mjestima predviđenim<br>pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta .....                           | 17        |
| 1.7. Pregled materijalnih i tehničkih resursa upravljača koji omogućavaju izvršavanje planiranih<br>aktivnosti i radnih zadataka što uključuje nekretnine ..... | 18        |
| 1.8. Pregled materijalnih i tehničkih resursa što uključuje pokretne imovine .....                                                                              | 19        |
| <b>2. ZONE I REŽIMI ZAŠTITE .....</b>                                                                                                                           | <b>20</b> |
| <b>3. PLANIRANE AKTIVNOSTI .....</b>                                                                                                                            | <b>22</b> |
| VIZIJA .....                                                                                                                                                    | 22        |
| <b>4. TABELA PLANIRANIH AKTIVNOSTI .....</b>                                                                                                                    | <b>24</b> |
| <b>5. PRIKAZ AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I MONITORINGA .....</b>                                                                                                    | <b>43</b> |
| <b>6. PRIKAZ PROJEKATA .....</b>                                                                                                                                | <b>45</b> |
| <b>7. SREDSTVA POTREBNA ZA SPROVOĐENJE PLANA UPRAVLJANJA .....</b>                                                                                              | <b>48</b> |
| 7.1. Finansiranje Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore .....                                                                                        | 48        |
| 7.2. Procjena finansijskih sredstava za sprovođenje godišnjeg programa upravljanja .....                                                                        | 50        |

## POPIS KORIŠĆENIH SKRAĆENICA:

| SKRAĆENICA | ZNAČENJE                                                   |
|------------|------------------------------------------------------------|
| JPNPCG     | Javno preduzeće za nacionalne parkove Crne Gore            |
| NP         | Nacionalni park                                            |
| PU         | Plan upravljanja                                           |
| MERS       | Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera |
| MUP        | Ministarstvo unutrašnjih poslova                           |
| MKM        | Ministarstvo kulture i medija                              |
| AZŽS       | Agencija za zaštitu životne sredine                        |
| UZKD       | Uprava za zaštitu kulturnih dobara                         |
| CKACG      | Centar za kulturu i arheologiju Crne Gore                  |
| CANU       | Crnogorska akademija nauke i umjetnosti                    |
| NTO        | Nacionalna turistička organizacija                         |
| TO         | Turistička organizacija                                    |
| PSCG       | Planinarski savez Crne Gore                                |
| BSCG       | Biciklistički savez Crne Gore                              |
| VSS        | Viša stručna sprema                                        |
| SSS        | Srednja stručna sprema                                     |

## RJEČNIK POJMOVA:

**Aktivnosti upravljanja** su poslovi ili zadaci koje je potrebno sprovesti u svrhu ostvarenja ciljeva upravljanja.

**Ciljevi upravljanja** daju jasan opis stanja koji se želi postići, kroz duži period, a minimalno za vrijeme trajanja Plana upravljanja. Ciljevi upravljanja dijele se na dugoročne i specifične.

**Indikatori** su podaci i informacije kojima se prati ostvarenje specifičnih ciljeva upravljanja i/ili sprovođenje aktivnosti Plana čime doprinose praćenju efikasnosti upravljanja. Indikatori ukazuju na potrebu za promjenom smjera, odnosno prilagođavanjem upravljanja.

## 1. UVOD

### 1.1. Osnove programa upravljanja NP Prokletije za 2026.godinu

Godišnji program upravljanja Nacionalnim parkom Prokletije predstavlja operativni planski dokument kojim se, na godišnjem nivou, razrađuju mjere, aktivnosti i obaveze definisane Planom upravljanja Nacionalnim parkom Prokletije za period 2026–2030. godine. Njegova izrada i sprovođenje predstavljaju zakonsku obavezu upravljača i osnovni instrument za realizaciju ciljeva zaštite, očuvanja i održivog korišćenja prirodnih i drugih vrijednosti Parka.

Pravni osnov za izradu godišnjeg programa upravljanja utvrđen je prvenstveno Zakonom o zaštiti prirode i Zakonom o nacionalnim parkovima.

Zakonom o zaštiti prirode („Službeni list CG“, br. 54/16, 18/19 i 84/24) uređuju se uslovi i način zaštite i očuvanja prirode, kategorije zaštićenih područja, subjekti zaštite i njihova prava i obaveze, kao i osnovni planski dokumenti za upravljanje zaštićenim područjima. U skladu sa članom 58 ovog Zakona, plan upravljanja predstavlja planski dokument kojim se planiraju mjere i aktivnosti zaštite i očuvanja zaštićenog prirodnog dobra i donosi se za period od pet godina, dok se njegova realizacija sprovodi putem godišnjih programa upravljanja. Istim članom propisano je da godišnji program upravljanja izrađuje i donosi upravljač, uz saglasnost nadležnog organa, te da se program dostavlja nadležnom ministarstvu do 30. novembra tekuće godine za narednu godinu.

Dalje, član 56 Zakona o zaštiti prirode propisuje obavezu upravljača da donese godišnji program upravljanja i da Ministarstvu dostavlja izvještaj o njegovoj realizaciji, uključujući podatke o sprovedenim mjerama, utrošenim finansijskim sredstvima i ostvarenim rezultatima.

Zakonom o nacionalnim parkovima („Službeni list CG“, br. 28/14, 39/16 i 84/24) dodatno se uređuje upravljanje nacionalnim parkovima kao zaštićenim prirodnim dobrima od posebnog značaja. U skladu sa članom 6 ovog Zakona, upravljanje nacionalnim parkovima vrši se na osnovu plana upravljanja i godišnjih programa upravljanja, u skladu sa aktom o osnivanju i zakonom.

Prema članu 14, zaštita, unaprjeđenje i razvoj nacionalnih parkova sprovode se na osnovu prostornog plana posebne namjene, plana upravljanja i godišnjeg programa upravljanja, pri čemu se godišnji program upravljanja donosi u skladu sa planom upravljanja i prostornim planom posebne namjene, uz prethodno pribavljenu saglasnost nadležnog ministarstva.

U skladu sa članom 15 Zakona o nacionalnim parkovima, godišnji program upravljanja naročito sadrži mjere zaštite, očuvanja, unaprjeđenja i korišćenja dobara nacionalnog parka, prioritetne aktivnosti, način sprovođenja zaštite i upravljanja, kao i finansijska sredstva potrebna za realizaciju planiranih aktivnosti. Istim članom propisana je i obaveza upravljača da nadležnom ministarstvu dostavi izvještaj o realizaciji godišnjeg programa upravljanja do 1. marta tekuće godine za prethodnu godinu.

Polazeći od navedenog zakonodavnog okvira, Godišnji program upravljanja Nacionalnim parkom Prokletije predstavlja obavezan planski dokument kojim se obezbjeđuje kontinuirano i kontrolisano sprovođenje Plana upravljanja, praćenje ostvarivanja ciljeva zaštite i održivog razvoja, kao i transparentno izvještavanje o realizovanim aktivnostima i utrošku sredstava.

**Tabela 1.** Osnovne informacije o zaštićenom području

| <b>Osnovni podaci</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Naziv zaštićenog područja</i>              | Nacionalni park Prokletije                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <i>Kategorija zaštićenog područja</i>         | II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <i>Godina proglašenja zaštićenog područja</i> | 2009.godina                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <i>Površina</i>                               | 16.630 ha                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <i>Naziv akta proglašenja</i>                 | Zakon o nacionalnim parkovima („Sl.list CG“, br. 56/09)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <i>Administrativne granice</i>                | Zakon o nacionalnim parkovima, („Sl. list CG“, br. 56/09, 24/14, 34/16 i 84/24)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <i>Rezervati prirode</i>                      | Hridsko jezero i Volušnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <i>Međunarodni status</i>                     | Dolina Grebaje ima status IPA područja (Important Plant Area).<br>IBA područje (Important Bird Area)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <i>Karakteristični ekosistemi</i>             | Zastupljeni su brojni visokoplaninski ekosistemi na sniježnicima, planinskim rudinama, silikatima, krečnjacima i dolomitima u najvišim zonama prokletijskog masiva te livade i pašnjaci. Šumski ekosistemi obuhvaćaju brojne prirodne šumske zajednice lišćara i četinarara, zajednice degradacionih stadija klimatogenih ekosistema, uključujući endemične i reliktnu vrste bora moličke i bora munike. Također su važni vlažni i vodeni ekosistemi zbog tresetnih staništa, glacijanih / planinskih jezera i rijeka. |
| <i>Karakteristične vrste</i>                  | Registровано je preko 1.700 vrsta biljaka, uključujući brojne endemske i reliktnu vrste (180 balkanskih endema).<br>Najznačajnije vrste krupnih sisara su divokoza, srna, medvjed, vuk, divlja svinja, a od ptica veliki tetrijeb, jarebica kamenjarka, lještarka i suri orao.                                                                                                                                                                                                                                         |

## 1.2. Upravljač zaštićenog područja (uloga i obaveze, javna ovlašćenja i djelatnost).

### Uloga upravljača Nacionalnog parka Prokletije

Zaštita, unaprjeđivanje i razvoj nacionalnih parkova predstavljaju djelatnost od javnog interesa. Nacionalnim parkom Prokletije upravlja **Javno preduzeće za nacionalne parkove Crne Gore**, kao pravno lice sa pravima i obavezama utvrđenim Zakonom o zaštiti prirode („Sl. list CG“ br. 054/16, 018/19, 084/24), Zakonom o nacionalnim parkovima („Sl. list CG“, br. 28/14 i 39/16), Odlukom o organizovanju Javnog preduzeća za nacionalne parkove („Sl. list CG“, br. 20/11) i Statutom Javnog preduzeća 01-689 od 07.06.2011. godine, koje je osnovala Skupština Crne Gore i koje ispunjava zakonom propisane uslove za upravljanje zaštićenim prirodnim dobrima u pogledu stručnog kadra i organizacione osposobljenosti.

Javno preduzeće upravlja nacionalnim parkovima „Biogradska gora“, „Durmitor“, „Lovćen“, „Skadarsko jezero“ i „Prokletije“, a Nacionalni park Prokletije predstavlja njegovu unutrašnju organizacionu jedinicu. Javno preduzeće je nadležno i za upravljanje svim drugim zaštićenim područjima koja se nalaze u granicama nacionalnog parka.

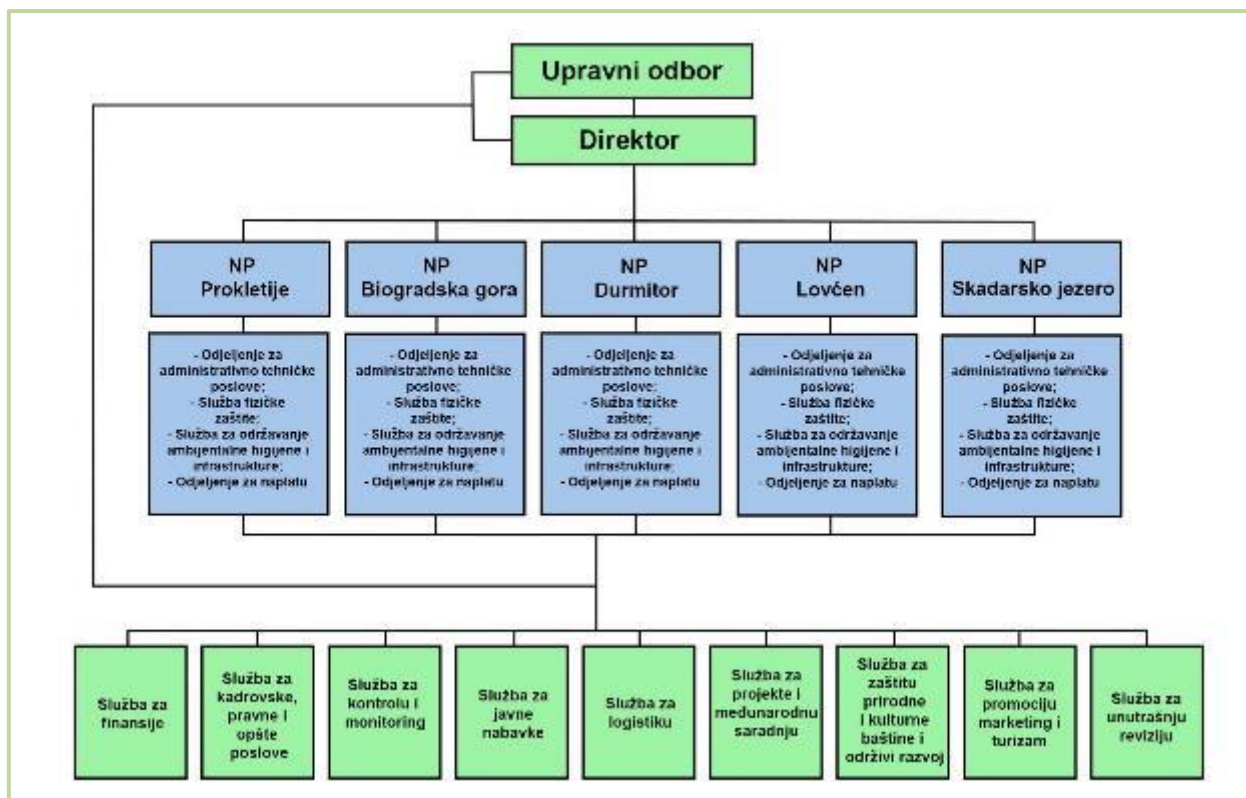
Upravljač ima ključnu ulogu u obezbjeđivanju dugoročne zaštite prirodnih vrijednosti, očuvanju biološke i pejzažne raznovrsnosti, održivom korišćenju prirodnih resursa, kao i u usklađivanju ekoloških, ekonomskih i socijalnih interesa na području Nacionalnog parka Prokletije.

U skladu sa navedenim, određene su unutrašnje organizacione jedinice Preduzeća: Nacionalni park Biogradska gora, Nacionalni park Durmitor, Nacionalni park Lovćen, Nacionalni park Skadarsko jezero i Nacionalni park Prokletije.

U okviru organizacionih jedinica, formirane su sljedeće službe i odjeljenja: Služba za fizičku zaštitu, Služba za održavanje ambijentalne higijene i infrastrukture, Odjeljenje za administrativno tehničke poslove i Odjeljenje za naplatu.

Radi obavljanja zajedničkih poslova i objedinjenih funkcija na nivou Preduzeća, formirane su Službe zajedničkih poslova sa sjedištem u Podgorici: Služba direktora, Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj, Služba za promociju, marketing i turizam, Služba za projekte i međunarodnu saradnju, Služba za finansije, Služba za kadrovske, pravne i opšte poslove, Služba za kontrolu i monitoring, Služba za logistiku i Služba za javne nabavke.

Pored nacionalnih parkova, JPNPCG upravlja i Spomenikom prirode Botanički vrt Dulovine.

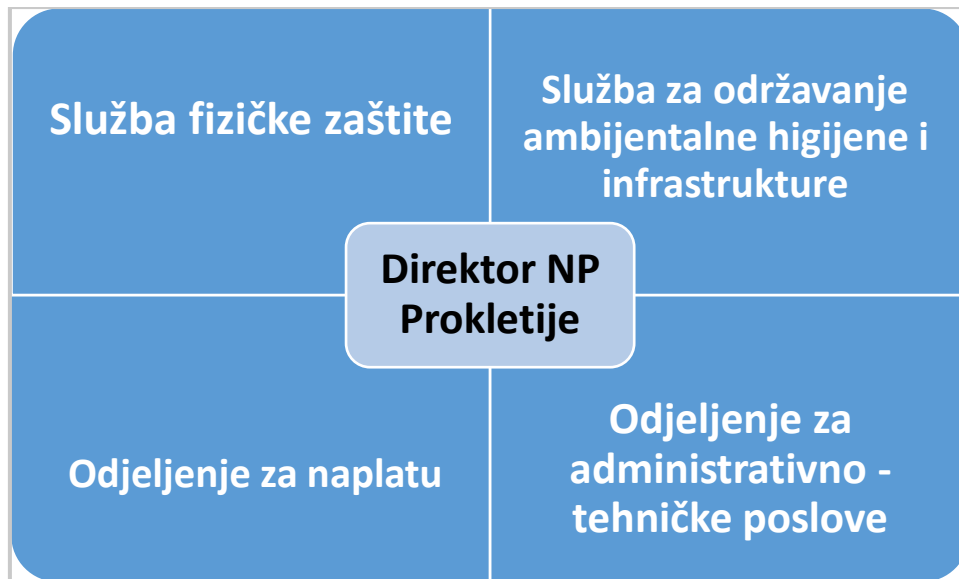


**Grafikon 1:** Organizacija poslovanja JPNPCG

Direktor Nacionalnog parka Prokletije, rukovodi radom organizacione jedinice kao i svim službama, koje obavljaju poslove za potrebe Nacionalnog parka. Nadzire i koordinira sve aktivnosti u Parku i odgovara za rad organizacione jedinice kojom rukovodi.

U okviru ove, kao i u okviru svih organizacionih jedinica Preduzeća, formirane su sljedeće službe i odjeljenja:

- Služba za fizičku zaštitu. Glavni zadatak ove Službe je osigurati sigurnost i zaštitu imovine Nacionalnog parka Prokletije. To uključuje patroliranje terenima, nadzor na ulazima i izlazima, reagovanje na incidente, sprječavanje krivolova, kao i sve druge aktivnosti koje doprinose fizičkoj zaštiti Parka.
- Služba za održavanje ambijentalne higijene i infrastrukture. Služba je odgovorna za održavanje higijene i čistoće unutar Parka, uključujući čišćenje staza, otpada itd. Takođe, brine se o održavanju mobilijara, kao i infrastrukture u Parku (puteva, staza, mostova i sl.).
- Odjeljenje za administrativno tehničke poslove. Odjeljenje obavlja administrativne poslove vezane za upravljanje Parkom, kao što su: vođenje evidencije, priprema dokumentacije, komunikacija s nadležnim organima i sl. Takođe, brine se o tehničkim aspektima Parka, kao što su održavanje vozila, opreme i sl.
- Odjeljenje za naplatu. Odjeljenje se bavi poslovima vezanim za naplatu ulaznica ili drugih taksi koje se primjenjuju u Parku.



**Grafikon 2:** Organizacija poslovanja NP Prokletije

### Obaveze upravljača

Javno preduzeće, kao upravljač Nacionalnim parkom Prokletije obezbjeđuje uslove za zaštitu, unaprjeđivanje i racionalno korišćenje dobara ovog nacionalnog parka; stvara povoljne uslova za održavanje i razvoj biljnih i životinjskih vrsta i gljiva i njihovih zajednica; stara se o očuvanju i unaprjeđenju posebnih prirodnih vrijednosti; obezbjeđuje korišćenje nacionalnog parka za potrebe razvoja nauke, obrazovanja, turizma, kulture i rekreacije i sprječava radnje koje mogu da naruše osnovna svojstva i osobine nacionalnog parka.

Takođe, Javno preduzeće:

- izrađuje plan upravljanja nacionalnim parkom za period od pet godina i sprovodi ga putem godišnjih programa upravljanja;
- donosi godišnji program upravljanja i akt o unutrašnjem redu;
- obezbjeđuje službu zaštite nacionalnog parka;
- donosi finansijski plan zaštite, razvoja i unaprjeđenja nacionalnog parka;
- donosi godišnji plan razvoja i obuke kadrova;
- sprovodi mjere zaštite prirode u skladu sa ciljevima zaštite, zonama i režimima zaštite utvrđenim prostornim planom posebne namjene i planom upravljanja;
- čuva, unaprjeđuje i promoviše prirodne i druge vrijednosti nacionalnog parka;
- obezbjeđuje nesmetano odvijanje prirodnih procesa i održivo korišćenje prirodnih resursa;
- prati stanje prirode i životne sredine i dostavlja podatke nadležnim organima;
- podnosi godišnje izvještaje o realizaciji plana i godišnjeg programa upravljanja, sprovedenim mjerama i utrošenim finansijskim sredstvima.

### Javna ovlašćenja upravljača

Javno preduzeće, u okviru zakonom povjerenih nadležnosti, ima sljedeća javna ovlašćenja:

- donosi godišnje programe upravljanja nacionalnim parkom uz saglasnost nadležnog ministarstva;
- daje mišljenje u postupcima odobravanja djelatnosti, radnji i aktivnosti koje se planiraju na području nacionalnog parka, a kojima se ne ugrožava izvornost prirode;
- utvrđuje visinu, način obračuna i plaćanja naknada za korišćenje nacionalnog parka i pružanje usluga, uz prethodnu saglasnost Vlade Crne Gore;
- odlučuje o davanju na korišćenje dobara i objekata nacionalnog parka;
- obrazuje komisije za procjenu štete nastale usljed djelovanja zaštićenih divljih vrsta životinja i rješenjem utvrđuje visinu naknade štete;
- zaključuje ugovore o korišćenju ekosistemskih usluga i ugovore o naknadi za ograničenja prava korišćenja nepokretnosti;
- učestvuje u postupcima ostvarivanja prava preče kupovine nepokretnosti u granicama nacionalnog parka, u skladu sa zakonom.

### **Djelatnost upravljača**

Djelatnost Javnog preduzeća obuhvata naročito:

- planiranje, organizovanje i sprovođenje mjera zaštite, očuvanja, unaprjeđenja i razvoja nacionalnog parka;
- sprovođenje utvrđene politike upravljanja, korišćenja i zaštite dobara nacionalnog parka;
- upravljanje prirodnim resursima i prostorom u skladu sa prostornim planom posebne namjene, planom upravljanja i godišnjim programima upravljanja;
- davanje na korišćenje i istraživanje nacionalnog parka za potrebe razvoja nauke, obrazovanja, turizma, kulture i rekreacije;
- davanje na korišćenje dobara i objekata nacionalnog parka za potrebe turizma, ugostiteljstva i ribolova, u skladu sa zakonom;
- obavljanje djelatnosti vještačkog uzgoja ribe i proizvodnje riblje mlađi;
- sprovođenje sanitarne sječe šuma, branja šumskih proizvoda i sakupljanja sjemena, u skladu sa propisima;
- organizovanje i kontrolu korišćenja nacionalnog parka;
- naplatu naknada za korišćenje nacionalnog parka i pružanje usluga posjetiocima;
- promociju, valorizaciju i prezentaciju prirodnih i drugih vrijednosti nacionalnog parka;
- saradnju sa lokalnim stanovništvom, vlasnicima i korisnicima nepokretnosti;
- praćenje stanja prirode, izradu analiza i izvještaja i dostavljanje podataka nadležnim organima.

### 1.3. Podaci o zaposlenim licima koja su obradila godišnji program upravljanja

**Tabela 2. Obradivači godišnjeg programa upravljanja zaštićenim područjem**

| IME I PREZIME          | RADNO MJESTO ILI FUNKCIJA                                             | ORGANIZACIONA JEDINICA UPRAVLJAČA<br>ILI DRUGI SUBJEKT |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| mr Miralem H.Metjahić  | direktor                                                              | NP Prokletije                                          |
| mr Alina Bajraktarević | stručna saradnica za opšte poslove                                    | NP Prokletije                                          |
| Boban Redzepagić       | stručni saradnik za promociju i edukaciju                             | NP Prokletije                                          |
| mr Selma Šarkinović    | stručni saradnik za promociju i edukaciju                             | NP Prokletije                                          |
| Admir Lalić            | stručni saradnik za ekonomske poslove                                 | NP Prokletije                                          |
| Anis Bašić             | referent u računovodstvu                                              | NP Prokletije                                          |
| Muamer Lalić           | šef Službe zaštite                                                    | NP Prokletije                                          |
| mr Nela Vešović Dubak  | pomoćnica direktorice za zaštitu, održivi razvoj i turizam            | Uprava JPNPCG                                          |
| Mirza Tahirović        | Pomoćnik direktora za finansijske i pravne poslove                    | Uprava JPNPCG                                          |
| Miloš Brajović         | pomoćnik direktora za kontrolu i monitoring                           | Uprava JPNPCG                                          |
| Hajdana Ilić Božović   | šefica Službe za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | Uprava JPNPCG                                          |
| mr Maša Vučinić        | šefica službe za projekte i međunarodnu saradnju                      | Uprava JPNPCG                                          |
| Jovana Bojičić         | šefica Službe za promociju, marketing i edukaciju                     | Uprava JPNPCG                                          |
| Darka Baošić           | šef Službe finansija                                                  | Uprava JPNPCG                                          |
| Almin Muković          | šef Službe za logistiku                                               | Uprava JPNPCG                                          |
| Zeid Škrijelj          | šef Službe za javne nabavke                                           | Uprava JPNPCG                                          |
| Veselin Živanović      | šef službe za kontrolu i monitoring                                   | Uprava JPNPCG                                          |
| Ivana Milović          | rukovoditeljka odjeljenja za zaštitu prirodne baštine                 | Uprava JPNPCG                                          |
| dr Veselin Luburić     | rukovodilac Odjeljenja za zaštitu prostora i održivi razvoj           | Uprava JPNPCG                                          |
| Slavica Đurišić        | stručna saradnica za floru i vegetaciju                               | Uprava JPNPCG                                          |
| mr Ivana Džaković      | stručna saradnica za floru i vegetaciju                               | Uprava JPNPCG                                          |
| mr Slobodan Stijepović | stručni saradnik za šumarstvo                                         | Uprava JPNPCG                                          |
| mr Ibrahim Fazlić      | stručni saradnik za šumarstvo                                         | Uprava JPNPCG                                          |
| Maja Radunović         | stručna saradnica za faunu vodozemaca i gmizavaca                     | Uprava JPNPCG                                          |
| Ana Uskoković          | stručna saradnica za ornitofaunu                                      | Uprava JPNPCG                                          |
| Belma Šestović         | stručna saradnica za faunu sisara                                     | Uprava JPNPCG                                          |
| Radmila Vujotić        | stručni saradnik za zaštitu prostora                                  | Uprava JPNPCG                                          |
| Marijana Džaković      | Stručna saradnica za medije                                           | Uprava JPNPCG                                          |
| Milica Novaković       | stručna saradnica za medije                                           | Uprava JPNPCG                                          |
| Marina Kojović         | stručni saradnik za promociju i edukaciju                             | Uprava JPNPCG                                          |
| mr Aleksandra Vujović  | stručni saradnik za promociju i edukaciju                             | Uprava JPNPCG                                          |

| IME I PREZIME       | RADNO MJESTO ILI FUNKCIJA                  | ORGANIZACIONA JEDINICA UPRAVLJAČA<br>ILI DRUGI SUBJEKT |
|---------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Bogdan Đurašković   | stručni saradnik za turizam                | Uprava JPNPCG                                          |
| Svetlana Vukčević   | stručni saradnik za marketing u turizmu    | Uprava JPNPCG                                          |
| mr Željka Vuković   | stručna saradnica za promociju i edukaciju | Uprava JPNPCG                                          |
| Maja Raonić         | stručna saradnica za odnose sa javnošću    | Uprava JPNPCG                                          |
| Snežana Vukotić     | stručna saradnica za etnografsku baštinu   | Uprava JPNPCG                                          |
| Irena Sekulić-Đukić | stručni saradnik za pravne poslove         | Uprava JPNPCG                                          |
| Bjanka Prakiljačić  | stručna saradnica za međunarodnu saradnju  | Uprava JPNPCG                                          |

#### 1.4. Opšta i planska akta upravljača

**Tabela 3:** Opšta i planska akta na osnovu kojih je urađen godišnji program upravljanja

| NAZIV DOKUMENTA                                                                              | USKLAĐENOST                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | REFERENCA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | PLANIRANA GODINA REVIZIJE/IZRADE NOVOG DOKUMENTA |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Statut JPNPCG<br><br>Izmjene Statuta                                                         | Donesen na osnovu člana 29 stav 5 Zakona o nacionalnim parkovima („Sl. list RCG“, br. 56/09) i člana 10 Odluke o organizovanju Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore („Sl. List RCG“, br. 20/11)                                                                                                                        | 01-689 od 07.06.2011. godine Izmjene: 01-737 od 26.03.2021. godine 01-1098 od 29.04.2021. godine 01-832 od 23.03.2023. godine<br><a href="https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti">https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti</a>                                                                                             |                                                  |
| Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JPNPCG<br><br>Izmjene | Donesen na osnovu člana 10 stav 1 alineja 1 Odluke o organizovanju Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore („Sl. list CG“, br. 20/2011), člana 19 stav 1 alineja 1 Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore (br. 01-689 od 07.06.2011. godine), člana 19 stav 1 tačka 1 Zakona o radu („Sl. list CG“, br. | 01-4259 od 14. 12. 2023. godine Izmjene: 01-149 od 23.01.2024. godine 01-587 od 27.02.2024. godine 01-1674 od 10.06.2024. godine 01-2707 od 25.09.2024. godine 01-290 od 13.02.2025. godine 01-2069 od 23.07.2025. godine<br><a href="https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti">https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti</a> | 2026. godina                                     |

|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                   | 74/2019, 8/2021, 59/2021, 68/2021 i 145/2021)                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                        |  |
| Pravilnik o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumima za izbor kandidata za radna mjesta u Javnom preduzeću za nacionalne parkove Crne Gore | Donesen na osnovu člana 19 i člana 35 Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove                                                                                                                                                                   | 01-705 od 20.03.2018. godine<br><br><a href="https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti">https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti</a>  |  |
| Pravilnik o zaštiti i zdravlju na radu                                                                                                                                            | Donesen na osnovu člana 16 „Zakona o zaštiti i zdravlju na radu” („Sl. list CG”, br. 34/14, 44/18)                                                                                                                                                     | 01-3267 od 02.11.2021. godine<br><br><a href="https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti">https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti</a> |  |
| Pravilnik o kancelarijskom poslovanju                                                                                                                                             | Donesen na osnovu člana 27 Zakona o arhivskoj djelatnosti („Sl. list CG”, broj 49/10 i 40/11)                                                                                                                                                          | 01-2442 od 29.09.2016. godine                                                                                                          |  |
| Pravilnik o uniformama zaposlenih u Službi zaštite JP Nacionalni parkovi Crne Gore                                                                                                | Donesen na osnovu člana 19 Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore, u vezi sa članom 30 Zakona o Nacionalnim parkovima („Sl. List CG”, br. 28/2014 i 39/2016) i člana 63 Zakona o zaštiti lica i imovine („Sl. list CG”, br. 43/2018) | 01-3769 od 07.11.2023. godine<br><br><a href="https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti">https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti</a> |  |
| Pravilnik o načinu rada o na naplatnim punktovima u nacionalnim parkovima                                                                                                         | Donesen na osnovu Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore                                                                                                                                                                             | 01-596 od 20.03.2025. godine<br><br><a href="https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti">https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti</a>  |  |
| Pravilnik o organizovanju izletničkih tura motornim vozilima u nacionalnim parkovima                                                                                              | Donesen na osnovu Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore                                                                                                                                                                             | 01-934 od 20.05.2014. godine                                                                                                           |  |

|                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Odluka o visini i načinu obračuna i plaćanja naknada za korišćenje dobara nacionalnih parkova                                                                                           | Donesena na osnovu člana 20 stav 4 u vezi sa stavom 1 Zakona o nacionalnim parkovima („Sl. list CG”, br. 56/2009)                                                                     | Odluka je objavljena u „Službenom listu CG”, br. 52/2019, 55/2020, 79/2020, 121/2022 - Odluka US CG i 40/2023.<br><br><a href="https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti">https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti</a> |  |
| Odluka o načinu korišćenja i upotrebe službenih vozila, plovila i potrošnji goriva                                                                                                      | Donesena na osnovu Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore                                                                                                           | 01-1016 od 09.07.2012. godine                                                                                                                                                                                           |  |
| Normativ opreme lične zaštite na radu na radnim mjestima                                                                                                                                | Donesen na osnovu Zakona o zaštiti i zdravlju na radu („Sl. list CG”, br. 34/14 i 44/18)                                                                                              | 01-3280 od 03.11.2021. godine<br><br><a href="https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti">https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti</a>                                                                                  |  |
| Normativ opreme lične zaštite na radu na sistematizovanim radnim mjestima NP Prokletije                                                                                                 | Donesen na osnovu Zakona o zaštiti i zdravlju na radu („Sl. list CG”, br. 34/14 i 44/18) i Pravilnika o upotrebi sredstava i opreme lične zaštite na radu („Sl. list CG”, br. 135/21) | 01-2489 od 04.09.2024. godine<br><br><a href="https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti">https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti</a>                                                                                  |  |
| Kodeks ponašanja zaposlenih u službama zaštite nacionalnih parkova Skadarsko jezero, Lovćen, Biogradska gora, Durmitor i Prokletije                                                     | Donesen na osnovu Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore                                                                                                            | 01-421 od 04.03.2014. godine<br><br><a href="https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti">https://nparkovi.me/sections/11/dokumenti</a>                                                                                   |  |
| Interna procedura za sprovođenje doznake stabala, prijema i prodaje drvnih sortimenata iz šuma u državnoj svojini u nacionalnim parkovima-za potrebe stanovništva u ruralnim područjima | Donesena na osnovu Statuta Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore                                                                                                           | 01-2738 od 03.10.2018. godine                                                                                                                                                                                           |  |

## 1.5. Pregled radnih mjesta i trenutno zaposlenih lica od strane upravljača

Tabela 4. Trenutno zaposlena lica

| NAZIV RADNOG MJESTA                                         | BR. RADNIH MJESTA | ORGANIZACIONA JEDINICA/SLUŽBA                                  | OBRAZOVNI PROFIL                                                   | VRSTA RADNOG ANGAŽOVANJA                                                | NAPOMENA |
|-------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------|
| Šef Službe                                                  | 1                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | biolog                                                             | ugovor o radu na neodređeno vrijeme                                     |          |
| Rukovodilac Odjeljenja za zaštitu prirodne baštine          | 1                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | biolog                                                             | ugovor o radu na neodređeno vrijeme                                     |          |
| Stručni saradnik za fauna sisara                            | 1                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | biolog                                                             | ugovor o radu na neodređeno vrijeme                                     |          |
| Stručni saradnik za floru i vegetaciju                      | 2                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | biolog                                                             | ugovor o radu na neodređeno vrijeme                                     |          |
| Stručni saradnik za oblast šumarstva                        | 2                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | šumarski inženjer                                                  | ugovor o radu na neodređeno vrijeme i ugovor o radu na određeno vrijeme |          |
| Stručni saradnik za ornitologiju                            | 1                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | biolog                                                             | ugovor o radu na neodređeno vrijeme                                     |          |
| Stručni saradnik za ihtiologiju                             | 1                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | biolog                                                             | ugovor o radu na neodređeno vrijeme                                     |          |
| Stručni saradnik za herpetofaunu                            | 1                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | biolog                                                             | ugovor o radu na određeno vrijeme                                       |          |
| Rukovodilac Odjeljenja za zaštitu prostora i održivi razvoj | 1                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | geograf                                                            | ugovor o radu na neodređeno vrijeme                                     |          |
| Stručni saradnik za zaštitu životne sredine                 | 4                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | 3 inženjera za zaštitu životne sredine<br>1 inženjer poljoprivrede | ugovor o radu na neodređeno vrijeme                                     |          |
| Stručni saradnik za održivi razvoj                          | 1                 | Služba za zaštitu prirodne i                                   | pravnik                                                            | ugovor o radu na neodređeno vrijeme                                     |          |

| NAZIV RADNOG MJESTA                       | BR. RADNIH MJESTA | ORGANIZACIONA JEDINICA/SLUŽBA                                  | OBRAZOVNI PROFIL                                       | VRSTA RADNOG ANGAŽOVANJA            | NAPOMENA |
|-------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------|
|                                           |                   | kulturne baštine i održivi razvoj                              |                                                        |                                     |          |
| Stručni saradnik za zaštitu prostora      | 1                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | inženjer građevine                                     | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Šef Službe                                | 1                 | Služba za projekte i međunarodnu saradnju                      | biolog                                                 | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Stručni saradnik za međunarodnu saradnju  | 1                 | Služba za projekte i međunarodnu saradnju                      | biolog                                                 | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Stručni saradnik za projekte              | 4                 | Služba za projekte i međunarodnu saradnju                      | biolog, Spec. filozofije, turizmolog, dipl. ekonomista | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Šef službe                                | 1                 | Služba za kontrolu i monitoring                                | dipl.menadzer                                          | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Administrativni radnik                    | 1                 | Služba za kontrolu i monitoring                                | turizmolog                                             | ugovor o radu na neodređeno vrijeme | OSI      |
| Supervizor                                | 3                 | Služba za kontrolu i monitoring                                | SSS                                                    | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Saradnik za video nadzor i instalacije    | 1                 | Služba za kontrolu i monitoring                                | SSS                                                    | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Saradnik za video nadzor                  | 6                 | Služba za kontrolu i monitoring                                | SSS,                                                   | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Šef službe                                | 1                 | Služba za promociju, marketing i turizam                       | specijalista menadžmenta                               | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| stručni saradnik za promociju i edukaciju | 3                 | Služba za promociju, marketing i turizam                       | biolog, turizmolog, ekonomista                         | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| stručni saradnik za turizam               | 2                 | Služba za promociju, marketing i turizam                       | turizmolog, ekonomista                                 | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| stručni saradnik za marketing u turizmu   | 3                 | Služba za promociju, marketing i turizam                       | ekonomista, magistar međunarodnih odnosa               | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| stručni saradnik za odnose sa medijima    | 3                 | Služba za promociju,                                           | filolog, diplomirani politikolog-                      | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |

| NAZIV RADNOG MJESTA                                   | BR. RADNIH MJESTA | ORGANIZACION A JEDINICA/SLUŽBA              | OBRAZOVNI PROFIL                               | VRSTA RADNOG ANGAŽOVANJA            | NAPOMENA |
|-------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|----------|
|                                                       |                   | marketing i turizam                         | novinar, diplomirani PR menadžer               |                                     |          |
| stručni saradnik za digitalni dizajn i marketing      | 1                 | Služba za promociju, marketing i turizam    | diplomirani grafički dizajner                  | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| stručni sardnik za etnografsku baštinu                | 1                 | Služba za promociju, marketing i turizam    | etnolog-antropolog                             | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Stručni saradnik za domaću radinost                   | 1                 | Služba za promociju, marketing i turizam    | ekonomista                                     | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Šef službe                                            | 1                 | Služba za kadrovske, pravne i opšte poslove | diplomirani pravnik                            | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Stručni saradnik za ljudske resurse i radne odnose    | 2                 | Služba za kadrovske, pravne i opšte poslove | diplomirani pravnik                            | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Stručni saradnik za pravne poslove                    | 6                 | Služba za kadrovske, pravne i opšte poslove | diplomirani pravnik                            | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Glavni arhivar                                        | 1                 | Služba za kadrovske, pravne i opšte poslove | pravno-administrativni tehničar (IV stepen SS) | ugovor o radu na određeno vrijeme   |          |
| Administrativni radnik                                | 1                 | Služba za kadrovske, pravne i opšte poslove | gimnazija (IV stepen SS)                       | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Šef službe                                            | 1                 | Služba finansija                            | diplomirani ekonomista                         | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Stručni saradnik za obračun zarada                    | 1                 | Služba finansija                            | menadžer                                       | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Stručni saradnik za osnovna sredstva                  | 1                 | Služba finansija                            | diplomirani ekonomista                         | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Likvidator                                            | 2                 | Služba finansija                            | diplomirani ekonomista                         | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Knjigovođa                                            | 1                 | Služba finansija                            | gimnazija                                      | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Stručni saradnik za ekonomske poslove u NP Prokletije | 1                 | Služba finansija                            | Menadžer (VII stepen)                          | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Blagajnik u NP Prokletije                             | 1                 | Služba finansija                            | Menadžer (VI stepen)                           | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |

| NAZIV RADNOG MJESTA                                          | BR. RADNIH MJESTA | ORGANIZACION A JEDINICA/SLUŽBA | OBRAZOVNI PROFIL                                                                  | VRSTA RADNOG ANGAŽOVANJA               | NAPOMENA |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------|
| Šef Službe                                                   | 1                 | Služba za logistiku            | Fakultet za poslovni menadžment, Pravni fakultet, Ekonomski fakultet              | ugovor o radu na neodređeno vrijeme    |          |
| Referent voznog i plovnog parka                              | 1                 | Služba za logistiku            | SSS                                                                               | ugovor o radu na neodređeno            |          |
| Referent za logističku podršku                               | 3                 | Služba za logistiku            | SSS                                                                               | ugovor o radu na neodređeno            |          |
| Kafe kuvarica                                                | 1                 | Služba za logistiku            | SSS                                                                               | ugovor o radu na neodređeno            |          |
| Higijeničar                                                  | 1                 | Služba za logistiku            | SSS                                                                               | ugovor o radu na neodređeno            |          |
| Referent za održavanje                                       | 1                 | Služba za logistiku            | SSS                                                                               | ugovor o radu na neodređeno            |          |
| Šef službe                                                   | 1                 | Služba za javne nabavke        | dipl.ekonomista<br>dipl. pravnik                                                  | ugovor o radu na neodređeno vrijeme    |          |
| Službenik za javne nabavke                                   | 1                 | Služba za javne nabavke        | dipl. ekomista,<br>dipl. pravnik                                                  | ugovor o radu na neodređeneo vrijeme   |          |
| Službenik za kontrolu realizacije ugovora o javnim nabavkama | 1                 | Služba za javne nabavke        | ekonomski ili pravni fakultet                                                     | ugovor o radu na neodređeno vrijeme    |          |
| Službenik za tehničke specifikacije                          | 2                 | Službenik za javne nabavke     | Ekonomski fakultet, Pravni fakultet, Fakultet za menadžment i filozofski fakultet | ugovor o radu na na neodređeno vrijeme |          |
| Stručni saradnik za opšte poslove NP Prokletije              | 1                 | NP Prokletije                  | Pravni fakultet                                                                   | ugovor o radu na neodređeno vrijeme    |          |
| Stručni saradnik za promociju i edukaciju                    | 3                 | NP Prokletije                  | VII-1 nivo visokog obrazovanja                                                    | ugovor o radu na neodređeno vrijeme    |          |
| Stručni saradnikza promociju i edukaciju                     | 1                 | NP Prokletije                  | VII-1                                                                             | ugovor o radu na određeno vrijeme      |          |
| Stručni saradnik za saradnju sa lokalnom zajednicom          | 2                 | NP Prokletije                  | VII-1 nivo visokog obrazovanja                                                    | ugovor o radu na neodređeno vrijeme    |          |
| Referent u računovodstvu                                     | 1                 | NP Prokletije                  | VII                                                                               | ugovor o radu na neodređeno vrijeme    |          |
| Šef Službe zaštite                                           | 1                 | NP Prokletije                  | IV                                                                                | ugovor o radu na neodređeno vrijeme    |          |

| NAZIV RADNOG MJESTA                  | BR. RADNIH MJESTA | ORGANIZACIONA JEDINICA/SLUŽBA | OBRAZOVNI PROFIL | VRSTA RADNOG ANGAŽOVANJA            | NAPOMENA |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------------------|------------------|-------------------------------------|----------|
| Administrativni radnik               | 2                 | NP Prokletije                 | IV, VI           | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Nadzornik                            | 9                 | NP Prokletije                 | IV               | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Šef Službe za ambijentalnu higijenu  | 1                 | NP Prokletije                 | IV stepen        | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Radnik na održavanju parka           | 8                 | NP Prokletije                 | III, IV          | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Higijeničarka                        | 1                 | NP Prokletije                 | III              | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Stručni saradnik za oblast šumarstva | 1                 | NP Prokletije                 | VII              | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |
| Referent u šumarstvu                 | 1                 | NP Prokletije                 | IV stepen        | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |          |

#### 1.6. Pregled potreba za zapošljavanjem novih lica po radnim mjestima predviđenim pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta

Tabela 5. Potrebe za zapošljavanjem novih lica

| NAZIV RADNOG MJESTA                               | BR. RADNIH MJESTA | ORGANIZACIONA JEDINICA/ SLUŽBA                                 | OBRAZOVNI PROFIL                                                                                                          | VRSTA RADNOG ANGAŽOVANJA            |
|---------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Stručni saradnik za faunu sisara                  | 1                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | biolog                                                                                                                    | ugovor o radu na određeno vrijeme   |
| Stručni saradnik za fauna beskičmenjaka           | 1                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | biolog                                                                                                                    | ugovor o radu na određeno vrijeme   |
| Stručni saradnik za floru i vegetaciju            | 1                 | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | biolog                                                                                                                    | ugovor o radu na određeno vrijeme   |
| Stručni saradnik za informacione tehnologije      | 1                 | Služba za kontrolu i monitoring                                | IT stručnjak                                                                                                              | ugovor o radu na određeno vrijeme   |
| Stručni saradnik za logističko-operativne poslove | 2                 | Službe za logistiku                                            | ekonomski fakultet, Pravni fakultet, Fakultet za poslovne studije, Fakultet za turizam i hotelijerstvo, Mašinski fakultet | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |
| Stručni saradnik za turizam                       | 1                 | Služba za promociju, marketing i turizam                       | VII2 nivo visokog obrazovanja                                                                                             | ugovor o radu na određeno vrijeme   |

| NAZIV RADNOG MJESTA                                          | BR. RADNIH MJESTA | ORGANIZACIONA JEDINICA/ SLUŽBA              | OBRAZOVNI PROFIL                     | VRSTA RADNOG ANGAŽOVANJA            |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Administrativni radnik-arhivar                               | 1                 | Služba za kadrovske, pravne i opšte poslove | VI ili VII1 nivo visokog obrazovanja | ugovor o radu na određeno vrijeme   |
| Stručni saradnik za ekonomske poslove                        | 1                 | Služba finansija                            | VSS                                  | ugovor o radu na određeno           |
| Glavni računovođa                                            | 1                 | Služba finansija                            | VSS                                  | ugovor o radu na određeno           |
| Službenik za javne nabavke                                   | 1                 | Služba za javne nabavke                     | dipl.ekonomista<br>dipl. pravnik     | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |
| Službenik za kontrolu realizacije Ugovora o javnim nabavkama | 1                 | Služba za javne nabavke                     | ekonomski ili pravni fakultet        | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |
| Nadzornik                                                    | 1                 | NP Prokletije                               | III-IV1                              | ugovor o radu na neodređeno vrijeme |

### 1.7. Pregled materijalnih i tehničkih resursa upravljača koji omogućavaju izvršavanje planiranih aktivnosti i radnih zadataka što uključuje nekretnine

**Tabela 6. Materijalno – tehnički resursi – nekretnine**

| NAZIV                                              | POVRŠINA              | SVRHA                    | VLASNIŠTVO | NAPOMENA                                                                       |
|----------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Centar za posjetioce                               | 203,13 m <sup>2</sup> | centar za posjetioce     | JPNPCG     | bruto površina objekta                                                         |
| Karaula Gradine                                    | 807,97 m <sup>2</sup> |                          |            | saglasnost Ministarstva unutrašnjih poslova za ustupanje objekta na korišćenje |
| Montažni objekat/ naplatna kućica - Grebaja        | 15 m <sup>2</sup>     | kontrolno-naplatni punkt | JPNPCG     | informacije iz izvještaja Sirhana Mrkulića                                     |
| Montažni objekat/ naplatna kućica- Ropojana        | 6 m <sup>2</sup>      | kontrolno-naplatni punkt | JPNPCG     | informacije iz izvještaja Sirhana Mrkulića                                     |
| Montažni objekat/ naplatna kućica- Zarunica        | 4 m <sup>2</sup>      | kontrolno-naplatni punkt | JPNPCG     | informacije iz izvještaja Sirhana Mrkulića                                     |
| Montažni objekat/ naplatna kućica- Gradine         | 15 m <sup>2</sup>     | kontrolno-naplatni punkt | JPNPCG     | informacije iz izvještaja Sirhana Mrkulića                                     |
| Montažni objekat/ naplatna kućica- Hridska krivina | 5 m <sup>2</sup>      | kontrolno-naplatni punkt | JPNPCG     | informacije iz izvještaja Sirhana Mrkulića                                     |
| Montažni objekat/ naplatna kućica- Ribljak         | 4 m <sup>2</sup>      | kontrolno-naplatni punkt | JPNPCG     | informacije iz izvještaja Sirhana Mrkulića                                     |

## 1.8. Pregled materijalnih i tehničkih resursa što uključuje pokretne imovine

*Tabela 7. Materijalno – tehnički resursi – pokretna imovina*

| NAZIV            | BROJ     | SVRHA | VLASNIŠTVO | NAPOMENA  |
|------------------|----------|-------|------------|-----------|
| TOYOTA RAV4      | PGMN247  | JAVNE | JPNPCG     | ZA RASHOD |
| DACIA DUSTER 1.5 | PLCG024  | JAVNE | JPNPCG     |           |
| LADA NIVA        | PGCG462  | JAVNE | JPNPCG     | ZA RASHOD |
| LADA NIVA 1.7    | PGCG B36 | JAVNE | JPNPCG     |           |

## 2. ZONE I REŽIMI ZAŠTITE

Prostornim Planom posebne namjene za NP Prokletije („Sl. List CG“, br. 56/18) definisane su zone zaštite sa granicama rasprostranjenja. Zoniranje je definisano shodno Zakonu o zaštiti prirode i izdvajaju se dva rezervata, tri odvojena područja definisana sa I stepenom zaštite, područje II stepena zaštite i četiri odvojena područja sa III stepenom zaštite.

U skladu sa navedenim kriterijumima utvrđena su sledeća područja koja su podijeljena po stepenima:

- Posebni rezervat prirode „Valušnica“
- Posebni rezervat prirode „Hridsko jezero“

**Zona I stepena zaštite – stroga zaštita** predstavlja prirodne vrijednosti zbog kojih je ovo područje stavljeno pod zaštitu, a to su prvenstveno šume koje čine preko 50% teritorije ovog Parka. Granica zone I stepena zaštite obuhvata:

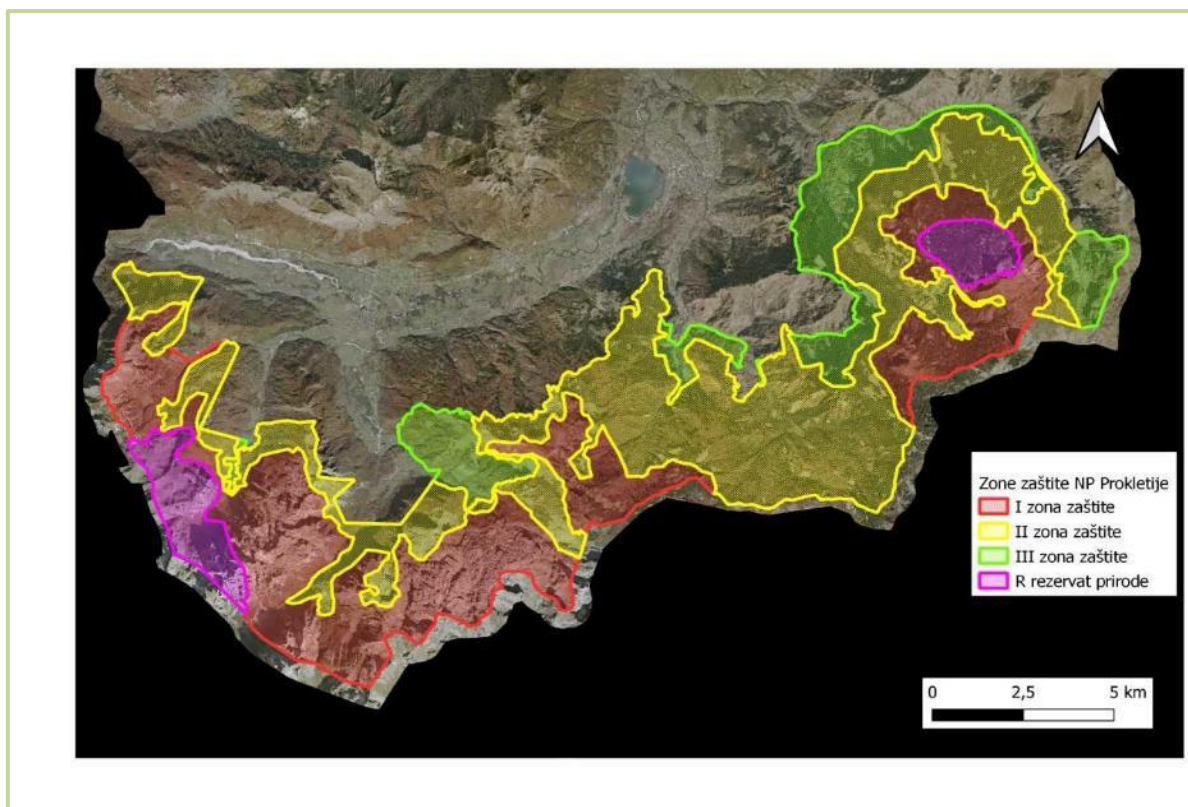
- područja Trojane, Grebaje, Karanfila, Ropojane i Belića
- Bor, Podkobilu, Malu Šćapicu i V. Šćapicu
- Feratovića Horolac, Maja Horolac, Mali Bjelaj, Veliki bjelaj, Ujkov krš Maja Bogićeviću, Krš Bogićeviću, Omerov krš, Tepsijicu, dio Hridske gore i dio Velikog hrida

**Zona II stepena zaštite - aktivna zaštita** zastupljenost vrsta i staništa po osnovu Bernske konvencije i EU Direktive o staništima i tu pripadaju područja:

- Godiju, Jagnjičar, Konjski krš i katun Baljice (St. karaula), katun Valušnica, područje katuna: Ahmedmujovića, Tomin ravni ključ, Ravni ključ, Bistrica i Popadija

**Zona III stepena zaštite (održivo korišćenje)** - prostorna distribucija postojeće i planirane infrastrukture, ali i drugih postojećih ili planiranih objekata koji mogu imati uticaj na vrijedna prirodna staništa i vrste NP Prokletije obuhvata:

- lokalitet Škala, katune na Boru, lokalitet Čarišta i katun Zarunica
- katune Jasenice sjever i Jasenica jug, srednji dio doline Jaseničke rijeke, donji dio doline Adem-begovog potoka i dio lokaliteta Bungaja
- katune: Horolac, Čekić, Ramin horolac, Sirova gora, Treskavac istok, Treskavac zapad, Treskavica, Temska, Babino Polje 1, Babino Polje 2, Babino Polje 3, Babino Polje 4, Babino Polje 5, Babino Polje 6, Babino Polje 7 i sjeveroistočni dio katuna Hridski stanovi
- katun Bogićevica



**Mapa 1:** Grafički prikaz Nacionalnog parka sa režimima zaštite

### 3. PLANIRANE AKTIVNOSTI

Za postavljanje ciljeva i aktivnosti za upravljanje zaštićenim područjem, prethodno je definisana vizija razvoja Parka.

#### VIZIJA

Prokletije su simbol netaknute planinske divljine Balkana. Izuzetne prirodne i kulturne vrijednosti ovog jedinstvenog prostora traju u vjekovnoj harmoniji i daju najbolji primjer budućim naraštajima kako živjeti u skladu sa prirodom.

Prateći definisanu viziju, te smjernice date u Planu upravljanja, ovaj Godišnji program upravljanja, shodno raspodjeli aktivnosti na pet tematskih oblasti sa odgovarajućim dugoročnim i specifičnim ciljevima, sadrži spisak konkretnih aktivnosti za njihovu realizaciju.

Tematske oblasti predstavljaju glavne cjeline poglavlja Akcioni plan i bave se srodnim nizom pitanja tj. pojedinim segmentima upravljanja područjem. Program upravljanja za Nacionalni park Prokletije sadrži 5 tematskih oblasti:

- 1. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti**
- 2. Očuvanje kulturno - istorijskih vrijednosti**
- 3. Upravljanje posjećivanjem, edukacija, interpretacija i promocija**
- 4. Saradnja s lokalnom zajednicom**
- 5. Razvoj kapaciteta upravljača**

Svaka tematska oblast ima svoj dugoročni cilj koji predstavlja malu viziju onog što se očekuje od pojedine oblasti plana.

- Tematska oblast: Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti

Dugoročni cilj: *Populacije značajnih vrsta i stanišni tipovi šumskih, visokoplaninskih, vlažnih i vodenih ekosistema su očuvani.*

- Tematska oblast: Očuvanje kulturno - istorijskih vrijednosti

Dugoročni cilj: *Kulturno-istorijske i etnografske vrijednosti i potencijali su očuvani, unaprijeđeni, valorizovani i prezentovani.*

- Tematska oblast: Upravljanje posjećivanjem, edukacija, interpretacija i promocija

Dugoročni cilj: *Raznovrsni programi edukacije i interpretacije prožeti sa prilagođenom infrastrukturom, unaprijeđenom turističkom ponudom i jasno uspostavljenim pravilima ponašanja usmjeravaju posjetioce na očuvanje prirode, omogućavajući siguran boravak i prezentaciju vrijednosti Parka*

- Tematska oblast: Saradnja s lokalnom zajednicom

Dugoročni cilj: *Razvijena održiva i participativna lokalna zajednica koja, kroz efikasnu koordinaciju i transparentnu komunikaciju, aktivno doprinosi očuvanju prirode i kulturnog nasljeđa, odgovorno koristi prirodne resurse i podstiče lokalni razvoj.*

- Tematska oblast: Razvoj kapaciteta upravljača

Dugoročni cilj: *Kadrovski i materijalni kapaciteti upravljača su ojačani.*

Dugoročni cilj je razdvojen na više specifičnih ciljeva upravljanja koji predstavljaju detaljnije i mjerljivije opise onoga što se mora postići kako bi se ostvario dugoročni cilj. Kako bi se pratilo ostvarenje specifičnih ciljeva, za svaki od njih su definisani indikatori ciljeva.

Specifični ciljevi se ostvaruju sprovođenjem planiranih aktivnosti upravljanja čiji indikatori omogućavaju praćenje sprovođenja plana upravljanja i rada Javnog preduzeća. Kako bi se dobio bolji uvid u raspored i prioritete pojedinih aktivnosti, navedena je planirana dinamika sprovođenja aktivnosti prema kvartalima, te su navedeni subjekti i saradnici realizacije ključni za sprovođenje pojedinih dijelova ili cijele aktivnosti.

Zbog ograničenih ljudskih i finansijskih kapaciteta, definisana su 3 nivoa prioriternih aktivnosti upravljanja:

- **Prioritet 1** – aktivnosti koje se moraju preduzeti za vrijeme trajanja plana upravljanja. Ovo su ključne aktivnosti i njihovo neispunjavanje narušava uspješnost cijelog plana upravljanja. Prioritet 1 ne znači da se aktivnost mora prva sprovesti, nego da se mora dogoditi onda kada je planirana.
- **Prioritet 2** – aktivnosti koje bi trebalo sprovoditi za vrijeme trajanja plana upravljanja. Postoji određena fleksibilnost, međutim za ne sprovođenje ovih aktivnosti mora postojati dobar razlog.
- **Prioritet 3** – aktivnosti koje se mogu preduzeti kada vrijeme i/ili sredstva postanu dostupna nakon završetka aktivnosti 1. i 2. nivoa prioriteta. Identifikacija ovih aktivnosti je važna kako bi se u budućnosti moglo kvalitetnije odgovoriti na novonastale prilike ili mogućnosti.

Aktivnosti su dodatno grupisane prema sljedećim kategorijama aktivnosti koje Javnom preduzeću pomažu u odlučivanju smjera djelovanja: istraživanje, monitoring, regulacija, aktivno upravljanje, edukacija i interpretacija, informisanje, komunikacija, podrška, saradnja, jačanje kapaciteta upravljača, planiranje, infrastruktura i održavanje.

## 4. TABELA PLANIRANIH AKTIVNOSTI

**Tabela 8.** Planirane aktivnosti u godišnjem programu upravljanja

| TEMATSKA OBLAST 1: Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti                                                                                                                          |        |                                                                                                                            |                                                                         |           |                         |        |        |        |                                                                               |                                        |                       |                             |                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|--------|--------|--------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| KATEGORIJA<br>A<br>AKTIVNOSTI                                                                                                                                                        | KOD    | AKTIVNOST                                                                                                                  | INDIKATOR<br>SPROVOĐENJA<br>AKTIVNOSTI                                  | PRIORITET | DINAMIKA<br>SPROVOĐENJA |        |        |        | ODGOVORNA<br>LICA ILI<br>ORGANIZACIONA<br>JEDINICA                            | DRUGI<br>SARADNICI<br>U<br>REALIZACIJI | PROCJENA<br>SREDSTAVA | IZVOR<br>SREDSTAVA          | NAPOMENA                                                                           |
|                                                                                                                                                                                      |        |                                                                                                                            |                                                                         |           | Q<br>1                  | Q<br>2 | Q<br>3 | Q<br>4 |                                                                               |                                        |                       |                             |                                                                                    |
| PODTEMA: ŠUMSKI EKOSISTEMI                                                                                                                                                           |        |                                                                                                                            |                                                                         |           |                         |        |        |        |                                                                               |                                        |                       |                             |                                                                                    |
| Specifični cilj 1.1: Utvrđeno stanje i uspostavljen monitoring stanišnih tipova, flore i faune šumskih ekosistema.                                                                   |        |                                                                                                                            |                                                                         |           |                         |        |        |        |                                                                               |                                        |                       |                             |                                                                                    |
| Indikator specifičnog cilja 1.1: Karta distribucije stanišnih tipova napravljena. Definisano stanje vrsta i staništa. Definsane mjere upravljanja. Izrađena ček lista flore i faune. |        |                                                                                                                            |                                                                         |           |                         |        |        |        |                                                                               |                                        |                       |                             |                                                                                    |
| Istraživanje                                                                                                                                                                         | 1.1.1. | Utvrđiti stanje stanišnih tipova na području Hridskog jezera i Hridskog krša, kroz analizu dijagnostičkih vrsta*           | Izveštaj o stanju stanišnih tipova područja istraživanja                | 1         |                         |        |        |        | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj                |                                        | 150.00                | JPNPCG / Subvencije budžeta |                                                                                    |
| Istraživanje                                                                                                                                                                         | 1.1.3. | Uraditi popis nacionalno/međunarodno značajnih biljnih taksona na području Hridskog jezera, Hridskog krša i Babinog polja* | Broj popisanih taksona                                                  | 2         |                         |        |        |        | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj                |                                        | 100.00                | JPNPCG / Subvencije budžeta |                                                                                    |
| Monitoring                                                                                                                                                                           | 1.1.5. | Sprovoditi monitoring opšteg zdravstvenog stanja šumskih ekosistema na bioindikacijskim tačkama                            | Uspostavljen protokol monitoringa. Izveštaj o realizovanom monitoringu. | 3         |                         |        |        |        | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj, NP Prokletije |                                        | 60,000.00             | JPNPCG / Subvencije budžeta | Realizovaće se ukoliko se obezbijede donatorska sredstva za sve nacionalne parkove |
| Monitoring                                                                                                                                                                           | 1.1.6. | Sprovoditi monitoring tagovanih stabala u svrhu praćenja zdravstvenog stanja i nelegalne sječe                             | Godišnji izvještaj o sprovedenom monitoringu                            | 2         |                         |        |        |        | JPNPCG                                                                        |                                        | 2,000.00              | JPNPCG / Subvencije budžeta |                                                                                    |

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |  |                                                                                                |                  |           |                                                  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|--------------------------------------------------|--|
| Monitoring                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1.1.7. | Sprovoditi monitoring populacija potkornjaka, kao i prisustva parazitskih i saprofitskih gljiva                    | Broj postavljenih i analiziranih feromonskih klopki. Broj registrovanih jedinki potkornjaka po tački. Broj izolovanih i identifikovanih gljiva po lokalitetima; Izvještaj o stanju populacija smrčevih potkornjaka. | 2 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj                                 |                  | 30,000.00 | JPNPCG / Subvencije budžeta; Donatorska sredstva |  |
| Monitoring                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1.1.8. | Prema potrebi sprovoditi monitoring opožarenih površina                                                            | Izrađen protokol praćenja. Izvještaj o praćenju sa georeferenciranim podacima o pojavi biljnih vrsta na opožarenim plohama                                                                                          | 3 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj                                 |                  | 1,000.00  | JPNPCG / Subvencije budžeta                      |  |
| Monitoring                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1.1.9. | Sprovoditi monitoring tropstog i planinskog djetlića                                                               | Uspostavljen protokol monitoringa. Izvještaj o sprovedenom monitoringu. Izrađena mapa prisustva djetlića.                                                                                                           | 1 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj                                 |                  | 175.00    | JPNPCG / Subvencije budžeta                      |  |
| Monitoring                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1.1.10 | Sprovoditi monitoring najznačajnijih Natura 2000 vrsta ptica                                                       | Izvještaj o sprovedenom monitoringu, distribuciji i stanju populacija.                                                                                                                                              | 2 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj                                 |                  | 140.00    | JPCG / Subvencije budžeta                        |  |
| Istraživanje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1.1.11 | Sprovesti monitoring šumskih vrsta slijepih miševa                                                                 | Nabavka specijalizovanog uređaja (mamac za slijepog miševa). Lista prisutnih vrsta. Izrađena mapa distribucije. Definisane upravljačke mjere i istraživačke aktivnosti                                              | 1 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj, JPNPCG                         |                  | 300.00    | JPNPCG / Subvencije budžeta                      |  |
| Istraživanje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1.1.12 | Sprovesti monitoring mrkog medvjeda putem radio ili GPS ogrlice na području Parka u sklopu projekta Forest Connect | Telemetrijski obilježena jedna jedinka mrkog medvjeda; Praćenje medvjeda nakon puštanja (3 godine); Izvještaji o kretanju obilježene jedinke.                                                                       | 1 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj, JPNPCG, Služba fizičke zaštite | Spoljni eksperti | 20,000.00 | JPNPCG/ Donacije                                 |  |
| <b>Specifični cilj 1.2: Očuvani su prirodni karakteri šumskih zajednica i stabilne populacije vrsta vezanih uz šumske ekosisteme.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |  |                                                                                                |                  |           |                                                  |  |
| <b>Indikator specifičnog cilja 1.2: Doznačena i uklonjena stabla sanitarnog karaktera. Smanjen negativni uticaj požara. Degradirane šumske površine vraćene su u prvobitno prirodno stanje. Izrađen i realizovan godišnji Plan gazdovanja šumama u privatnoj svojini. Zdravstveno stanje šumskih ekosistema povoljno. Stanje populacije potkornjaka na sekundarnom nivou. Povoljno stanje tropstog i planinskog djetlića. Povoljno stanje šumskih vrsta slijepih miševa. Povoljno stanje populacije mrkog medvjeda.</b> |        |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |  |                                                                                                |                  |           |                                                  |  |
| Aktivno upravljanje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1.2.1. | Sprovoditi sanitarne i sanitarno uzgojne mjere                                                                     | Količina uklonjenog materijala (m³). Izvještaji o realizaciji. Evidencija tretiranih lokaliteta. Izvještaj o efektima mjera                                                                                         | 1 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj; Direktor Parka                 |                  | 10,000.00 | JPNPCG / Subvencije budžeta                      |  |

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|                     |        |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                        |   |  |  |  |  |                                                                                |  |           |                                                |                                                                                     |
|---------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Aktivno upravljanje | 1.2.2. | Uspostaviti sistem zaštite šuma od požara                                                                                             | Broj nabavljenih jedinica opreme. Broj obučanih lica. Broj aktivnih osmatračnica i signalizacije. Urađena procjena rizika od požara. Dužina adaptiranih puteva. Broj izrađenih protivpožarnih stanica. | 1 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj, Direktor Parka |  | 10,000.00 | JPNPCG / donatorska sredstvaSubvencije budžeta |                                                                                     |
| Aktivno upravljanje | 1.2.3. | Sprovoditi mjere gajenja i sanacije na opožarenim i degradiranim šumskim površinama                                                   | Površina revitalizovanih i pošumljenih lokaliteta (u ha); Evidencija realizovanih sanacionih planova                                                                                                   | 2 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj, Direktor Parka |  | 40,000.00 | JPNPCG / Donacije                              | Aktivnost će se realizovati ukoliko se obezbijede donatorska sredstva               |
| Aktivno upravljanje | 1.2.4. | Izraditi i sprovoditi Plan gazdovanja šumama u privatnoj svojini u obuhvatu Parka                                                     | Odobren Plan gazdovanja. Broj izdatih rješenja za sječu. Količina dozvoljene sječe (m³)                                                                                                                | 1 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj, Direktor Parka |  | 1,000.00  | JPNPCG / Subvencije budžeta                    |                                                                                     |
| Aktivno upravljanje | 1.2.5. | Sprovoditi kontrolu prostora Parka u cilju suzbijanja nelegalnih aktivnosti (gradnja, sječa, krivolov i dr.)*                         | Evidencija terenskih izlazaka, prijavljenih i procesuiranih nelegalnih aktivnosti. Broj patrolnih izvještaja.                                                                                          | 1 |  |  |  |  | Direktor Parka; Služba fizičke zaštite Parka                                   |  | 2,000.00  | JPNPCG / Subvencije budžeta                    | Aktivnost se sprovodi u okviru redovnih patrolnih aktivnosti Službe fizičke zaštite |
| Aktivno upravljanje | 1.2.6. | Sarađivati sa lokalnim i državnim organima u svrhu jačanje fizičke zaštite prostora, posjetilaca i imovine*                           | Priprema i usvajanje akcionih planova na realizaciji zajedničkih aktivnosti. Broj terenskih izlazaka, prijavljenih i procesuiranih nelegalnih aktivnosti.                                              | 1 |  |  |  |  | Direktor Parka; Služba fizičke zaštite Parka                                   |  | 600.00    | JPNPCG / Subvencije budžeta                    | Aktivnost se sprovodi u okviru redovnih patrolnih aktivnosti Službe fizičke zaštite |
| Aktivno upravljanje | 1.2.7. | Regulisati prolazak motoring vozila prema rezervatima prirode i prvoj zoni zaštite i obezbjedeti privremeni prostor za parking istih* | Postavljen znak upozorenja. Postavljena rampa. Obezbeđeno privremeno parkiralište                                                                                                                      | 1 |  |  |  |  | Direktor Parka; Služba fizičke zaštite Parka                                   |  | 1,000.00  | JPNPCG / Subvencije budžeta                    |                                                                                     |

**PODTEMA: VISOKOPLANINSKI EKOSISTEMI**

**Specifični cilj 1.3: Utvrđeno stanje i uspostavljen monitoring stanišnih tipova, flore i faune visokoplaninskih ekosistema**

**Indikator specifičnog cilja 1.3: Karta distribucije stanišnih tipova napravljena. Definisano stanje vrsta i staništa. Definsane mjere upravljanja. Izrađena ček lista flore i faune.**

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|              |        |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |                                                                |  |        |                             |  |
|--------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|----------------------------------------------------------------|--|--------|-----------------------------|--|
| Istraživanje | 1.3.4. | Sprovesti terenska istraživanja dnevnih leptira                                                                                                      | Lista prisutnih vrsta. Definirano stanje populacije NATURA 2000 vrsta. Izrađena mapa rasprostranjenja dnevnih leptira u QGIS-u                                                                                                      | 1 |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj |  | 400.00 | JPNPCG / Subvencije budžeta |  |
| Istraživanje | 1.3.5. | Uraditi popis faune vodozemaca na području Hriškog jezera, Hriškog krša i Babinog polja i po potrebi predlagati mjere zaštite i očuvanja vodozemaca* | Evidencija (broj) popisanih vrsta vodozemaca. Predložene mjere zaštite i očuvanja                                                                                                                                                   | 1 |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj |  | 140.00 | JPNPCG / Subvencije budžeta |  |
| Istraživanje | 1.3.6. | Uraditi popis faune gmizavaca na području Hriškog jezera, Hriškog krša i Babinog polja i po potrebi predlagati mjera zaštite i očuvanja gmizavaca**  | Evidencija (broj) popisanih vrsta gmizavaca. Predložene mjere zaštite i očuvanja                                                                                                                                                    | 1 |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj |  | 140.00 | JPNPCG / Subvencije budžeta |  |
| Monitoring   | 1.3.7. | Sprovoditi monitoring grabljivica                                                                                                                    | Izveštaj o stanju i distribuciji vrsta. Mapa staništa. U zavisnosti od stanja definirane upravljačke mjere                                                                                                                          | 1 |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj |  | 175.00 | JPNPCG                      |  |
| Istraživanje | 1.3.8. | Izvršiti pregled literaturnih istraživanja sitnih sisara**                                                                                           | Popis bibliografski opisanih prisutnih vrsta                                                                                                                                                                                        | 1 |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj |  | 0      | JPNPCG                      |  |
| Monitoring   | 1.3.9. | Sprovesti monitoring sitnih sisara**                                                                                                                 | Izrađen i usvojen Protokol za istraživanja sitnih sisara. Lista prisutnih vrsta. Mapa staništa sitnih sisara. Definirano stanje populacije značajnih vrsta faune sitnih sisara. U zavisnosti od stanja definirane upravljačke mjere | 1 |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj |  | 200.00 | JPNPCG                      |  |

**Specifični cilj 1.4: Visokoplaninski ekosistemi su očuvani.**

**Indikator specifičnog cilja 1.4: Baza podataka za kontrolisanje ubiranja divlje flore i gljiva se redovno koristi. Stanje vezano za ubiranje divlje flore utvrđeno. Izrađena mapa staništa koja su pod pritiskom. Stanje visokoplaninskih ekosistema je povoljno (definirano kroz istraživanja i monitoringe iz specifičnog cilja 1.3).**

|                     |        |                                                                    |                                                                  |   |  |  |  |                        |  |          |        |  |
|---------------------|--------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|------------------------|--|----------|--------|--|
| Aktivno upravljanje | 1.4.1. | Kontrolisati ubiranje divlje flore i gljiva u komercijalne svrhe** | Broj izvršenih kontrola. Broj terenskih podataka unijetih u bazu | 1 |  |  |  | Služba fizičke zaštite |  | 1,000.00 | JPNPCG |  |
|---------------------|--------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|------------------------|--|----------|--------|--|

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |   |  |  |  |  |                                                                |  |          |                             |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------|--|----------|-----------------------------|--|
| Aktivno upravljanje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1.4.3. | Prema potrebi sprovođiti upravljačke mjere (definisane kroz aktivnosti 1.3.1-1.3.8)                                                             | Izvještaj o sprovođenju mjera                                                                                                                                                   | 1 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj |  | 2,000.00 | JPNPCG / Subvencije budžeta |  |
| <b>PODTEMA: VLAŽNI I VODENI EKOSISTEMI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |   |  |  |  |  |                                                                |  |          |                             |  |
| <b>Specifični cilj 1.5: Utvrđeno stanje i uspostavljen monitoring stanišnih tipova, flore i faune vlažnih i vodenih ekosistema.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |   |  |  |  |  |                                                                |  |          |                             |  |
| <b>Indikator specifičnog cilja 1.5: Karta distribucije stanišnih tipova napravljena. Definisano stanje vrsta i staništa. Definsane mjere upravljanja.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |   |  |  |  |  |                                                                |  |          |                             |  |
| Istraživanje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1.5.4. | Utvrđiti distribuciju planinskog mrmoljka na području Parka (sezonske lokve i bare)                                                             | Izvještaj o distribuciji planinskog mrmoljka                                                                                                                                    | 1 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj |  | 140.00   | JPNPCG / Subvencije budžeta |  |
| Monitoring                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1.5.5. | Sprovođiti monitoring populacije planinskog mrmoljka na području Parka (sezonske lokve i bare)                                                  | Izvještaj o stanju planinskog mrmoljka (uključujući ugroženost reproduktivnih habitata). Predložene mjere zaštite i očuvanja                                                    | 1 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj |  | 200.00   | JPNPCG / Subvencije budžeta |  |
| <b>Specifični cilj 1.6: Vlažni i vodeni ekosistemi su očuvani.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |   |  |  |  |  |                                                                |  |          |                             |  |
| <b>Indikator specifičnog cilja 1.6: Prelazna tresetišta i vezane vrste su u dobrom stanju. Uticaj kaptiranih vodoizvorišta za potrebe mini hidroelektrana je procijenjen.</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |        |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |   |  |  |  |  |                                                                |  |          |                             |  |
| Aktivno upravljanje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1.6.1. | Sprovođiti pojačani nadzor na lokalitetu Bjelaj (karaula) u svrhu očuvanja prelaznih tresetišta i vezanih vrsta uključujući planinskog mrmoljka | Zapisnici o izvršenom nadzoru                                                                                                                                                   | 1 |  |  |  |  | Služba fizičke zaštite                                         |  | 500.00   | JPNPCG / Subvencije budžeta |  |
| <b>PODTEMA: KLIMATSKE PROMJENE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |   |  |  |  |  |                                                                |  |          |                             |  |
| <b>Specifični cilj 1.7: Postojeći i budući uticaj klimatskih promjena na vrijednosti područja je procijenjen te su, prema potrebi, preduzete mjere ublažavanja i prilagođavanja.</b>                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |   |  |  |  |  |                                                                |  |          |                             |  |
| <b>Indikator specifičnog cilja 1.7: Prikupljeni su i analizirani podaci relevantni za praćenje klimatskih promjena (meteorološki podaci). Utvrđeni su trendovi promjena te su prepoznati pritisci od klimatskih promjena na vrijednosti područja. Prema potrebi, definisane su smjernice za sprovođenje mjera ublažavanja i prilagođavanja. Prema potrebi, sprovedene su mjere ublažavanja i prilagođavanja na klimatske promjene.</b> |        |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |   |  |  |  |  |                                                                |  |          |                             |  |
| Monitoring                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1.7.1. | Identifikovati pritiske od klimatskih promjena na vrijednosti područja                                                                          | Izvještaj o identifikovanim pritiscima od klimatskih promjena. Evidentirani pritisci, promjene i stanje ekosistema od klimatskih promjena                                       | 3 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj |  | 2,000.00 | JPNPCG / Donacije           |  |
| Aktivno upravljanje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1.7.2. | Sprovođiti mjere očuvanja koje doprinose ublažavanju klimatskih promjena (dio se sprovodi kroz aktivnosti prethodnih specifičnih ciljeva)       | Evidencija realizovanih monitoring ciklusa. Evidencija lokaliteta sa sprovedenim adaptivnim mjerama (npr. popunjavanje sadnicama, zaštita tla, mikrolokalne intervencije i dr.) | 3 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj |  | 2,000.00 | JPNPCG / Donacije           |  |

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

Napomene:

\* Aktivnost će se sprovoditi u svim ekosistema.

\*\* Aktivnost će se sprovoditi u visokoplaninskim i šumskim ekosistemima.

TEMATSKA OBLAST 2: Očuvanje kulturno-istorijskih vrijednosti

| KATEGORIJA<br>A<br>AKTIVNOSTI                                                                                                                                                                                                  | KOD    | AKTIVNOST                                                                                                                                                  | INDIKATOR<br>SPROVOĐENJA<br>AKTIVNOSTI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | PRIORITET | DINAMIKA<br>SPROVOĐENJA |        |        |        | ODGOVORNA<br>LICA ILI<br>ORGANIZACION<br>A JEDINICA                                                  | DRUGI<br>SARADNICI<br>U<br>REALIZACI<br>JI | PROCJENA<br>SREDSTAV<br>A | IZVOR<br>SREDSTAVA            | NAPOMEN<br>A                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|--------|--------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|----------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                |        |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           | Q<br>1                  | Q<br>2 | Q<br>3 | Q<br>4 |                                                                                                      |                                            |                           |                               |                                        |
| Specifični cilj 2.1: Kulturna baština je inventarisana, evaluirana, očuvana i prezentovana.                                                                                                                                    |        |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                         |        |        |        |                                                                                                      |                                            |                           |                               |                                        |
| Indikator specifičnog cilja 2.1: Elementi nematerijalne kulturne baštinepopisani Inicijative za uspostavljanje zaštite kulturnih dobara pokrenute. Manifestacije, sajmovi, izložbe i kulturno-umjetnički programi realizovani. |        |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                         |        |        |        |                                                                                                      |                                            |                           |                               |                                        |
| Istraživanje, Monitoring                                                                                                                                                                                                       | 2.1.1. | Inventarisati i dokumentovati nematerijalnu kulturnu baštinu Parka                                                                                         | Evidencija (broj) popisanih elemenata nematerijalne kulturne baštine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1         |                         |        |        |        | Služba za promociju, marketing i turizam                                                             |                                            | 340.00                    | JPNPCG / Subvencije budžeta   |                                        |
| istraživanje zaštita, saradnja                                                                                                                                                                                                 | 2.1.2. | Pokretati inicijative za uspostavljanje zaštite kulturnih dobara na osnovu istraživačkih nalaza i drugih dokaza o svojstvu, osobenosti i značaju tog dobra | Evidencija (broj) pokrenutih inicijativa i broj zaštićenih kulturnih dobara                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1         |                         |        |        |        | Služba za promociju, marketing i turizam                                                             |                                            | 200.00                    | JPNPCG / Subvencije budžeta   |                                        |
| Unapređenje, popularizacija i promocija                                                                                                                                                                                        | 2.1.3. | Unaprijediti nematerijalnu kulturnu baštinu kroz osmišljavanje i realizovanje manifestacija, sajмова, izložbi i kulturno-umjetničkih programa              | Organizovane najmanje dvije (manifestacije, sajma, izložbe ili kulturno umjetničkih programa) Organizovana manifestacija “Tragovima Prokletija” u okviru koje je organizovan sajam tradicionalnih zanata i autentičnih suvenira, smotra tradicionalne muzike i pjesme, prezentacija tradicionalnih jela i domaćih proizvoda, interpretativne šetnje. Broj prikupljenih eksponata sa područja Prokletija koji će biti izloženi u Centru za posjetioce. | 2         |                         |        |        |        | Direktor Parka, Služba za promociju, marketing i turizam, TO sa prostora Parka, Lokalno stanovništvo |                                            | 1.000.00                  | JPNPCG / TO sa prostora Parka |                                        |
| Istraživanje, Saradnja, Aktivno upravljanje                                                                                                                                                                                    | 2.1.4. | Učestvovati u projektima istraživanja, i sprovođenja mjera zaštite i prezentacije kulturnog nasljeđa, koje implementiraju                                  | Evidencija odrađenih projekata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2         |                         |        |        |        | Služba za promociju, marketing i turizam UZZKD, MKM JUCZKACG, CANU                                   |                                            | 300.00                    | JPNPCG / Donacije             | Aktivnost zavisi od drugih institucija |



Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |                                                                                                                                                              |          |                               |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------|--|
| Informisanje, Edukacija, Promocija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3.1.4. | Sprovoditi program obilaska Parka                                                                                                 | Realizovana najmanje dva obilaska na lokacijama Grebaje, Ropojana i Bogičevica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2 |  |  |  | Direktor JPNPCG, Direktor Parka, Služba za promociju, marketing i turizam, TO sa prostora Parka, Planinarski klubovi, lokalno stanovništvo i pružaoci usluga | 500.00   | JPNPCG / TO sa prostora Parka |  |
| Edukacija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3.1.5. | Pripremiti, dizajnirati i izraditi edukativni materijal                                                                           | Evidencija (broj) izrađenog materijala                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2 |  |  |  | Služba za promociju, marketing i turizam, Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj                                                     | 800.00   | JPNPCG / Subvencije budžeta   |  |
| <b>Specifični cilj 3.2: Poboljšana posjetilačka infrastruktura i raznovrsna turistička ponuda omogućavaju posjetiocima svih uzrasta i interesovanja kvalitetno uživanje i doživljaj Parka.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |                                                                                                                                                              |          |                               |  |
| <b>Indikator specifičnog cilja 3.2: Evidencija i stanje staza (edukativnih, tematskih, planinarskih i biciklističkih) i sistema signalizacije. Evidencija i stanje prateće infrastrukture. Evidencija turističke ponude Parka. Statistika turističke ponude Parka. Izložbena postavka Centra za posjetioce uređena. Vanjski prostor Centra za posjetioce uređen. Evidencija i stanje staza (edukativnih, tematskih, planinarskih i biciklističkih) i sistema signalizacije. Evidencija i stanje prateće infrastrukture. Evidencija turističke ponude Parka. Statistika turističke ponude Parka. Izložbena postavka Centra za posjetioce uređena. Edukativni kutak uređen.</b> |        |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |                                                                                                                                                              |          |                               |  |
| Održavanje, Infrastruktura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3.2.1. | Redovno održavati i po potrebi unaprijediti staze i sistem signalizacije i markacije u Parku (edukativne, tematske i planinarske) | Evidencija obnovljenih elemenata informativne i edukativne signalizacije; Izvještaj o uređenju i evidencija unaprijeđenih staza; Izvještaj o uređenju najmanje dvije planinarske staze: Bogaiće -Kofiljača-Ruža-Abdijino jezero Horolac; Budovice-Gropa Memina – Bajrak; Podržana inicijativa planinarskih klubova za obnovu markacije na stazama koje zahvataju prostor Parka: Zla i Dobra Kolata, Maja e Rosit, Ljuljaševića Karanfili; Održan sastanak sa planinarskim klubovima | 1 |  |  |  | Direktor Parka, Služba za promociju, marketing i turizam, PSCG, TO sa prostora Parka Ministarstvo turizma; PSCG; Planinarski klubovi; Lokalne samouprave     | 8,000.00 | JPNPCG / Donatorska sredstva  |  |
| Održavanje, Infrastruktura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3.2.2. | Razviti i opremiti nove edukativne staze                                                                                          | Dat prijedlog za uređenje edukativne staze u dolini Grebaje (izvještaj sa oblastima, prijedlogom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2 |  |  |  | Direktor Parka, Služba za promociju, marketing i                                                                                                             | 6,000.00 | JPNPCG / Donatorska sredstva  |  |

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|                                            |        |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |  |  |  |                                                                                                        |  |            |                                    |  |
|--------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|------------------------------------|--|
|                                            |        |                                                                                                                                                                                                                                                                  | vertikalne signalizacije i<br>finansijskom konstrukcijom,<br>fotodokumentacijom, gps<br>tragom);<br><br>Dat prijedlog za uređenja<br>staze za boso hodaње;<br><br>Formirana staza za boso<br>hodaње                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |  |  |  | turizam,<br>Udruženje mladih<br>sa hendikepom,<br>donatori                                             |  |            |                                    |  |
| Održavanje,<br>Infrastruktura              | 3.2.3. | Unaprijediti biciklističke<br>staze kroz saradnju sa<br>Biciklističkim savezom<br>Crne Gore                                                                                                                                                                      | Urađen izvještaj i analiza<br>biciklističke staze Plav-<br>Hriđsko jezero- Plav;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1 |  |  |  | Direktor Parka,<br>Služba za<br>promociju,<br>marketing i<br>turizam, BSCG,<br>TO sa prostora<br>Parka |  | 600.00     | JPNPCG                             |  |
| Infrastruktura<br>, Aktivno<br>upravljanje | 3.2.4. | Unaprijediti postojeću i<br>pokrenuti izgradnju<br>nove prateće<br>infrastrukture na<br>području Parka (npr.<br>nadstrešnice, klupe,<br>pristup o.s.i., turistički<br>mobilijar, ulazi u Park,<br>vidikovci, planinarska<br>skloništa/bivaci,<br>parking mjesta) | Evidencija unaprijeđene<br>infrastrukture; Evidencija<br>nove infrastrukture;<br>Izrađen i postavljen<br>kontrolno-naplatni punkt na<br>lokalitetu Treskavac (Maljin<br>most). Izrađeno idejno<br>rješenje za adekvatan<br>pristup OSI u Centru za<br>posjetioce.<br>Uređena i opremljena<br>najmanje dva vidikovca na<br>sledećim lokacijama:<br>Tromeđa, Memina planina,<br>Kofiljača, Karaula, Vezirova<br>Brada, Horolac, Bogičevica i<br>Bor.<br>Formirano parking mjesto u<br>ulaznoj zoni, uz glavni<br>pristupni put i polazne tačke<br>staza u NP Prokletije, sa<br>prioritetom na lokalitetu<br>Grebaje<br>Formirano parking mjesto<br>prije ulazne zone u Dolini<br>Grebaje i zabrana ulaska i<br>parkiranja manjih vozila i<br>autobusa na prvoj livadi u<br>Grebajama .<br>Izrada i postavljanje velikih<br>zelenih ulaznih kapija<br>(Green Gate) na ulazima u | 1 |  |  |  | Direktor<br>JPNPCG,<br>Direktor Parka,<br>Služba za<br>promociju,<br>marketing i<br>turizam            |  | 100,000.00 | JPNPCG /<br>Donatorska<br>sredstva |  |

|                                                                                                                                                                                                             |        |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |  |  |  |                                                                                   |                                  |          |                              |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------|------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                             |        |                                                                                                                                                         | Nacionalni park Prokletije u Dolini Grebaje i na lokalitetu Gradine, kao prepoznatljivog vizuelnog i identitetskog obilježja parka.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |  |  |  |                                                                                   |                                  |          |                              |  |
| Promocija, Jačanje kapaciteta                                                                                                                                                                               | 3.2.6. | Unaprijediti postojeću turističku ponudu Parka (krplje, turno i nordijsko skijanje) i razviti novu turističku ponudu                                    | Izveštaj o unaprijeđenju turističke ponude. Promovisana staza za boso hodaње. Promovisano hodaње na krpljama.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 |  |  |  | Direktor Parka, Služba za promociju, marketing i turizam, TO sa prostora Parka    |                                  | 1,000.00 | JPNPCG; TO sa prostora Parka |  |
| <b>Specifični cilj 3.3: Osiguran i razvijen sistem posjećivanja sa planom upravljanja posjetiocima uz afirmisana pravila ponašanja.</b>                                                                     |        |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |  |  |  |                                                                                   |                                  |          |                              |  |
| <b>Indikator specifičnog cilja 3.3: Mišljenja, potrebe i očekivanja posjetilaca se redovno prate. Plan upravljanja posjetiocima je donešen i sprovodi se. Pravila ponašanja su jasno istaknuta u Parku.</b> |        |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |  |  |  |                                                                                   |                                  |          |                              |  |
| Komunikacija                                                                                                                                                                                                | 3.3.1. | Istražiti mišljenja, potrebe i očekivanja posjetilaca putem anketa                                                                                      | Sprovedena anketa i izrađen izvještaj analize (Centar za posjetioce, digitalne ankete sa web sajta); Izvještaj o analizi uticaja posjetilaca na lokalitetu dolina Grebaje i Hridsko jezero na osnovu dnevnih izvještaja nadzornika                                                                                                                                                                                                                | 1 |  |  |  | Direktor Parka; Služba fizičke zaštite; Služba za promociju, marketing i turizam, |                                  | 200.00   | JPNPCG / Subvencije budžeta  |  |
| Jačanje kapaciteta                                                                                                                                                                                          | 3.3.2. | Koristiti, održavati i unaprijeđivati sistem za elektronsku kontrolu i praćenje naplate ulaznica i ostalih naknada i sistem za online kupovinu ulaznica | Izvještaj o softverskim korektivnim mjerama; Izvještaj o broju posjetilaca; Izvještaji za potrebe drugih službi; Aplikacije za naplatu redovno ažurirane; Softver za praćenje i kontrolu redovno ažuriran; Organizovana obuka za korišćenje aplikacija i softvera; Izvještaji o broju intervencija; Broj elektronskih aktivacija novih prodajnih mjesta; Broj otvorenih i zatvorenih korisničkih naloga; Održan sasstanak sa spoljnim saradnicima | 1 |  |  |  | Služba za promociju, marketing i turizam; Odjeljenje za naplatu                   | Studio Lasso; Fleka; CKB; PAYTEN | 4,000.00 | JPNPCG / Subvencije budžeta  |  |

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |                                                                                                                     |                                                                                                                                    |   |  |  |  |                                                                                                                                           |          |                                                           |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------|--|
| Istraživanje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3.3.3. | Izraditi studiju kapaciteta nosivosti za najposjećenije lokalitete u Parku, i plan upravljanja posjetiocima         | Formiranje radne grupe; Započeta izrada studije                                                                                    | 1 |  |  |  | Direktor JPNPCG, Direktor Parka, Služba za promociju, marketing i turizam, Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj | 8,400.00 | JPNPCG / Subvencije budžeta                               |  |
| Edukacija, Komunikacija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3.3.5. | Promovisati "leave no trace" princip među posjetiocima                                                              | Pravila odgovornog ponašanja jasno su istaknuta i promovisana u Parku                                                              | 1 |  |  |  | Služba za promociju, marketing i turizam                                                                                                  | 200.00   | JPNPCG / Subvencije budžeta                               |  |
| <b>Specifični cilj 3.4: Javnost je informisana o najznačajnijim aktivnostima Nacionalnog parka Prokletije u cilju zaštite, očuvanja i promocije zaštićenog područja</b>                                                                                                                                                                                 |        |                                                                                                                     |                                                                                                                                    |   |  |  |  |                                                                                                                                           |          |                                                           |  |
| <b>Indikator specifičnog cilja 3.4: Statistika web sajta. Statistika mobilne aplikacije. Evidencija i statistika PR kampanja i pojavljivanja u medijima. Evidencija i statistika promotivnog i korporativnog materijala. Godišnjak JPNPCG izrađen svake godine. Evidencija promocije Parka putem drugih aktera. Trend rasta interakcija s javnošću.</b> |        |                                                                                                                     |                                                                                                                                    |   |  |  |  |                                                                                                                                           |          |                                                           |  |
| Komunikacija, Promocija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3.4.2. | Sprovoditi PR kampanje i sarađivati sa medijima                                                                     | Izveštaj o sprovedenim kampanjama; Evidencija (broj) medijskih nastupa predstavnika JPNPCG; Evidencija (broj) objavljenih tekstova | 1 |  |  |  | Direktor JPNPCG, Služba za promociju, marketing i turizam                                                                                 | 1,400.00 | JPNPCG / Subvencije budžeta                               |  |
| Promocija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3.4.3. | Pripremiti, dizajnirati i izraditi promotivni i korporativni materijal                                              | Evidencija (broj) izrađenog materijala<br>Urađen reprint kataloga Accursed Mountains i mape Peaks of the Balkans                   | 1 |  |  |  | Služba za promociju, marketing i turizam                                                                                                  | 3,000.00 | JPNPCG / Subvencije budžeta                               |  |
| Promocija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3.4.4. | Učestvovati na turističkim sajmovima                                                                                | Uzeto učešće na najmanje dva međunarodna i/ili nacionalna turistička sajma                                                         | 1 |  |  |  | Direktor JPNPCG, Služba za promociju, marketing i turizam                                                                                 | 3,000.00 | JPNPCG / Subvencije budžeta                               |  |
| Promocija, Komunikacija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3.4.5. | Izraditi godišnjak (annual report) JPNPCG                                                                           | Izrađen godišnjak                                                                                                                  | 2 |  |  |  | Služba za promociju, marketing i turizam                                                                                                  | 200.00   | JPNPCG / Subvencije budžeta                               |  |
| Promocija, Komunikacija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3.4.6. | Objavljivati promotivne i informativne tekstove na zvaničnim kanalima komunikacije JPNPCG i raditi analizu reakcija | Broj objavljenih tekstova; Broj izveštaja sa statistikama                                                                          | 1 |  |  |  | Služba za promociju, marketing i turizam                                                                                                  | 200.00   | JPNPCG / Subvencije budžeta                               |  |
| Promocija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3.4.7. | Podržati manifestacije i događaje drugih aktera u cilju promocije Parka                                             | Podržane najmanje dvije manifestacije i/ili događaja                                                                               | 1 |  |  |  | TO sa prostora Parka, Opštine Parka, Planinarski klubovi sa prostora Parka                                                                | 1,000.00 | JPNPCG / TO sa prostora Parka / Opštine sa prostora Parka |  |

**TEMATSKA OBLAST 4: Saradnja sa lokalnom zajednicom**

| KATEGORIJA<br>A<br>AKTIVNOSTI                                                                                                        | KOD    | AKTIVNOST                                                                                                                            | INDIKATOR<br>SPROVOĐENJA<br>AKTIVNOSTI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PRIORITET | DINAMIKA<br>SPROVOĐENJA |        |        |        | ODGOVORNA<br>LICA ILI<br>ORGANIZACION<br>A JEDINICA | DRUGI<br>SARADNICI<br>U<br>REALIZACI<br>JI | PROCJENA<br>SREDSTAV<br>A | IZVOR<br>SREDSTAVA                | NAPOMEN<br>A |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|--------|--------|--------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|--------------|
|                                                                                                                                      |        |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           | Q<br>1                  | Q<br>2 | Q<br>3 | Q<br>4 |                                                     |                                            |                           |                                   |              |
| Specifični cilj 4.1: Unaprijeđena komunikacija i uključenost lokalne zajednice u procesima odlučivanja.                              |        |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                         |        |        |        |                                                     |                                            |                           |                                   |              |
| Indikator specifičnog cilja 4.1: Procenat lokalne zajednice i aktera koji aktivno učestvuju u forumima, klasterima i konsultacijama. |        |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                         |        |        |        |                                                     |                                            |                           |                                   |              |
| Saradnja,<br>Podrška                                                                                                                 | 4.1.1. | Uspostaviti mehanizme dvosmjerne i transparentne komunikacije (redovni forumi, klasteri, online kanali, dan otvorenih vrata)         | Organizovana najmanje dva sastanka foruma. Evidencija (broj) aktivnih klastera koji funkcionišu u Parku. Ažurirana baza podataka klastera. Uspostavljeni i funkcionalni online komunikacioni kanali. Uspostavljen Dan otvorenih vrata za direktnu komunikaciju sa lokalnim stanovništvom; Procenat učesnika iz lokalne zajednice koji smatraju da su adekvatno informisani (anketa) | 1         |                         |        |        |        | JPNPCG,<br>Direktor Parka,<br>lokalna zajednica     |                                            | 800.00                    | JPNPCG /<br>Subvencije<br>budžeta |              |
| Saradnja,<br>Podrška                                                                                                                 | 4.1.2. | Povećati zastupljenost ciljnih grupa u rad foruma i klastera (NVO, poljoprivrednici, turistički sektor, mjesne zajednice, dijaspora) | Evidencija (broj) uključenih organizacija i sektora u rad foruma/klastera. Procenat učesnika iz ranjivih ili nedovoljno zastupljenih grupa (mladi, žene, manja sela, dijaspora). Pokrenut najmanje jedan zajednički projekat ili inicijativa.                                                                                                                                       | 1         |                         |        |        |        | Direktor Parka,<br>lokalna zajednica                |                                            | 600.00                    | JPNPCG /<br>Subvencije<br>budžeta |              |
| Saradnja,<br>Podrška                                                                                                                 | 4.1.3. | Podržavati organizovanje tematskih radionica za lokalnu zajednicu u Parku (razmjena iskustva, promocija dobrih praksi)               | Podržana najmanje jedna edukacija/radionica godišnje. Evidencija (broj) učesnika iz lokalne zajednice. Pokrenuta najmanje jedna inicijativa.                                                                                                                                                                                                                                        | 1         |                         |        |        |        | JPNPCG,<br>Direktor Parka,<br>lokalna zajednica     |                                            | 1,000.00                  | JPNPCG /<br>Subvencije<br>budžeta |              |

**Specifični cilj 4.2: Lokalna zajednica ima jasne benefite od očuvane prirode i saradnje sa Nacionalnim parkom Prokletije.**

**Indikator specifičnog cilja 4.2: Evidencija i statistika saradnji s lokalnim proizvođačima (proizvodi, usluge, ponuda). Evidencija poziva i subvencija za održive prakse. Broj aktivnih katuna i tradicionalnih stočarskih praksi.**

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|                              |        |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                 |   |  |  |  |  |                                                                                                                    |  |          |                                                   |  |
|------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|---------------------------------------------------|--|
| Saradnja, Podrška, Promocija | 4.2.1. | Promovisati i podsticati prodaju tradicionalnih proizvoda lokalnih proizvođača                                                                                | Evidencija (broj) lokalnih proizvođača domaćih proizvoda s kojima je uspostavljena saradnja; promocija lokalnih proizvođača sa kojima je uspostavljena saradnja | 2 |  |  |  |  | Direktor Parka, Služba za promociju, marketing i turizam, TO sa prostora Parka, lokalna zajednica                  |  | 1,000.00 | JPNPCG / TO sa prostora Parka                     |  |
| Saradnja, Podrška, Promocija | 4.2.2. | Promovisati i sertifikovati lokalne usluge i proizvode (geografski sertifikat).                                                                               | Formirana radna grupa; pripremljena metodologija                                                                                                                | 1 |  |  |  |  | Direktor JPNPCG, Direktor Parka, Služba za promociju, marketing i turizam, TO sa prostora Parka, lokalna zajednica |  | 500.00   | JPNPCG / Subvencije budžeta                       |  |
| Podsticanje                  | 4.2.4. | U saradnji sa lokalnim privrednicima razvijati i promovisati održivu turističku ponudu baziranu na pješačenju, planinarenju, ruralnom i gastronomskom turizmu | Razvijene su i promovisane najmanje dvije turističke aktivnosti                                                                                                 | 1 |  |  |  |  | JPNPCG; lokalni privrednici; TO sa prostora Parka                                                                  |  | 1,000.00 | JPNPCG; lokalni privrednici; TO sa prostora Parka |  |
| Podsticanje, Promovisanje    | 4.2.5. | Inicirati otvaranje linija za finansiranje održivih praksi lokalnih zajednica u zaštićenom području                                                           | Evidencijaj (broj) otvorenih poziva. Evidencija (broj) dobijenih subvencija                                                                                     | 2 |  |  |  |  | JPNPCG, Ministarstvo turizma, NTO, Eko-fond, MPVŠ                                                                  |  | 400.00   | JPNPCG, Ministarstvo turizma, NTO, Eko-fond, MPVŠ |  |

TEMATSKA OBLAST 5: Jačanje kapaciteta upravljača

| KATEGORIJA<br>A<br>AKTIVNOSTI                                                                                                                                                          | KOD    | AKTIVNOST                                                                                                          | INDIKATOR<br>SPROVOĐENJA<br>AKTIVNOSTI                     | PRIORITET | DINAMIKA<br>SPROVOĐENJA |        |        |        | ODGOVORNA<br>LICA ILI<br>ORGANIZACIONA<br>JEDINICA | DRUGI<br>SARADNICI<br>U<br>REALIZACIJI | PROCJENA<br>SREDSTAVA | IZVOR<br>SREDSTAVA          | NAPOMENA |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|--------|--------|--------|----------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|----------|
|                                                                                                                                                                                        |        |                                                                                                                    |                                                            |           | Q<br>1                  | Q<br>2 | Q<br>3 | Q<br>4 |                                                    |                                        |                       |                             |          |
| Specifični cilj 5.1: Pravni i planski okvir i interni akti JPNPCG odgovaraju potrebama upravljanja te je unapređena institucionalna koordinacija.                                      |        |                                                                                                                    |                                                            |           |                         |        |        |        |                                                    |                                        |                       |                             |          |
| Indikator specifičnog cilja 5.1: I Interni akti JPNPCG usklađeni su sa zakonskim obvezama i potrebama upravljanja područjem. Pravni i planski okvir omogućavaju upravljanje područjima |        |                                                                                                                    |                                                            |           |                         |        |        |        |                                                    |                                        |                       |                             |          |
| Regulacija                                                                                                                                                                             | 5.1.1. | Definisati jasne nadležnosti i formirati međuinstitucionalna radna tijela (ministarstva, lokalna samouprava, AZŽS) | Održano najmanje dva zajednička sastanka i/ili inicijativa | 1         |                         |        |        |        | JPNPCG, MERS, AZŽS                                 |                                        | 100.00                | JPNPCG / Subvencije budžeta |          |
| Regulacija                                                                                                                                                                             | 5.1.2. | Definisati proceduru za uvođenje propusnica za lokalnog stanovništvo koje                                          | Procedura definisana                                       | 1         |                         |        |        |        | JPNPCG, UO JPNPCG                                  |                                        | 0.00                  | JPNPCG / Subvencije budžeta |          |

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                       |   |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |          |                             |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|-----------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |        | posjeduje nepokretnosti na području Parka                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                       |   |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |          |                             |  |
| Regulacija                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5.1.3. | Prilagoditi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta potrebama upravljanja                                                            | Ažuriran Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta                                                                                                                                                         | 1 |  |  |  |  | Služba za kadrovske, pravne i opšte poslove                                                                                            |  | 0.00     | JPNPCG                      |  |
| Regulacija                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5.1.4. | Izraditi unutrašnje akte za sprovođenje aktivnosti neophodnih za upravljanje šumama                                                                               | Donesena Interna procedura za korišćenje šume za potreba JPNPCG. Donesen Interna procedura za dodjelu ogreva socijalno-ugroženim stanovništvu. Doneseni unutrašnji akti na preventivi, zaštiti i revitalizaciji degradiranih površina | 1 |  |  |  |  | Služba za kadrovske, pravne i opšte poslove; Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj                            |  | 3,000.00 | JPNPCG donatorska sredstva  |  |
| Regulacija                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5.1.5. | Redovno usklađivati pravne akte JPNPCG sa zakonima i propisima te potrebama upravljanja                                                                           | Pravni akti su usklađeni                                                                                                                                                                                                              | 1 |  |  |  |  | Služba za kadrovske, pravne i opšte poslove                                                                                            |  | 0.00     | JPNPCG / Subvencije budžeta |  |
| Regulacija Saradnja                                                                                                                                                                                                                                                         | 5.1.6  | Učestvovati u izradi državnih i lokalnih sektorskih strategija, programa, elaborata i prostornih planova vezanih za Nacionalni park Prokletije                    | Pregled izdatih mišljenja                                                                                                                                                                                                             | 1 |  |  |  |  | Služba za kadrovske, pravne i opšte poslove Služba za zaštitu prirodne baštine i održivi razvoj, Sluzba za opšte poslove NP Prokletije |  | 0.00     | JPNPCG / Subvencije budžeta |  |
| <b>Specifični cilj 5.2: Unaprijeđen nivo znanja i vještina zaposlenih u JPNPCG/NP Prokletije kroz sistematsku izgradnju kapaciteta i stručno usavršavanje.</b>                                                                                                              |        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                       |   |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |          |                             |  |
| <b>Indikator specifičnog cilja 5.2: JPNPCG/ NP Prokletije ima na raspolaganju zaposlenike sa svim kompetencijama potrebnim za sprovođenje ovog plana upravljanja. Kompetencije zaposlenih kontinuirano se razvijaju u skladu sa ustanovljenim potrebama i prioritetima.</b> |        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                       |   |  |  |  |  |                                                                                                                                        |  |          |                             |  |
| Edukacija, Saradnja                                                                                                                                                                                                                                                         | 5.2.1. | Učestvovati na nacionalnim i međunarodnim radionicama, obukama i sastancima sa temom upravljanja, zaštite, očuvanja i održivog korišćenja u zaštićenim područjima | Uzeto učešće na najmanje jednoj radionici, obuci ili sastanku. Evidencija (broj) učesnika predstavnika upravljača                                                                                                                     | 2 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održvi razvoj; Služba za projekte i međunarodnu saradnju                               |  | 2,000.00 | JPNPCG, Donatorska sredstva |  |
| Edukacija                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5.2.3. | Organizovati i učestvovati na obukama za zaposlene                                                                                                                | Organizovana najmanje jedna obuka. Broj obučenih predstavnika                                                                                                                                                                         | 2 |  |  |  |  | Sve službe i zaposleni NP Prokletije i JPNPCG                                                                                          |  | 5,000.00 | JPNPCG                      |  |

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|           |        |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                          |   |  |  |  |  |                                               |  |          |        |  |
|-----------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|-----------------------------------------------|--|----------|--------|--|
| Edukacija | 5.2.4. | Uspostaviti sistemski pristup razvoju kapaciteta zaposlenih kroz procjenu postojećih kompetencija, definisanje prioriteta oblasti edukacije i izraditi i realizovati godišnji plan obuka (teorijskih i terenskih) uz uključivanje relevantnih stručnjaka. | Izrađena procjena kompetencija i usvojen Godišnji plan obuka; Realizovana najmanje jedna obuka (teorija ili terenska) i Evidencija (broj) zaposlenih uključenih u programe usavršavanja. | 2 |  |  |  |  | Sve službe i zaposleni NP Prokletije i JPNPCG |  | 5,000.00 | JPNPCG |  |
|-----------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|-----------------------------------------------|--|----------|--------|--|

**Specifični cilj 5.3: Povećana opremljenost JPNPCG/ NP Prokletije.**

**Indikator specifičnog cilja 5.3: Oprema JPNPCG odgovara potrebama upravljanja NP Prokletije.**

|                             |        |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                        |   |  |  |  |  |                                                 |  |          |                                     |  |
|-----------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|-------------------------------------------------|--|----------|-------------------------------------|--|
| Infrastruktura i održavanje | 5.3.1. | Obezbjediti i održavati opremu za sprovođenje kontrole prostora i monitoringa            | Popis nabavljene i održavane opreme                                                                                                                                                                                                    | 2 |  |  |  |  | Služba za kontrolu i monitoring                 |  | 300.00   | JPNPCG                              |  |
| Održavanje                  | 5.3.3. | Po potrebi izvršiti nabavku ljetnjih i zimskih uniformi i obuču za zaposlene             | Popis nabavljenih uniformi.                                                                                                                                                                                                            | 2 |  |  |  |  | Direktor JPNPCG                                 |  | 5,000.00 | JPNPCG, Donatorska sredstva         |  |
| Održavanje                  | 5.3.4. | Nabaviti alate i sredstva neophodna za održavanje ambijentalne higijene i infrastrukture | Popis nabavljenih alata i sredstava                                                                                                                                                                                                    | 2 |  |  |  |  | Direktor Parka, Služba za logistiku             |  | 4,000.00 | JPNPCG                              |  |
| Infrastruktura              | 5.3.5. | Obezbjediti internet konekciju u zonama ključnih punktova                                | Zvanični zahtjev za obezbjeđenje internet konekcije u području Ropojane upućen nadležnim institucijama i mobilnim operaterima, uz pribavljena najmanje dva tehnička prijedloga rješenja izrađena u saradnji sa relevantnim partnerima. | 3 |  |  |  |  | Direktor Parka, Služba za kontrolu i monitoring |  | 2,000.00 | JPNPCG, donacija, mobilni operateri |  |
| Održavanje                  | 5.3.6. | Nabaviti i testirati dronove za nadzor nepristupačnih područja                           | Nabavljena najmanje 2 drona. Obavljena testna nadgledanja                                                                                                                                                                              | 2 |  |  |  |  | Direktor Parka, Služba za kontrolu i monitoring |  | 6,000.00 | JPNPCG, donacija                    |  |

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|                                                                                                                                                                       |        |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |  |                                                  |  |           |                                       |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|--------------------------------------------------|--|-----------|---------------------------------------|--|
| Infrastruktura                                                                                                                                                        | 5.3.7. | Izraditi elaborat za uspostavljanje sistema video nadzora u NP Prokletije                                                                                                                                         | Elaborat izrađen i usvojen do 2027. godine                                                                                                                                          | 1 |  |  |  |  | Služba za kontrolu i monitoring                  |  | 0.00      | JPNPCG                                |  |
| Održavanje                                                                                                                                                            | 5.3.8. | Uspostaviti redovan sistem tehničkog održavanja kamera i opreme                                                                                                                                                   | Plan redovnog tehničkog održavanja kamera i opreme izrađen i primijenjen, sa najmanje jednim izvršenim servisom po lokaciji i uspostavljenom evidencijom o servisima.               | 2 |  |  |  |  | Služba za kontrolu i monitoring, Direktor JPNPCG |  | 120.00    | JPNPCG                                |  |
| Regulacija                                                                                                                                                            | 5.3.9. | Obilježiti granice NP                                                                                                                                                                                             | Formirano komisija u skladu sa zakonom. Organizovana najmanje dva sastanka komisije.                                                                                                | 1 |  |  |  |  | Direktor Parka                                   |  | 80,000.00 | Kapitalni budžet, Donatorska sredstva |  |
| <b>Specifični cilj 5.4: Osigurana saradnja na svim nivoima koja doprinosi razmjeni znanja, jačanju kapaciteta i unapređenom i održivom upravljanju NP Prokletije.</b> |        |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |  |                                                  |  |           |                                       |  |
| <b>Indikator specifičnog cilja 5.4: Evidencija partnerstva prema nivoima (međunarodni, regionalni, nacionalni, lokalni). Evidencija projektnih prijava.</b>           |        |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |  |                                                  |  |           |                                       |  |
| Saradnja, Podrška                                                                                                                                                     | 5.4.1. | Održavati i unaprijeđivati postojeću mrežu međunarodnih i regionalnih partnerstava, te aktivno istraživati mogućnosti za uspostavljanje novih saradnji relevantnih za zaštitu i upravljanje zaštićenim područjima | Evidencija (broj) novih uspostavljenih partnerstava . Evidencija održanih sastanaka sa partnerima (najmanje 1). Evidencija poslanih inicijativa ili dopisa za saradnju (najmanje 2) | 1 |  |  |  |  | Služba za projekte i međunarodnu saradnju        |  | 2,000.00  | JPNPCG / Subvencije budžeta           |  |
| Komunikacija , Saradnja                                                                                                                                               | 5.4.2. | Organizovati međunarodni i regionalni investicioni vebinar na temu plana rada Nacionalnog parka Prokletije, sa fokusom na mogućnosti saradnje i projektne inicijative                                             | Broj učesnika na vebinaru. Broj prezentovanih investicionih inicijativa i/ili projektnih prijedloga                                                                                 | 3 |  |  |  |  | Služba za projekte i međunarodnu saradnju        |  | 2,000.00  | JPNPCG / Subvencije budžeta           |  |
| Saradnja, Podrška                                                                                                                                                     | 5.4.3. | Identifikovati projektne partnere i pripremiti projektne aplikacije za međunarodne i regionalne pozive u oblasti zaštite prirode i upravljanja zaštićenim područjima                                              | Broj identifikovanih donatora. Broj analiziranih i relevantnih međunarodnih/regionalnih poziva. Evidencija uspostavljenih projektnih partnerstava (najmanje 1)                      | 1 |  |  |  |  | Služba za projekte i međunarodnu saradnju        |  | 0.00      | JPNPCG / Subvencije budžeta           |  |
| Saradnja, Jačanje kapaciteta upravljača                                                                                                                               | 5.4.4. | Usmjeriti aktivnosti na stvaranje partnerstava sa organizacijama civilnog društva, kao i lokalnim i nacionalnim institucijama koje mogu doprinijeti pripremi i                                                    | Evidencija (broj) identifikovanih i angažovanih organizacija civilnog društva, lokalnih i nacionalnih institucija. Evidencija održanih sastanaka sa relevantnim                     | 1 |  |  |  |  | Služba za projekte i međunarodnu saradnju        |  | 2.000.00  | JPNPCG, Donatorska sredstva           |  |

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|                                                                                                                              |        |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |  |  |  |  |                                                                                 |  |            |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------|--|------------|-----------------------------|
|                                                                                                                              |        | spvođenju projekata od značaja za NP Prokletije                                                                                                                                                                                                           | akterima (najmanje 1). Evidencija (broj) različitih organizacija/subjekata sa kojima je održan sastanak                                                                                                                                                                                                                                      |   |  |  |  |  |                                                                                 |  |            |                             |
| Komunikacija , Saradnja                                                                                                      | 5.4.5. | Unaprijediti prekograničnu saradnju u <i>transboundary</i> području Prokletija kroz razvoj zajedničkog programa saradnje sa zaštićenim područjima Albanije i Kosova, u skladu sa smjernicama EUOPARC Federacije i standardima modela Transboundary Parks. | Izrađen nacrt zajedničkog programa prekogranične saradnje. Broj održanih sastanaka sa partnerskim zaštićenim područjima Albanije i Kosova (najmanje 1). Broj realizovanih zajedničkih aktivnosti u okviru prekogranične saradnje. Broj zvaničnih komunikacija/korespondencija sa EUOPARC Federacijom u vezi sa <i>transboundary</i> procesom | 2 |  |  |  |  | Služba za projekte i međunarodnu saradnju                                       |  | 1.000.00   | JPNPCG, Donatorska sredstva |
| Komunikacija , Saradnja                                                                                                      | 5.4.6. | Organizovati nacionalni i/ili lokalni sastanak sa akterima iz civilnog, javnog i biznis sektora na temu plana rada Nacionalnog parka Prokletije, uključujući info sesiju o mogućnostima saradnje, finansiranja i učešća u razvoju projektnih inicijativa  | Broj učesnika na događaju. Evidencija (broj) predstavljenih investicionih i projektnih inicijativa. Evidencija (broj) lokalnih i nacionalnih partnera koji su izrazili interes za dalje učešće                                                                                                                                               | 1 |  |  |  |  | Služba za projekte i međunarodnu saradnju                                       |  | 2.000.00   | JPNPCG, Donatorska sredstva |
| <b>Specifični cilj 5.5: Objekti nad kojim pravo raspolaganja ima NP Prokletije su funkcionalni.</b>                          |        |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |  |  |  |  |                                                                                 |  |            |                             |
| <b>Indikator specifičnog cilja 5.5: Evidencija objekata nad kojim pravo raspolaganja ima NP Prokletije i njihovo stanje.</b> |        |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |  |  |  |  |                                                                                 |  |            |                             |
| Infrastruktura                                                                                                               | 5.5.1. | Izraditi projektnu dokumentaciju adaptacije i rekonstrukcije i vodosnabdijevanja objekata nad kojim pravo raspolaganja ima JPNPCG                                                                                                                         | Izrađena projektna dokumentacija                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2 |  |  |  |  | Služba za zaštitu prirodne i kulturne baštine i održivi razvoj. Direktor JPNPCG |  | 6,000.00   | JPNPCG, Donatorska sredstva |
| Infrastruktura                                                                                                               | 5.5.2. | Rekonstruisati karaulu na lokalitetu Gradine u svrhu izgradnje višenamjenskog objekta (centra za posjetioce, upravne zgrade, prostora za lokalno stanovništvo)                                                                                            | Pripremljena tehnička dokumentacija. Aplicirano ka najmanje dva EU poziva                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2 |  |  |  |  | JPNPCG, NPP, Opština                                                            |  | 300,000.00 | JPNPCG, Donatorska sredstva |

*Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu*

|                |        |                                                        |                                                                                                                                                               |   |  |  |  |  |                                                          |  |           |                           |  |
|----------------|--------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|----------------------------------------------------------|--|-----------|---------------------------|--|
| Održavanje     | 5.5.4. | Rekonstruisati i sanirati puteve prema katunima        | Najmanje jedan sanirani put                                                                                                                                   | 3 |  |  |  |  | JPNPCG, Opštine Plav i Gusinje, lokalne mjesne zajednice |  | 60,000.00 | JPNPCG, Opštine, donacija |  |
| Infrastruktura | 5.5.5. | Izgraditi kontrolno-naplatne punktove i pristupne zone | Postavljena najmanje 2 kontrolno-naplatna punkta do kraja planskog perioda. Postavljena najmanje jedna pametna kapija sa identifikacijom posjetilaca i vozila | 2 |  |  |  |  | JPNPCG, Opštine Plav i Gusinje                           |  | 4,000.00  | JPNPCG, Opštine, donacija |  |

**Specifični cilj 5.7: Baze podataka JPNPCG su redovno ažurirane te su uspostavljeni mehanizmi za efikasno sprovođenje Plana upravljanja.**

**Indikator specifičnog cilja 5.7: Baze podataka JPNPCG obuhvataju sve postojeće stručne podloge, literaturu, znanja i informacije relevantne za upravljanje ovim područjem i redovno se ažuriraju na osnovu novih saznanja. Godišnji programi upravljanja, godišnji izvještaji o realizaciji programa upravljanja, godišnji finansijski planovi, kvartalni i godišnji izvještaji o ostvarenju finansijskih planova i plan javnih nabavki redovno se izrađuju. Završni račun i finansijska dokumenta se redovno izrađuju. Javne nabavke se redovno sprovode.**

|                               |        |                                                                                                   |                                                                                                                                |   |  |  |  |  |                                               |  |            |        |  |
|-------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|-----------------------------------------------|--|------------|--------|--|
| Jačanje kapaciteta upravljača | 5.7.1. | Uspostaviti i ažurirati bazu podataka na nivou JPNPCG sa svim podacima relevantnim za upravljanje | Nabavka servera. Ažurirana i funkcionalna baza podataka JPNPCG                                                                 | 1 |  |  |  |  | Služba za javne nabavke; Direktor JPNPCG      |  | 4,000.00   | JPNPCG |  |
| Planiranje                    | 5.7.2. | Na godišnjem nivou izrađivati godišnje programe upravljanja i godišnje izvještaje o realizaciji   | Izrađen Godišnji program. Izrađen Godišnji izvještaji                                                                          | 1 |  |  |  |  | Sve službe i zaposleni NP Prokletije i JPNPCG |  | 0.00       | JPNPCG |  |
| Planiranje                    | 5.7.3. | Izrađivati godišnje finansijske planove i izvještaje o ostvarenju (kvartalne i godišnje)          | Izrađen Godišnji finansijski plan. Izrađen Kvartalni i Godišnji finansijski izvještaj                                          | 1 |  |  |  |  | Služba za finansije                           |  | 0.00       | JPNPCG |  |
| Planiranje                    | 5.7.4. | Izrađivati završni račun i finansijske dokumente                                                  | Izrađen Završni račun i finansijski dokumenti                                                                                  | 1 |  |  |  |  | Služba za finansije                           |  | 1,200.00   | JPNPCG |  |
| Planiranje                    | 5.7.5. | Izrađivati plan javnih nabavki i izvještaje iz oblasti javnih nabavki                             | Plan javnih nabavki je izrađen; Izrađen Izvještaj o ostvarenju plana javnih nabavki; Izrađen Izvještaj o zaključenim ugovorima | 1 |  |  |  |  | Služba za javne nabavke                       |  | 0.00       | JPNPCG |  |
| Planiranje                    | 5.7.6. | Sprovoditi javne nabavke                                                                          | Javne nabavke su sprovedene. Evidencija sprovedenih javnih nabavki                                                             | 1 |  |  |  |  | Služba za javne nabavke                       |  | 1,000.00   | JPNPCG |  |
| Jačanje kapaciteta upravljača | 5.7.7. | Upravlјati troškovima ljudskih resursa (zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi)            | Bilansi i finansijski izvještaji                                                                                               | 1 |  |  |  |  | JPNPCG                                        |  | 380,000.00 | JPNPCG |  |
| Jačanje kapaciteta upravljača | 5.7.8. | Upravlјati pripadajućim troškovima ljudskih resursa (zarade, naknade zarada i ostali              | Bilansi i finansijski izvještaji                                                                                               | 1 |  |  |  |  | JPNPCG                                        |  | 145,000.00 | JPNPCG |  |

*Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu*

|                               |               |                                                                                                 |                                  |   |  |  |  |        |  |           |        |  |
|-------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---|--|--|--|--------|--|-----------|--------|--|
|                               |               | lični rashodi) Uprave JPNPCG                                                                    |                                  |   |  |  |  |        |  |           |        |  |
| Jačanje kapaciteta upravljača | <b>5.7.9.</b> | Upravljanje troškovima goriva, režija i održavanja objekata i vozila                            | Bilansi i finansijski izvještaji | 1 |  |  |  | JPNPCG |  | 62,000.00 | JPNPCG |  |
| Jačanje kapaciteta upravljača | <b>5.7.10</b> | Upravljanje pripadajućim troškovima goriva, režija i održavanja objekata i vozila Uprave JPNPCG | Bilansi i finansijski izvještaji | 1 |  |  |  | JPNPCG |  | 29,000.00 | JPNPCG |  |

## 5. PRIKAZ AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I MONITORINGA

U narednoj tabeli izdvoje su samo aktivnosti koje su usmjerene na istraživanje i monitoring u NP Prokletije

**Tabela 9. Prikaz aktivnosti istraživanja i monitoringa**

| KOD AKTIVNOSTI | VRSTA/STANIŠTE                                                                                     | UČESTALOST SPROVOĐENJA |    |    |    | SUBJEKTI REALIZACIJE                    | METODE                                                   | PODRUČJE ISTRAŽIVANJA /MONITORINGA         |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----|----|----|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                |                                                                                                    | Q1                     | Q2 | Q3 | Q4 |                                         |                                                          |                                            |
| 1.1.1.         | Šumski, vlažni i vodeni ekosistemi (Natura 2000 tipovi staništa, EU Habitat Directiva – Annex I) * |                        |    |    |    | Stručni saradnik za floru i vegetaciju  | Kombinovana metoda kvadrata i transekta                  | Područje Hridskog krša i Hridskog jezera   |
| 1.1.3.         | Šumski, važni i vodeni ekosistemi                                                                  |                        |    |    |    | Stručni saradnik za floru i vegetaciju  | Inventarizacija, metoda kvadrata i metoda transekta      | Područje Hridskog krša i Hridskog jezera   |
| 1.1.5.         | Šumski ekosistemi                                                                                  |                        |    |    |    | Stručni saradnik za šumarstvo           | Po Priručniku za monitoring zdravstvenog stanja šuma     | Šire područje Parka                        |
| 1.1.6.         | Šumski ekosistemi (Abies alba, Picea abies, Pinus peuce)                                           |                        |    |    |    | Stručni saradnik za šumarstvo           | Metoda dopune i ažuriranja softverske baze podataka      | Šumsko odjeljenje 26; Šumsko odjeljenje 34 |
| 1.1.7.         | Šumski ekosistemi (Ips typographus, Pityogenes chalcographus; Parazitske i saprofitske gljive)     |                        |    |    |    | Stručni saradnik za šumarstvo           | Vizuelna terenska metoda; Metoda feromonskih klopki;     | Šire područje Parka                        |
| 1.1.8.         | Šumski ekosistemi - opožarene površine                                                             |                        |    |    |    | Stručni saradnik za šumarstvo           | Vizuelna terenska metoda; GIS analiza                    | Šire područje Parka                        |
| 1.1.9.         | Troprsti i planinski djetlić                                                                       |                        |    |    |    | Stručni saradnik za ornitofaunu         | Metoda transekta i kvadranata                            | Šire područje Parka                        |
| 1.1.10.        | Najznačajnije Natura 2000 vrste ptica                                                              |                        |    |    |    | Stručni saradnik za ornitofaunu         | Metoda transekta i kvadranata                            | Šire područje Parka                        |
| 1.1.11.        | Šumske vrste slijepih miševa                                                                       |                        |    |    |    | Stručni saradnik za faunu sisara        | Metode hvatanja i ultrazvučne detekcije                  | Šire područje parka                        |
| 1.1.12.        | Mrki medvjed                                                                                       |                        |    |    |    | Stručni saradnik za faunu sisara        | Hvatanje i telemetrija                                   | Šire područje Parka                        |
| 1.3.4.         | Dnevni leptiri                                                                                     |                        |    |    |    | Stručni saradnik za faunu beskičmenjaka | BMS (Pollard transekt), Lovna metoda entomološkom mrežom | Šire područje Parka                        |

Program upravljanja NP Prokletije za 2026. godinu

|        |                               |  |  |  |  |                                  |                                                                |                                                                 |
|--------|-------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.3.5. | Vodozemci                     |  |  |  |  | Stručni saradnik za herpetofaunu | Inventarizacija, metoda transekta i pretraga uz pomoć meredova | Hridsko jezero, Hridski krš, Babino polje i šire područje Parka |
| 1.3.6. | Gmizavci                      |  |  |  |  | Stručni saradnik za herpetofaunu | Inventarizacija, metoda transekta i pretraga uz pomoć meredova | Hridsko jezero, Hridski krš, Babino polje i šire područje Parka |
| 1.3.7. | Ptice grabljivice             |  |  |  |  | Stručni saradnik za ornitofaunu  | Metoda transekta sa tačkama osmatranja                         | Šire područje parka                                             |
| 1.3.8. | Sitni sisari                  |  |  |  |  | Stručni saradnik za faunu sisara | Desktop analiza literaturnih podataka                          | Šire područje Parka                                             |
| 1.3.9. | Sitni sisari                  |  |  |  |  | Stručni saradnik za faunu sisara | Hvatanje i kamera zamke                                        | Šire područje Parka                                             |
| 1.5.4. | Vodozemci- planinski mrmoljak |  |  |  |  | Stručni saradnik za herpetofaunu | Inventarizacija, metoda transekta i pretraga uz pomoć meredova | Šire područje Parka                                             |
| 1.5.5. | Vodozemci- planinski mrmoljak |  |  |  |  | Stručni saradnik za herpetofaunu | Inventarizacija, metoda transekta i pretraga uz pomoć meredova | Šire područje Parka                                             |
| 1.7.1. | Šumski ekosistemi             |  |  |  |  | Stručni saradnik za šumarstvo    | Monitoring klimatskih pritisaka; GIS analiza                   | Šire područje Parka                                             |

## 6. PRIKAZ PROJEKATA

**Tabela 10.** Prikaz projekata koji se trenutno sprovode

| NAZIV PROJEKTA                                                                                                                           | CILJ PROJEKTA                                                                                                                                                              | SAŽET OPIS PROJEKTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | NAZIV NOSIOCA I PARTNERA U SPROVOĐENJU                                    | TRAJANJE PROJEKTA                                                         | FINANSIJSKA VRIJEDNOST PROJEKTA | STATUS PROJEKTA              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| JICA – predložen širi koncept finansiranja                                                                                               | JICA je otvorila mogućnost finansiranja potreba nacionalnih parkova. Na ovo je odgovoreno slanjem šireg koncepta sa predlogom više linija finansiranja.                    | LOT 1 – Nature nexus<br>Inicijativa: restauracijam verutalizacija I brendiranje sadržaja u Botaničkoj Bašti Dulovine;<br>restauracija i stvaranje turističkog proizvoda i istraživačkog centra u kućici sa porodijskom kolonijom malog potkovičara (NPBG);<br>LOT 2 -Nature's Shield Program: podrazumijeva finansiranje opreme i infrastrukture za suzbijanje požara i borbu protiv potkornjaka | JPNPCG bi implementiralo aktivnosti/nabavke. Vodeći partner MUP Crne Gore | Nema definisanog roka, očekujemo plan finansiranja ako se predlozi usvoje | Iznos od 250 000 do 500 000 EUR | Čeka se rezultat apliciranja |
| Fond za inovacije Crne Gore – podnešen izazov "Nedostatak digitalizacije i centralizacije podataka o biodiverzitetu nacionalnih parkova" | Forma podrazumijeva da se opiše izazov kako bi on bio finansiran u budućnosti kroz Fonda za inovacije. Preložena je digitalizacija rada službe i svih nacionalnih parkova. | Razvoj ili integracija modularne digitalne platforme; digitalni unos i arhiviranje kroz web i mobilne forme; GIS integraciju i vizualizaciju; analitiku i izvještavanje putem interaktivnih dashboarda, trend analiza i alarma; API konekcije s drugim institucijama i javni portal s agregiranim podacima; te upravljanje podacima i sigurnost.                                                 | Sprovodio bi Univerzitet Crne Gore sa JPNPCG                              | -                                                                         | -                               | Čeka se rezultat apliciranja |

| NAZIV PROJEKTA                                                                                                                                                            | CILJ PROJEKTA                                                                                                                                                                                                                        | SAŽET OPIS PROJEKTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | NAZIV NOSIOCA I PARTNERA U SPROVOĐENJU                                                                                                                     | TRAJANJE PROJEKTA                                                                                          | FINANSIJSKA VRIJEDNOST PROJEKTA                                                                                                                                                                    | STATUS PROJEKTA               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Fond za inovacije Crne Gore – “Sateliti i bespilotne letjelice u službi modernizacije monitoringa staništa u nacionalnim parkovima”                                       | Forma podrazumijeva da se opiše izazov kako bi on bio financiran u budućnosti kroz Fonda za inovacije. Preložena je upotreba satelitskih i dronskih snimanja za rano otkrivanje promjena u ekosistemima.                             | Kombinacijom satelitskih snimanja i bespilotnih letjelica radilo bi se kontinuirano praćenje stanja ekosistema, detekciju promjena u šumskom pokrivaču, širenje invazivnih vrsta, pojavu bolesti i praćenje dinamike požara.                                                                                                                  | Sprovodio bi Univerzitet Crne Gore sa JPNPCG                                                                                                               | -                                                                                                          | -                                                                                                                                                                                                  | Čeka se rezultat apliciranja  |
| „Prema klimatski otpornim koridorima šumskih staništa za krupne sisare u Balkansko-Karpatško-Dinarskoj regiji, ForestConnect” – Interreg Danube Region                    | Cilj projekta je da se prevaziđu zajednički izazovi i potrebe u očuvanju ekoloških koridora velikih mesoždera na projektnom području – Karpati, Balkan i Dinaridi.                                                                   | Projekat ima brojne aktivnosti koje se mogu grupisati u: razvoj i upotreba novih oruđa za integrisani transnacionalni monitoring velikih mesoždera; postizanje heterogenosti, povezanosti i klimatske otpornosti staništa velikih mesoždera i promovisanje saradnje te podizanje kapaciteta na zaštiti velikih mesoždera i njihovih staništa. | Vodeći partner je WWF Bugarska, a projekat je inicijalno imao 15, sada 13 partnera – Srboja, Crna Gora, Bugarska, Rumunija, Ukrajina, Slovačka i Austrija. | 1.1.2024-30.6.2026. (30 mjeseci)                                                                           | 2 764 012.15 EUR, od toga JPNPCG 124 365 EUR                                                                                                                                                       | U toku realizacija            |
| „Otporne šume bez granica: Jačanje prekograničnog zdravlja šuma i klimatska adaptacija u regionu Albansko-Grnogorskih Apla (Prokletije)” – IPA III CBC Crna Gora-Albanija | Glavni cilj projekta je unaprijediti ekološku otpornost i kapacitet za adaptaciju prekograničnih šumskih ekosistema kroz poboljšanje monitoringa zdravlja šuma, sistem ranog upozorenja i održivo upravljanje zaštićenim područjima. | Aktivnosti su brojne ali u osnovi imaju harmonizaciju monitoringa zdravlja šumskih ekosistema, modernizaciju sistema nadzora i borbe protiv potkornjaka i požara, unaprijeđenje znanja kroz obuke, studentske posjete, štampane materijale.                                                                                                   | Vodeći partner: JPNPCG, partneri na projektu: Univerzitet Crne Gore, Nacionalna Agencija Civilne Zaštite (ALB) i Alijansa Albanski Alpi (NVO, ALB)         | Trajanje projekta je 30 mjeseci, u koliko prođe koncept radi se puna aplikacija, pa optimizacija projekta. | U ovoj fazi budžet nije detaljno razrađen po partnerima. Ukupan budžet je 552.500 EUR (sa ko-finansiranjem 650.000 EUR) od toga za CG oko 250.000 EUR ali sve aktivnosti u CG su za NP Prokletije. | U toku ocjenjivanje koncepta. |

| NAZIV PROJEKTA                                                                                                  | CILJ PROJEKTA                                                                                                                                                        | SAŽET OPIS PROJEKTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | NAZIV NOSIOCA I PARTNERA U SPROVOĐENJU                                                                                                             | TRAJANJE PROJEKTA                                                                                          | FINANSIJSKA VRIJEDNOST PROJEKTA                                                                                                                                                                                                                | STATUS PROJEKTA                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| „Ujedinjeni kroz prirodu, obogaćeni nasljeđem“ – IPA III CBC Crna Gora-Albanija                                 | Osnovni cilj projekta je unaprijeđene, proširenje i modernizacija autentične turističke i jedinstvene prirodne ponude u prekograničnoj oblasti Albanije i Crne Gore. | Aktivnosti su brojne ali u osnovi imaju modernizaciju postojeće turističke ponude prije svega misleći na postojeće ponuđače, turistička domaćinstva i staze. Obnovit će se, izgraditi i modernizovati planinarski domovi, bivci, info centri, raditi na inkluzivnosti sadržaja i signalizaciji i bezbjednosti turista. Cijela ponuda će imati brendiranje i promociju. | Vodeći partner: Albanska Nacionalna Turistička Organizacija, partneri na projektu: ARTI - Qendra Responsible Travel Initiative, JPNPCG i NVO „KOD“ | Trajanje projekta je 30 mjeseci, u koliko prođe koncept radi se puna aplikacija, pa optimizacija projekta. | U ovoj fazi budžet nije detaljno razrađen po partnerima. Ukupan budžet je 618.790 EUR (sa ko-finansiranjem 727.940 EUR) od toga za CG 279.800 EUR bez ko-finansiranja, za JPNPCG oko 200 000 EUR (ali sve aktivnosti u CG su za NP Prokletije) | U toku ocjenjivanje koncepta.                                       |
| “Izgradnja otpornosti šuma Prokletija u borbi protiv klimatskih promjena” – Fondacija Princ Albert II od Monaka | Osnovni cilj je vraćanje šumskih staništa NP Prokletije na njihov biološki optimum i izgradnja lokalnih kapaciteta za borbu protiv klimatskih promjena.              | Projekat je obuhvatao revitalizaciju za područja zahvaćena potkornjakom i mjesta gdje su bili prethodni požari; prevenciju šumskih požara kroz nabavku opreme, uspostavljanje sistema za osmatranje i sistema za rano upozorenje na požare; i obuke za rendžere i informisanje javnosti.                                                                               | JPNPCG kao aplikant, projekat nema drugih partnera                                                                                                 | 1.1.2027-31.12.2029.                                                                                       | Ukupna vrijednost projekta 102 400 EUR od toga JPNPCG potražuje 51 200 EUR                                                                                                                                                                     | Projekat podnešen, odgovor da li smo prošli očekujemo do 31.3.2026. |

## **7. SREDSTVA POTREBNA ZA SPROVOĐENJE PLANA UPRAVLJANJA**

### **7.1. Finansiranje Javnog preduzeća za nacionalne parkove Crne Gore**

Shodno Zakonu o nacionalnim parkovima, zaštita, unaprjeđivanje i razvoj nacionalnih parkova je djelatnost od javnog interesa. Javno preduzeće za nacionalne parkove Crne Gore upravlja nacionalnim parkovima na osnovu plana upravljanja i godišnjih programa upravljanja i vrši djelatnost u skladu sa aktom o osnivanju i zakonom.

U vršenju upravljanja nacionalnim parkovima, Javno preduzeće obavlja sljedeće poslove:

- preduzima mjere i aktivnosti za ostvarivanje utvrđene politike u upravljanju, korišćenju, zaštiti, razvoju i unaprjeđivanju nacionalnih parkova;
- stara se o sprovođenju plana upravljanja i donosi godišnji program upravljanja;
- sprovodi mjere zaštite u skladu sa režimom zaštite;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i aktom o osnivanju.

U cilju planiranja rashoda za obavljanje poslova Javnog preduzeća i prihoda kao izvora finansiranja, na godišnjem nivou se izrađuje Finansijski plan, koji omogućava efikasno, transparentno i namjensko raspolaganje finansijskim sredstvima. Finansijski plan se izrađuje na osnovu:

- prihoda i rashoda ostvarenih u prethodnoj godini,
- procjene troškova po osnovu aktivnosti predviđenih programima upravljanja za svaki park,
- procjene prihoda po osnovu korišćenja dobara i pružanja usluga u narednoj godini,
- plana javnih nabavki,
- odobrenih sredstava državnim budžetom za narednu godinu.

Sopstveni prihodi koje Javno preduzeće za nacionalne parkove Crne Gore ostvari na godišnjem nivou nisu dovoljni za samostalno funkcionisanje preduzeća i realizaciju tekućih i programskih aktivnosti, zbog čega se finansiranje programskih aktivnosti pretežno obezbjeđuje subvencijama iz državnog budžeta.

Sredstva za rad Javnog preduzeća obezbjeđuju se iz:

- budžeta Crne Gore;
- naknada za korišćenje dobara nacionalnih parkova (što je propisano članom 21 Zakona o nacionalnim parkovima);
- donacija;
- kredita;
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

## **Prihodi**

Odlukom o visini i načinu obračuna i plaćanja naknada za korišćenje dobara nacionalnih parkova definisane su naknade u skladu sa članom 21 Zakona o nacionalnim parkovima, a odnose se na sljedeće:

- ulazak u nacionalni park;
- pružanje usluga posjetiocima (korišćenje vodiča, razgledanje zbirke, korišćenje informativno-edukativnog materijala i dr);
- ugostiteljske, prodajne, smještajne i infrastrukturne objekte (stalne i privremene);
- iznajmljivanje i/ili korišćenje objekata i prostorija nacionalnog parka;
- korišćenje mineralnih sirovina;
- iznajmljivanje sredstava i opreme za sport i rekreaciju (čamaca, brodova, kajaka, bicikala i dr);
- organizovano posmatranje ptica;
- kampovanje;
- splavarenje i rafting;
- loženje vatre na posebno uređenim mjestima;
- džiping ture;
- parking;
- sportske i kulturne manifestacije;
- korišćenje plaža;
- trafo stanice;
- uspostavljanje zona sanitarne zaštite vodozahvata u sistemima javnog vodosnadbijevanja;
- korišćenje prostora za žičare, uspinjače i ski liftove;
- postavljanje privremenih objekata;
- postavljanje bilborda i reklamnih panoa;
- snimanje igranih i komercijalnih filmova, TV reklama i spotova;
- privredni i sportsko rekreativni ribolov;
- splavarenje i upotrebu plovila u sportsko-rekreativne svrhe;
- korišćenje imena i znaka nacionalnog parka;
- sakupljanje i branje šumskih plodova i gljiva u komercijalne svrhe;
- druge radnje, aktivnosti i djelatnosti u skladu sa zakonom.

## **Rashodi**

Finansijska sredstva Javnog preduzeća troše se u skladu sa zakonom i opštim aktima preduzeća, donijetim odlukama, planovima i programima rada, zaključenim ugovorima i drugim aktima, u cilju izvršavanja obaveza i zadataka iz nadležnosti Javnog preduzeća, a odnose se na:

- investiciona ulaganja (izrada tehničke dokumentacije, elaborati, studije, geodetska snimanja, recenzije, izvođenje radova sa nadzorom);
- troškove tekućeg održavanja opreme, vozila, plovila, objekata i drugih osnovnih sredstava;

- monitoring i praćenje stanja životne sredine;
- ostale poslovne rashode (troškovi struje, vode, telefona, interneta, reklama, zakupa prostorija, kancelarijskog materijala, održavanja higijene i ostali režijski troškovi);
- osnovna sredstva (nabavka opreme, vozila, plovila i dr);
- zarade i ostala lična primanja zaposlenih;
- prenesene aktivnosti.

## 7.2. Procjena finansijskih sredstava za sprovođenje godišnjeg programa upravljanja

Planiranje godišnjeg finansijskog okvira zasnovano je na definisanim ciljevima koje Javno preduzeće namjerava da ostvari u 2026. godini. U skladu sa planiranim razvojem, izrađene su projekcije ključnih finansijskih pokazatelja za period od jedne fiskalne godine. Pri tome su uzeti u obzir trendovi poslovanja iz prethodnih godina, poslovna politika menadžmenta u pogledu budućeg rasta i razvoja, kao i efekti očekivanog rasta inflacije u kontekstu aktuelnih globalnih ekonomskih kretanja.

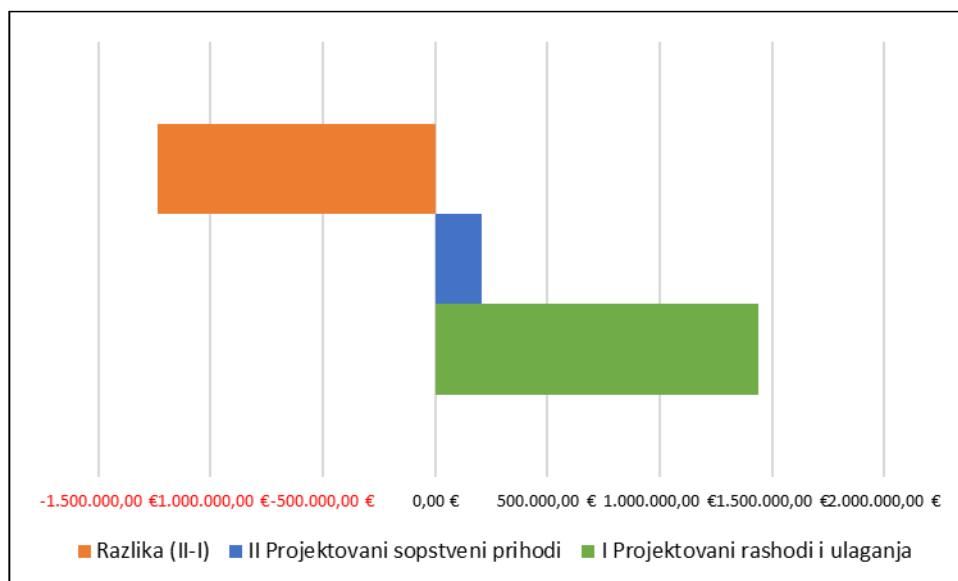
**Tabela 11:** Procjena ukupnih rashoda i prihoda

| 2026                              |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| I Projektovani rashodi i ulaganja | 1.440.120,00 €  |
| II Projektovani sopstveni prihodi | 206.500,00 €    |
| Razlika (II-I)                    | -1.233.620,00 € |

*Projektovani rashodi i ulaganja* obuhvataju procjenu sredstava za sve aktivnosti predviđene Akcionim planom Programa upravljanja za 2026. godinu. Pored programskih aktivnosti, u okviru Akcionog plana prikazani su troškovi redovnog rada, troškovi ljudskih resursa (zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi), troškovi goriva, režija i održavanja objekata, vozila i plovila. Takođe, prikazani su i pripadajući troškovi (proporcionalni udio) Uprave Javnog preduzeća, s obzirom na to da su radi obavljanja zajedničkih poslova i objedinjene funkcije svih nacionalnih parkova formirane službe zajedničkih poslova čije aktivnosti se realizuju u korist svih parkova, uključujući Nacionalni park „Prokletije“.

*Projektovani sopstveni prihodi* prikazani su u skladu sa očekivanjem da će biti usvojena nova Odluka o visini i načinu obračuna i plaćanja naknada za korišćenje dobara nacionalnih parkova. Ukoliko, iz nekog razloga, ne dođe do usvajanja nove Odluke, projektovani prihodi će izvjesno biti manji u odnosu na prikazanu procjenu.

*Nedostajuća finansijska sredstva* Javno preduzeće će pokušati da obezbijedi kroz projekte, donacije i druge izvore, u skladu sa važećim zakonodavstvom, uzimajući u obzir definisane prioritete i dostupne mogućnosti.



**Grafikon 3:** Projekcija sopstvenih prihoda, rashoda i finansijske razlike

**Tabela 12:** Procjena sredstava za sprovođenje aktivnosti prema tematskim oblastima

| Tematska oblast                                                 | 2026                |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. Zaštita i očuvanje prirodnih vrijednosti                     | 174.060,00          |
| 2. Očuvanje kulturno-istorijskih vrijednosti                    | 1.840,00            |
| 3. Upravljanje posjetama, edukacija, interpretacija i promocija | 145.200,00          |
| 4. Saradnja sa lokalnom zajednicom                              | 5.300,00            |
| 5. Jačanje kapaciteta upravljača                                | 1.113.720,00        |
| <b>Ukupno</b>                                                   | <b>1.440.120,00</b> |

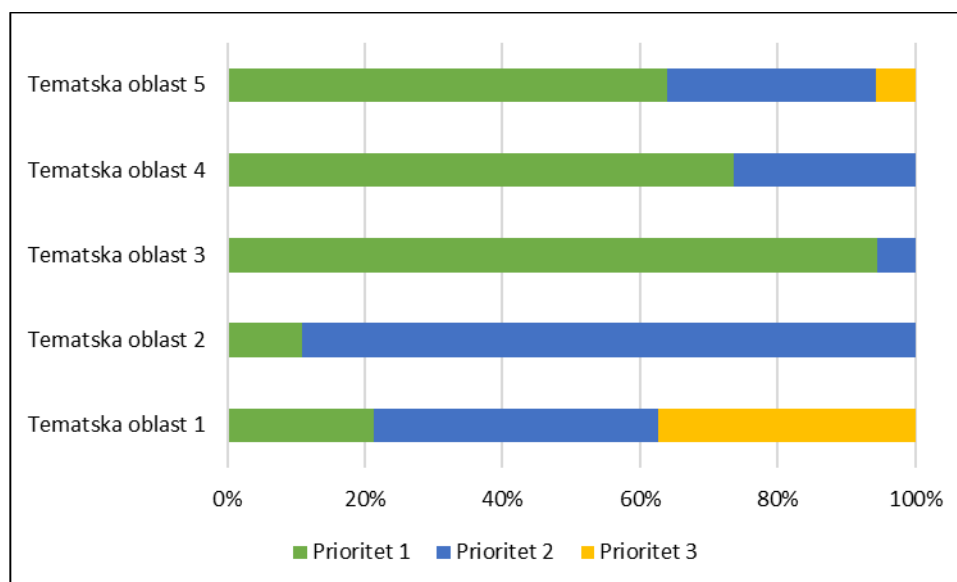
**Tabela 13:** Procjena sredstava za sprovođenje aktivnosti prema specifičnim ciljevima

| Specifični cilj                                                                                                | 2026       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.1: Utvrđeno stanje i uspostavljen monitoring stanišnih tipova, flore i faune šumskih ekosistema.             | 100.565,00 |
| 1.2: Očuvani su prirodni karakteri šumskih zajednica i stabilne populacije vrsta vezanih uz šumske ekosisteme. | 64.600,00  |
| 1.3: Utvrđeno stanje i uspostavljen monitoring stanišnih tipova, flore i faune visokoplaninskih ekosistema.    | 1.055,00   |
| 1.4: Visokoplaninski ekosistemi su očuvani.                                                                    | 3.000,00   |
| 1.5: Utvrđeno stanje i uspostavljen monitoring stanišnih tipova, flore i faune vlažnih i vodenih ekosistema.   | 340,00     |
| 1.6: Vlažni i vodeni ekosistemi su očuvani.                                                                    | 500,00     |

| Specifični cilj                                                                                                                                                         | 2026                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1.7: Postojeći i budući uticaj klimatskih promjena na vrijednosti područja je procijenjen te su, prema potrebi, preduzete mjere ublažavanja i prilagođavanja.           | 4.000,00            |
| 2.1: Kulturna baština je inventarisana, evaluirana, očuvana i prezentovana.                                                                                             | 1.840,00            |
| 3.1: Sistem edukacije i interpretacije prirodnih i kulturnih vrijednosti Nacionalnog parka Prokletije razvijen i unaprijeđen do 2030. godine.                           | 5.000,00            |
| 3.2: Poboljšana posjetilačka infrastruktura i raznovrsna turistička ponuda omogućavaju posjetiocima svih uzrasta i interesovanja kvalitetno uživanje i doživljaj Parka. | 118.600,00          |
| 3.3: Osiguran i razvijen sistem posjećivanja sa Planom upravljanja posjetiocima uz afirmisana pravila ponašanja.                                                        | 12.800,00           |
| 3.4: Javnost je informisana o najznačajnijim aktivnostima Nacionalnog parka Prokletije u cilju zaštite, očuvanja i promocije zaštićenog područja.                       | 8.800,00            |
| 4.1: Unaprijeđena komunikacija i uključenost lokalne zajednice u procesima odlučivanja.                                                                                 | 2.400,00            |
| 4.2: Lokalna zajednica ima jasne benefite od očuvane prirode i saradnje sa NPP.                                                                                         | 2.900,00            |
| 5.1: Pravni i planski okvir i interni akti JPNPCG odgovaraju potrebama upravljanja, te je unaprijeđena institucionalna koordinacija.                                    | 3.100,00            |
| 5.2: Unaprijeđen nivo znanja i vještina zaposlenih u JPNPCG / NP Prokletije, kroz sistematsku izgradnju kapaciteta i stručno usavršavanje.                              | 12.000,00           |
| 5.3: Povećana opremljenost JPNPCG / NP Prokletije.                                                                                                                      | 97.420,00           |
| 5.4: Osigurana saradnja na svim nivoima koja doprinosi razmjeni znanja, jačanju kapaciteta i unaprijeđenom i održivom upravljanju NP Prokletije.                        | 9.000,00            |
| 5.5: Objekti nad kojima pravo raspolaganja ima NP Prokletije su funkcionalni.                                                                                           | 370.000,00          |
| 5.6: Korišćenje privremenih objekata je plansko i kontrolisano.                                                                                                         | 0,00                |
| 5.7: Baze podataka JPNPCG su redovno ažurirane, te su uspostavljeni mehanizmi za efikasno sprovođenje Plana upravljanja.                                                | 622.200,00          |
| <b>Ukupno</b>                                                                                                                                                           | <b>1.440.120,00</b> |

**Tabela 14:** Procjena sredstava za sprovođenje aktivnosti prema tematskim oblastima i prioritetima

|                   | Prioritet 1       | Prioritet 2       | Prioritet 3       | Ukupno              |
|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| Tematska oblast 1 | 36.960,00         | 72.100,00         | 65.000,00         | <b>174.060,00</b>   |
| Tematska oblast 2 | 200,00            | 1.640,00          | 0,00              | <b>1.840,00</b>     |
| Tematska oblast 3 | 137.200,00        | 8.000,00          | 0,00              | <b>145.200,00</b>   |
| Tematska oblast 4 | 3.900,00          | 1.400,00          | 0,00              | <b>5.300,00</b>     |
| Tematska oblast 5 | 711.300,00        | 338.420,00        | 64.000,00         | <b>1.113.720,00</b> |
| <b>Ukupno</b>     | <b>889.560,00</b> | <b>421.560,00</b> | <b>129.000,00</b> | <b>1.440.120,00</b> |



**Grafikon 4:** Procentualna distribucija prioriteta po tematskim oblastima